

GMINA WYMIARKI

ul. Księcia Witolda 5

68 – 131 WYMIARKIwww.wymiarki.pl, e-mail : sekretariat@wymiarki.pl

TEL. (68) 360 40 45; FAX (68) 360 40 62,

NIP 924-17-99-222

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Dla zadania o wartości zamówienia mniejszej niż 207.000 euro pod nazwą:

„Odbiór odpadów komunalnych oraz odbiór i zagospodarowanie odpadów biodegradowalnych i niebezpiecznych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Wymiarki.”

dla postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 poz. 907 z późn.zm.).

Rodzaj zamówienia: usługa

Wspólny Słownik Zamówień Publicznych

Kod CPV:

Wspólny Słownik Zamówień Publicznych (CPV)

- 90500000-2- Usługi związane z odpadami
- 90533000-2 Usługi gospodarki odpadami
- 90000000-7 Usługi odbioru ścieków, usuwania odpadów, czyszczenia/sprzątania i usługi ekologiczne,
- 90510000-5 Usuwanie i odbiór odpadów,
- 90512000-9 Usługi transportu odpadów,
- 90513100-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych,
- 90514000-3 Usługi recyklingu odpadów,
- 34928480-6 Pojemniki i kosze na odpady i śmieci

Wymiarki, 27 listopad 2014 r.

Pełniący Funkcję Wójta
/-/ Wojciech Olszewski

I. ZAMAWIAJACY

Gmina Wymiarki mająca swoją siedzibę w Wymiarkach przy ulicy Księcia Witolda 5, 68-131 Wymiarki, tel. (68) 360 40 45, Fax (68) 360 40 62, e-mail sekretariat@wymiarke.pl, reprezentowany przez Wojciecha Olszewskiego – Pełniącego Funkcję Wójta Gminy Wymiarki, przy kontrasygnacie Magdaleny Kuros - Skarbnika

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013, poz. 907 z późn.zm.) zwanej w dalszej części „ustawą”.

2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego (Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich – Dz. U. z 2011 r. Nr 282, poz. 1649)

3. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego - art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Prawa zamówień publicznych.

4. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia zwanej w dalszej części „specyfikacją” lub „SIWZ”:

- a) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013, poz. 907, z późn.zm.)
- b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 poz. 231)
- c) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych, (Dz. U. z 2013r. Nr 282, poz. 1692)
- d) ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz.1399 z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi,
- e) ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z dnia 2013r. poz. 21 wraz z przepisami wykonawczymi,
- f) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r. poz. 1232 z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi,
- g) Plan gospodarki odpadami województwa Lubuskiego na lata 2012- 2017 z perspektywą do 2020 roku(uchwała Sejmiku Województwa Lubuskiego Nr XXXIII/351/12 z dnia 19 grudnia 2012r),
- h) Uchwała w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wymiarki nr XXVI/150/2013 Rady Gminy Wymiarki z dnia 21 marca 2013 r.
- i) Uchwała w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów Nr XXVI/151/2013 Rady Gminy Wymiarki z dnia 21 marca 2013 r. z późn. zmianą.

III.OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa w zakresie odbioru odpadów komunalnych oraz odbioru i zagospodarowanie odpadów biodegradowalnych i niebezpiecznych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Wymiarki. z następujących miejscowości: Wymiarki, Witoszyn, Witoszyn Górny, Lutynka, Lubieszów, Lubartów i Silno Małe.

2. Charakterystyka Gminy

Liczba mieszkańców gminy na dzień 31 października 2014 r. wynosi 2424 osób, z czego systemem objętych zostało 1878 osób.

Ilość odpadów odebranych z nieruchomości zamieszkałych w okresie od 01.07.2013 r. – 30.06.2014 r.- 433 Mg (w tym zmieszanych odpadów komunalnych 381,7 Mg, odpady segregowane

51,29 Mg) Podane ilości osób jak również ilość odpadów mogą ulec zmianie w zależności od rzeczywistych potrzeb zamawiającego.

Uwaga:

Ilość budynków zamieszkałych objętych systemem stan 31.10.2014 r.

Miejscowość	Liczba nieruchomości		Liczba deklaracji	Liczba osób zadeklarowanych ogółem:	
	Ogółem	W tym wielorodzinne (wspólnoty, spółdzielnie mieszkaniowe)		Nie segregujący	W tym segregujących
Wymiarki	172	2	290	425	482
Witoszyn	135		201	207	328
Witoszyn Górny	42		38	18	91
Lutyńka	41		45	45	119
Lubieszów	27		23	42	30
Lubartów	11		13	13	29
Silno Małe	30		23	30	18
Razem	458	2	633	780	1097

Za minimalne ilości zebranych odpadów przyjmuje się 312 Mg odpadów zmieszanych oraz 40 Mg odpadów zbieranych selektywnie i w PSZOK.

1. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania całej ilości odpadów komunalnych przekazywanych przez właściciela nieruchomości zamieszkałej, w tym:

- odpady zmieszane,
- odpady zbierane selektywnie z podziałem na:
 - Papier i tektura,
 - Tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe i metal,
 - Szkło,
 - Bioodpady w tym odpady zielone,
 - Odpady wielkogabarytowe.

2. Wykonawca do dnia 05.01.2015 r. zobowiązany jest do wyposażenia nieruchomości objętych systemem odbioru odpadów komunalnych w pojemniki do gromadzenia odpadów zmieszanych i odpadów pozostałych po segregacji. Pojemniki są własnością Wykonawcy. Wielkość pojemnika powinna być dostosowana do liczby osób zamieszkałych w danej nieruchomości, oraz wskaźnika odpadów ustalonego w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wymiarki. Powinien również uwzględniać sposób gromadzenia odpadów (zmieszany lub selektywny).

Zamawiający dostarczy operatorowi uaktualniony wykaz nieruchomości wraz z liczbą zamieszkałych osób, z informacją o zadeklarowaniu segregacji odpadów komunalnych w dniu podpisania umowy.

3. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić mycie i dezynfekcję pojemników przynajmniej raz w roku w terminie uzgodnionym z Zamawiającym po ich opróżnieniu w okresie od kwietnia do października i dokonywać napraw lub wymiany uszkodzonego w trakcie realizacji umowy na własny koszt, jeżeli powstały z winy Wykonawcy w terminie 5 dni od zgłoszenia w formie telefonicznej lub e-mail przez Zamawiającego.

4. Wykonawca do dnia 05.01.2015 r. zobowiązany jest do wyposażenia nieruchomości, które zadeklarowały gromadzenie odpadów w sposób selektywny w komplet worków o minimalnej pojemności 60 litrów z tworzywa LDPE o grubości minimum 0,06 mm, oznakowanych rodzajem gromadzonych odpadów w odpowiedniej kolorystyce w ilości i wielkości odpowiadającej liczbie zamieszkałych osób. Po każdorazowym odbiorze wysegregowanych odpadów operator zobowiązany jest pozostawić worki w ilości odpowiadającej odebranym workom. Dopuszcza się zamianę worków na pojemniki w zabudowie wielorodzinnej w kolorach i napisach, jak dla worków.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo w ciągu trwania umowy zmiany ilości nieruchomości objętych odbiorem odpadów, liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość oraz sposobu gromadzenia odpadów (zbieranie odpadów w sposób zmieszany/zbieranie odpadów w sposób selektywny).

Wszelkie zmiany dotyczące, liczby obsługiwanych nieruchomości, liczby mieszkańców nie spowodują zmiany wynagrodzenia wykonawcy.

6. Najpóźniej do dnia 15.01.2015 r. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu pisemną informację o wstawionych pojemnikach i dostarczonych workach. Informacja winna zawierać: miejsce wstawienia pojemnika i worków (adres nieruchomości), nazwisko i imię właściciela, zarządcy lub użytkownika nieruchomości, ilość i wielkość pojemników i worków.

7. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania bezpośrednio z nieruchomości zebranych odpadów komunalnych zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem przez Zamawiającego:

- a) odpadów zmieszanych, odpadów pozostałych po segregacji - 2 razy w miesiącu (w odstępach dwutygodniowych)
- b) bioodpadów w tym odpadów zielonych – w okresie od maja do października 2 razy w miesiącu, w pozostałym okresie roku 1 raz w miesiącu.
- c) odpadów zbieranych selektywnie (papier, tworzywa, szkło) – 1 raz w miesiącu,
- d) odpadów wielkogabarytowych – 1 raz w roku.

Harmonogram na rok 2015 zostanie opracowany przez Wykonawcę i przedłożony do akceptacji Zamawiającego do dnia 5 stycznia 2015 roku. Harmonogram odbierania odpadów w formie papierowej, jednostronnej ulotki formatu A-5 powinien zawierać informację o rodzaju odbieranych odpadów, datę, biorąc pod uwagę, iż odbiór odpadów nie może odbywać się w dni wolne od pracy oraz propozycje trasy - miejscowości wywozu odpadów z terenu Gminy. Wykonawca zobowiązany jest do kolportażu dla każdej nieruchomości zamieszkałej, zaakceptowanego harmonogramu odbioru odpadów komunalnych do 15 stycznia 2015 r. Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania o zmianie terminu odbioru odpadów. Zmiany harmonogramu wymagają zachowania formy pisemnej.

8. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji „reklamacji” (nieodebrania z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem, niedostarczenie pojemników lub worków itp.) w przeciągu 2 dni od otrzymania zawiadomienia e-mailem od Zamawiającego (data potwierdzenia otrzymania wiadomości) Wykonanie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić e-mailem na adres Zamawiającego.

9. Obowiązkiem Wykonawcy będzie zabranie dostawionych, dodatkowo worków z odpadami w skutek nie mieszczących się odpadów w posiadanych pojemnikach, jak również składania Zamawiającemu informacji po zakończeniu każdego miesiąca z miejsc odbioru tego rodzaju worków zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

10. Odbiór odpadów komunalnych Wykonawca powinien realizować w godz. **6.⁰⁰ do 20.⁰⁰**.

11. Wykonawca jest zobowiązany do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami komunalnymi wysypanymi z pojemników, worków lub pojazdu w trakcie realizacji usługi.

12. Wykonawca zobowiązany jest do utworzenia i obsługi „Mobilnego” Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, czynnego 1 raz na dwa miesiące – za pierwszy miesiąc należy przyjąć styczeń 2015 r., w godzinach od 13.⁰⁰ do 16.⁰⁰, do którego właściciele nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Wymiarki będą mogli przekazać: papier i tekturę, metal, tworzywa sztuczne, szkło, opakowania wielomateriałowe, odpady komunalne ulegające biodegradacji wraz z odpadami zielonymi, przeterminowane leki, chemikalia, zużyte opony, odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte baterie i akumulatory i odpady remontowo budowlane. „Mobilny” Punkt Selektywnego Zbiórki Odpadów będzie stał w miejscowości Witoszyn przy ul. II Armii WP 34. Harmonogram odbioru odpadów w „Mobilnym” PSZOK Wykonawca zatwierdzi w terminach jak w punkcie 7 SIWZ.

13. Wykonawca przedłoży zamawiającemu miesięcznie zestawienie odebrane ilości odpadów w PSZOK- u.

14. Wykonawca zobowiązany jest do dnia 05.01.2015 r. wyposażyć placówkę opieki zdrowotnej znajdującą się w Wymiarkach ul. Księcia Witolda nr 5 w specjalne, oznakowane pojemniki przeznaczone na zbieranie przeterminowanych leków oraz ich opróżnianie po zgłoszeniu przez Zamawiającego w najbliższym terminie odbioru odpadów segregowanych w tej miejscowości.

15. Wykonawca zobowiązany jest kontrolować realizowane przez właściciela nieruchomości obowiązki w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, a w przypadku ich niedopełnienia Wykonawca zobowiązany jest przyjąć odpady jako zmieszane odpady komunalne i nie

później niż w ciągu 3 dni powiadomić o tym Zamawiającego, drogą elektroniczną. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację fotograficzną z datownikiem umożliwiającą identyfikację nieruchomości z rejestracją daty i godziny.

16. Wykonawca zobowiązany jest spełniać warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013, poz. 122).

17. Odpady zebrane od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy w okresie od 01 stycznia 2015 r. do 28 lutego 2015 r. kiedy to planowane jest oddanie do użytkowania Zakładu Zagospodarowania Odpadów spółka z o.o. w Marszowie (RIPOK) Wykonawca zobowiązany jest przekazać do zagospodarowania zgodnie z obowiązującym prawem, w tym:

a) zmieszane odpady komunalne oraz pozostałości z segregacji odpadów komunalnych przeznaczone do składowania przekazywać do Sortowni zmieszanych odpadów komunalnych Zakładu Zagospodarowania Odpadów Sp. z o.o. ul Górnośląska 2, 68 – 200 Żary.

b) selektywnie zebrane odpady zielone i inne bioodpady przekazywać do instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi regionu zachodniego, wymienionych w załączniku do Uchwały Nr XXX/281/12 Sejmiku Województwa Lubuskiego z dnia 10 września 2012 roku w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa lubuskiego na lata 2012 – 2017 z perspektywą do 2020 r.

c) selektywnie zebrane pozostałe odpady komunalne, wymienione w pkt. 1 i 12 przekazywać do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami określoną w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach. (Dz. U. z 2013 r. poz. 21)

Odpady wymienione w pkt. 17 lit. a – c. zebrane od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy w okresie od 01 marca 2015 r. do 31 grudnia 2015 r. Wykonawca zobowiązany jest przekazywać do Zakładu Zagospodarowania Odpadów Sp. z o.o. w Marszowie – Regionalnej Instalacji do Przetwarzania Odpadów Komunalnych.

Pozostałe selektywnie zebrane odpady niebezpieczne w PSZK-u (wymienionych w pkt. 12) Wykonawca zobowiązany jest do przekazania do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 oraz art. 20 ust.2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r., o odpadach (Dz. U. z 2013r. poz. 21).

W przypadku przesunięcia terminu oddania do użytkowania Zakładu Zagospodarowania Odpadów Sp. z o.o. w Marszowie, zasady przekazywania odpadów określone w pkt. 17 lit. a – c będą miały zastosowanie do dnia uruchomienia zakładu.

18. W przypadku awarii instalacji wskazanej wyżej Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia odpadów na własny koszt do instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi regionu, do której przypisana jest Gmina Wymiarki, zgodnie z obowiązującym planem gospodarki odpadami dla województwa lubuskiego.

19. Pojazdy Wykonawcy w trakcie realizacji usługi odbioru odpadów komunalnych na rzecz Zamawiającego nie mogą jednocześnie odbierać odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych, które nie są objęte gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi z zastrzeżeniem pkt 20.

20. Jednoczesny odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych, które nie są objęte gminnym systemem gospodarowania odpadami, dopuszczany jest wyłącznie w przypadku, gdy odbiór z pojemnika stanowiącego wyposażenie nieruchomości niezamieszkałej jest każdorazowo odrębnie ewidencjonowany z wyszczególnieniem danych o wielkości pojemnika, ilości i rodzaju odebranych odpadów oraz nazwy i adresu podmiotu od którego odebrano odpady. Sposób ewidencjonowania musi w sposób precyzyjny określić procentowy udział odpadów z nieruchomości objętych i nieobjętych gminnym systemem gospodarowania odpadami.

21. Zakazuje się Wykonawcy jednoczesnego odbioru w jednym transporcie odpadów zebranych na terenie Gminy Wymiarki z odpadami z innych Gmin.

22. Wykonawca wyposaży Zamawiającego na czas trwania umowy w oprogramowanie zainstalowane na 1 stanowisku komputerowym w siedzibie Zamawiającego lub w inny sposób umożliwi dostęp do bieżącej kontroli pracy sprzętu wykorzystywanego przez Wykonawcę do wykonywania usług związanych z odbieraniem i transportem odpadów komunalnych, z jednoznacznym odwzorowaniem na mapie miejsca prowadzenia prac, w zakresie obejmującym dane z monitoringu, poprzez odczyt i

analizę danych, za pośrednictwem sieci internetowej z komputera bazowego (serwera). Oprogramowanie zapewni prezentację bieżących jak i archiwalnych danych za dowolny, wybrany przez użytkownika okres.

23. Wykonawca przeszkoli 1 osobę wybraną przez Zamawiającego w zakresie obsługi oprogramowania, o którym mowa wyżej, szkolenie musi odbyć się w siedzibie Zamawiającego w terminie i godzinach uzgodnionych z Zamawiającym

24. Wykonawca zobowiązany jest do osiągnięcia w danym roku kalendarzowym w odniesieniu do masy odebranych przez siebie odpadów komunalnych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami papieru, metalu, tworzyw sztucznych, szkła zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012r. poz.676).

25. Wykonawca zobowiązany jest do osiągnięcia w danym roku kalendarzowym w odniesieniu do masy odebranych przez siebie odpadów komunalnych poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów (Dz. U. z 2012r. poz.676).

26. Wykonawca stosownie do treści art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 1399 z późn. zmianami) obowiązany jest do składania kwartalnych sprawozdań i przekazywania ich Wójtowi Gminy Wymiarki w terminie do końca miesiąca następnego po kwartale, którego dotyczy. Sprawozdanie należy złożyć na drukach określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 5 czerwca 2012 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2012r. poz. 630).

27. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności zgodnie z przepisami prawa w szczególności:

- a) ustawy z 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi,
- b) ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z dnia 2013r. poz. 21 wraz z przepisami wykonawczymi,
- c) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r. poz. 1232 z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi,
- d) plan gospodarki odpadami województwa Lubuskiego na lata 2012- 2017 z perspektywą do 2020 roku (uchwała Sejmiku Województwa Lubuskiego Nr XXXIII/351/12 z dnia 19 grudnia 2012r),
- e) uchwała w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wymiarki nr XXVI/150/2013 z dnia 21 marca 2013r.
- f) uchwała w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów nr XXVI/151/2013 Rady Gminy Wymiarki z dnia 21 marca 2013 r. z późn. zmianą.

28. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie wszelkich prac i czynności niezbędnych do prawidłowego zrealizowania przedmiotowego zamówienia w zakresie rzeczowym ujętym w SIWZ.

IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających w ramach zamówienia, zgodnie z art.67 ust.1 pkt 6.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego o wartości nie wyższej niż 10% wartości przedmiotu zamówienia. Zamówienie to będzie przedmiotem odrębnej umowy.

VI. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI ZŁOŻENIA OFERTY WARIANTOWEJ

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, przewidującej odmienny niż opisany w niniejszej specyfikacji sposób wykonania przedmiotu zamówienia.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA – Okres realizacji 01.01.2015 r. do 31.12.2015 r.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy dotyczące:

- 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Wykonawca musi wykazać, że posiada wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia wydany przez właściwy organ, oraz aktualne zezwolenie na transport odpadów zgodnie z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie warunek musi być spełniony przez, co najmniej jednego Wykonawcę.

- 2) Posiadania wiedzy i doświadczenia.

Wykonawca musi wykazać, że realizuje lub zrealizował główne minimum 1 usługę odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia o wielkości nie mniejszej niż 300 Mg/rok każda (dopuszcza się podanie ilości w m³ przy zastosowaniu wskaźnika 0,24 Mg/m³) wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługa została wykonana, potwierdzonych dowodami, że zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie warunek musi być spełniony przez, co najmniej jednego Wykonawcę.

- 3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w tym zakresie.

- 4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w tym zakresie.

2. Ponadto o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 24 ust. 1

Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w dziale IX specyfikacji. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż wyżej wymienione warunki są przez Wykonawcę spełnione. Uzupełnienie wymaganych dokumentów i oświadczeń jest możliwe po upływie składania ofert zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy.

IX. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY SKŁADAJĄCE SIĘ NA OFERTE – WYMAGANE OD WYKONAWCÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU. INNE DOKUMENTY WYMAGANE W OFERCIE.

1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust 1 – **wg wzoru jak w załączniku nr 2 do SIWZ.**

- 2) Oświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia wydany przez właściwy organ.
 - 3) Aktualne zezwolenie na transport odpadów zgodnie z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach.
 - 4) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców. **wg wzoru jak w załączniku nr 4 do SIWZ.**
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Zamawiający żąda następujących dokumentów:
- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z art. 24 ust. 1, ustawy – **wg wzoru jak w załączniku nr 3 do SIWZ. W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, w/w dokument musi być złożony przez każdego wykonawcę.**
3. Pozostałe dokumenty, które Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do oferty:
- 1) Pełnomocnictwo, o którym mowa w dziale XVII pkt 7 i 8 SIWZ, o ile ofertę składa pełnomocnik Wykonawcy lub pełnomocnik reprezentujący Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie. Pełnomocnictwo zgodnie z działem VI rozdział II ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 – Kodeks Cywilny (t. j. Dz. U. z 2014 r., poz. 121) powinno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
 - 2) Wykonawca, wraz z ofertą, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, oraz w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz.331, z późn.zm) albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej wg wzoru jak w **załączniku nr 5 do SIWZ**
4. Zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo, którzy złożyli wymagane dokumenty i oświadczenia zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie dokumenty i oświadczenia powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków, z zachowaniem postanowień SIWZ. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (zaleca się, aby zobowiązanie określało zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonaniu zamówienia, charakter stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem, zakres i okres udziału innego podmiotu w wykonywaniu zamówienia). W sytuacji, gdy przedmiotem udostępnienia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument (zobowiązanie) musi zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia).

X. WYKONAWCY ZAGRANICZNI

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w dziale IX pkt 1 ppkt. 2 SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w dziale X pkt 1 SIWZ zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

3. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

XI. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERTY WSPÓLNEJ (ŁACZNA)

Oferta przedstawiona przez dwóch lub więcej Wykonawców (współpartnerów) wchodzących w skład konsorcjum lub spółki cywilnej musi być przedstawiona, jako jedna oferta, od jednego podmiotu i spełniać następujące wymagania:

1. Współpartnerzy (zgodnie z art. 23 ustawy) muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz do zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego. Umocowanie winno zostać przedłożone wraz z ofertą.
2. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania; zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
3. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać wymagania określone w n/n specyfikacji.
4. Oferta musi być podpisana w taki sposób by prawnie zobowiązywała wszystkich współpartnerów.

XII. POROZUMIEWANIE SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**1. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Jacek Szary – kierownik referatu rolnictwa, leśnictwa, gospodarki przestrzennej i gospodarki gruntami,

Antonina Janus – inspektor na stanowisku ds. oświaty, promocji i zamówień publicznych

Adres: ul. Księcia Witolda 5, 68-131 Wymiarki

2. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców wymagają formy pisemnej – złożenia oryginału pisma lub dokumentów w formie określonej w pkt 6.7. oraz 7., z zastrzeżeniem pkt.2.;
2. Dla zachowania terminów określonych w postępowaniu Zamawiający dopuszcza możliwość przekazania dokumentów, o których mowa w pkt.1) za pomocą faksu lub drogą elektroniczną pod warunkiem niezwłocznego ich potwierdzenia w formie, o której mowa w pkt 1);
3. Dokumenty przesyłane drogą elektroniczną winny być przesyłane w graficznej formie kopii podpisanego pisma oryginalnego w jednym z następujących formatów: jpg, pdf, tiff, bmp, png, gif - pliki te, w celu zmniejszenia ich objętości mogą zostać umieszczone w archiwum zip lub rar;
4. Zgodnie z art. 27 ust. 2 ustawy pzp Zamawiający i Wykonawca są zobowiązani do potwierdzenia na żądanie drugiej strony faktu otrzymania za pomocą faksu lub drogą elektroniczną dokumentów, o których mowa w pkt.1);
5. W przypadku niepotwierdzenia faktu otrzymania dokumentów za pomocą faksu lub drogą

- elektroniczną Zamawiający uzna, iż dokumenty dotarły czytelne do Wykonawcy w dniu i godzinie ich nadania (zgodnie z raportem rejestru połączeń urządzenia faksowego lub potwierdzeniem wysyłki z poczty elektronicznej Zamawiającego);
6. Pytania do treści SIWZ przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu, o którym mowa w dziale XXIII pkt 3 SIWZ;
 7. W przypadku błędnie podanego nr telefonu, faksu, adresu e-mail lub braku komunikacji z Wykonawcą, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nie otrzymania informacji związanych z postępowaniem;
 8. Zamawiający nie dopuszcza telefonicznego porozumiewania się z Wykonawcami;

XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

W niniejszym postępowaniu Zamawiający **nie wymaga** zabezpieczenia składanej oferty wadium.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 2 nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji.
4. Ofertę sporządza się w języku polskim. Dla zapewnienia czytelności oferta powinna zostać wypełniona drukiem maszynowym lub czytelnym pismem ręcznym. Oferta może mieć również postać wydruku komputerowego.
5. Zaleca się, aby oferta wraz z załączonymi do oferty dokumentami była zszyta lub spięta i posiadała ponumerowane strony. Wszelkie poprawki w tekście oferty zaleca się aby były parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
6. Ofertę stanowi załączony do SIWZ wypełniony druk „**FORMULARZ OFERTOWY – załącznik nr 1**” wraz z załączonymi wymaganymi dokumentami, oraz drukami sporządzonymi przez Zamawiającego. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z treścią zawartą na formularzach załączonych do SIWZ. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść winna być zgodna z formularzami załączonymi do specyfikacji.
7. Ofertę (formularz ofertowy wraz z załącznikami) muszą podpisać osoby uprawnione, które zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz treścią załączonego odpisu z właściwego rejestru lub ewidencji, mogą skutecznie składać oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy. Ofertę może podpisać pełnomocnik Wykonawcy, jeżeli do oferty zostanie załączone pełnomocnictwo ogólne lub szczególne dotyczące niniejszego postępowania. Podpisy złożone przez Wykonawcę powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną.
8. Wykonawcy występujący wspólnie (zgodnie z art. 23 ustawy) muszą ustanowić pełnomocnika (lidera-Konsorcjum) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego. Załączone do oferty dokumenty muszą być przedłożone w formie oryginału bądź kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę na każdej zapisanej stronie kopii dokumentu. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie

zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art.26 ust.2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub te podmioty. Podpisy złożone przez Wykonawcę lub podmioty o których mowa w art. 26 ust. 2b ustawy powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną. Uznaje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów załączonych do oferty. Zamawiający będzie żądał przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być one umieszczone w osobnej, wewnętrznej kopercie oznaczone klauzulą: **NIE UDOSTĘPNIAC INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA, INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA* W ROZUMIENIU ART. 11 UST.4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI,**
Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności (tekst jednolity Dz. U. z 2003 Nr 153 Poz. 1503 z późniejszymi zmianami).

XVI. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie/opakowaniu, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczające jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta/opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do Zamawiającego na adres:

**Gmina Wymiarki
ul. Księcia Witolda 5,
68-131 Wymiarki**

i opatrzone nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

„Odbiór odpadów komunalnych oraz odbiór i zagospodarowanie odpadów biodegradowalnych i niebezpiecznych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Wymiarki.”

nie otwierać przed **05.12.2014 r. godz. 09³⁰**

2. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. Urzędzie Gminy w Wymiarkach ul. Księcia Witolda 5, pok. Nr 4. Termin składania ofert upływa dnia: **05.12. 2014 o godz. 09:00**. Oferty złożone po terminie zwraca się zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy pzp.
3. Otwarcie ofert nastąpi: w dniu: **05.12.2014 r o godzinie 09:30** w siedzibie Zamawiającego tzn. w Urzędzie Gminy w Wymiarkach ul. Księcia Witolda 5 , pok. nr 5.
4. Złożona oferta zostanie zarejestrowana w taki sposób, że osoba przyjmująca oznaczy kopertę kolejnym numerem oraz odnotuje datę i dokładny czas wpływu. Na żądanie wykonawcy zostanie wydany dowód wpływu oferty zawierający odcisk organizatora przetargu, nazwisko i imię osoby przyjmującej, oznaczenie przetargu oraz datę i dokładny czas wpływu.
5. Zmiany - wycofanie oferty. Wykonawca może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu do składania ofert. W treści oferty zmieniającej można zamieścić uzupełniające informacje o zmianach w ofercie pierwotnej. Składanie ofert zmieniających podlega tym samym zasadom, co składanie ofert pierwotnych, przy czym kopertę należy dodatkowo oznaczyć napisem „**ZMIANA OFERTY**”. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania. Warunkiem skutecznego wycofania oferty będzie dostarczenie do miejsca składania ofert oświadczenia wykonawcy przed terminem składania ofert.

XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca zobowiązany jest obliczyć cenę oferty na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, ujmując wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz doświadczeniem zawodowym Wykonawcy.
2. Ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę pozostaną niezmienione przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Cena ofertowa (w formularzu ofertowym) powinna być podana następująco:
W odpowiedniej tabeli formularza ofertowego Wykonawca podaje cenę jednostkową netto odbioru za 1 Mg odpadów zmieszanych i 1 Mg odpadów zbieranych selektywnie z nieruchomości i z PSZOK. Następnie Wykonawca mnoży podaną cenę jednostkową przez podane orientacyjnie ilości odpadów. Sumę wynikającą z przemnożenia wywozu wszystkich odpadów Wykonawca przenosi do pkt 1,2,3 formularza, gdzie podaje łączną wartość brutto oferty, łączną kwotę podatku VAT oraz łączną cenę oferty netto.
4. Podana w ofercie cena nie stanowi wartości wynagrodzenia Wykonawcy, lecz służy tylko do porównania ofert złożonych w postępowaniu.
5. Średnie ilości odpadów przedstawione w formularzu ofertowym nie stanowią ilości do zawarcia umowy, służą tylko do porównania ofert, dlatego też Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia co do zawartych w formularzu ofertowym ilości.
6. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena całkowita brutto (z VAT).
7. Cena Brutto (z VAT) oferty musi być podana cyfrowo i słownie, wyrażona w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (grosze).
8. Wykonawca może podać tylko jedną cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego.
9. Cena za odbiór odpadów zmieszanych nie obejmuje ceny przyjęcia tych odpadów przez Sortownię Zmieszanych Odpadów Komunalnych w Żarach ul. Żurawia prowadzoną przez Zakład Zagospodarowania Odpadów, adres: ul. Górnośląska 2, 68- 200 Żary. Natomiast cena za odbiór Zmieszanych Odpadów Komunalnych, odpadów wielkogabarytowych i odpadów biodegradowalnych wraz z odpadami zielonymi nie obejmuje ceny przyjęcia tych odpadów przez Sortownię Odpadów w Marszowie.

XVIII. INFORMACJE O WALUCIE, W JAKIEJ MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:

Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a przyszłym wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

XIX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty niniejszego postępowania Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny:

Cena (cena brutto) – 100%.

2. Ilość punktów, jaką oferent otrzyma za stopień spełnienia kryterium ceny ofertowej zamówienia będzie obliczana wg wzoru:

$$L_c = (C_{\text{omin}} / C_{\text{obad}}) \times K_p \times W_c$$

gdzie:

C_{omin} – najniższa cena brutto oferowana

C_{obad} – cena brutto oferty badanej

K_p – współczynnik proporcjonalności, równy 100

W_c – waga (znaczenie) kryterium ceny, równa 100%

Oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba punktów przyznanych w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

3. Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska największą ilość punktów zgodnie z wzorem określonym w pkt 1.
4. Zamawiający poprawi omyłki, o których mowa w art. 87 ust. 2 ustawy niezwłocznie powiadamiając o tym fakcie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców zgodnie z art. 92 ustawy. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

XX. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta;
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 1a), na stronie internetowej Urzędu Gminy w Wymiarkach (www.bip.wymiarki.pl) i w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie – tablica ogłoszeń.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, (jeżeli było ono wymagane), Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
5. Zamawiający będzie żądał przed podpisaniem umowy przedłożenia dokumentów potwierdzających, że osoby podpisujące ofertę i osoby, które będą podpisywać umowę, mogą występować w obrocie prawnym i ich podpisy mają moc wiążącą w przypadku nie złożenia jej wraz z ofertą.
6. W przypadku wybrania oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający żądać będzie, przed zawarciem umowy, przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w przypadku nie złożenia jej wraz z ofertą.
7. Wykonawca przed zawarciem umowy przedłoży Zamawiającemu wykaz samochodów, które będą odbierały odpady wraz ze wskazaniem ich numerów rejestracyjnych.

XXI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

zawarte są w załączniku nr 7 do SIWZ

XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający **będzie** wymagał od Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę, złożenia przed podpisaniem umowy lub najpóźniej w dniu jej podpisania zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 8% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie. Zabezpieczenie, zgodnie z art. 148 ustawy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zabezpieczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia, powinny one być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać następujące elementy:
 - a) nazwa dającego zlecenie udzielenia gwarancji lub poręczenia (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji lub poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib;
 - b) określenie wiarytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem;
 - c) kwotę gwarancji lub poręczenia;
 - d) termin ważności gwarancji lub poręczenia;
 - e) nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązanie gwaranta do „Zapłacenia na rzecz Zamawiającego kwoty gwarancji lub poręczenia po otrzymaniu pierwszego pisemnego żądania wypłaty zawierającego oświadczenie stwierdzające, że Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wywiązał się ze swoich zobowiązań wynikających z umowy”.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
 - a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 - b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci w terminie i na rachunek wskazany przez Zamawiającego Bank Spółdzielczy w Iłowej nr 48 9658 0006 0000 0101 2007 0005 z dopiskiem: „Należyte wykonanie umowy Usługa w zakresie odbioru odpadów komunalnych i odpadów zbieranych selektywnie od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Wymiarki”.
5. Zamawiający zgodnie z art. 151 ustawy dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
6. Jeżeli wyłoniony wykonawca nie wniesie w określonym terminie zabezpieczenia należytego wykonania umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.
7. W zakresie zabezpieczenia należytego wykonania umowy obowiązują uregulowania Prawa zamówień publicznych zawarte w art. Od 147 do 151.

XXIII. WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJE SPECYFIKACJI

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, kierując swe zapytania na piśmie lub faksem na adres Zamawiającego:

Gmina Wymiarki

ul. Księcia Witolda 5

68 - 131 WYMIARKI

TEL. (68) 360 40 45; FAX (68) 360 40 62,

2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji Istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 2.
5. Treść zapytań, wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.

XXIV. ZMIANY POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY

1. Zgodnie z art. 144 ust 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w niżej wymienionych przypadkach:

1) ZMIANY OGÓLNE

Możliwa jest:

- a) zmiana adresu/siedziby Zamawiającego/Wykonawcy;
- b) zmiana osób występujących po stronie Zamawiającego/Wykonawcy.

2) ZMIANY RZUTUJĄCE NA WYNAGRODZENIE

Możliwa jest zmiana postanowień umowy w związku ze zmianą stawki podatku od towarów i usług (VAT).

2. Określa się następujący tryb dokonywania zmian postanowień umowy:

- 1) Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie, za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.
- 2) Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia powyższych okoliczności.
- 3) Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

XXV. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy.

XXVI. ODRZUCENIE OFERT

Zamawiający odrzuca ofertę na podstawie przesłanek wynikających z art. 89 ustawy

XXVII. UNIEWAŻNIENIE PRZETARGU

Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek wynikających z art. 93 ustawy.

XXVIII. UMOWA RAMOWA

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej

XXIX. DYNAMICZNY SYSTEM ZAKUPÓW

nie dotyczy

XXX. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY ZA POMOCĄ AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie będzie korzystał z zastosowania aukcji elektronicznej przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

XXXI. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zamawiający udzieli zamówienia temu wykonawcy, którego oferta jest zgodna z przepisami określonymi w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, jej treść odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i uznana została przez Zamawiającego za najkorzystniejszą spośród złożonych ofert w niniejszym postępowaniu.

XXXII. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXXIII. WYMAGANIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 4 USTAWY PZP

Zamawiający nie przewiduje wymagań określonych w art. 29 ust. 4 ustawy

XXXIV. PODWYKONAWSTWO

Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia Podwykonawcy lub Podwykonawcom wykonanie części przedmiotu zamówienia;

1. Zamawiający zgodnie z art. 36b ustawy pzp dla podania przez Wykonawcy w ofercie nazw (firm) Podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w dziale IX pkt 5. SIWZ w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w dziale VIII pkt.1. pdpkt 1 SIWZ;
2. Jeżeli Wykonawca zmieni lub zrezygnuje z Podwykonawcy, o którym mowa w pkt 1). SIWZ
3. Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż zaproponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w dziale VIII pkt.1. pdpkt 1. SIWZ;
4. Powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia Podwykonawcy lub Podwykonawcom wymaga zawarcia umowy o podwykonawstwo, przez które należy rozumieć umowy w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawarte pomiędzy wybranym przez
5. Zamawiającego Wykonawcę a innym podmiotem (Podwykonawcy), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą lub między dalszymi Podwykonawcami.
6. W przypadku powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy w takim zakresie jakby wykonywał przedmiot umowy samodzielnie.
7. Zapłata należnego Wynagrodzenia podwykonawcy zostanie uregulowana zgodnie z zapisami art.143c ustawy Prawo zamówień publicznych

XXXV. INNE POSTANOWIENIA

Sprawy nie określone w niniejszej specyfikacji będą podlegać rozstrzygnięciom na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

Załącznik Nr 1
do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

....., dnia

Pieczęć wykonawcy lub wykonawców ubiegających się wspólnie
o udzielenie zamówienia

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Wymiarki
ul. Księcia Witolda 5
68-131 WYMIARKI
TEL. (68) 360 40 45; FAX (68) 360 40 62,
NIP 924-17-99-222

WYKONAWCA:

Nazwa firmy (Wykonawcy):

Właściciel:

Adres Wykonawcy:

Powiat: Województwo:

Województwo:

NIP/REGON:

Nr kierunkowy tel./fax: Internet www/ e-mail:

upoważniony przedstawiciel:

FORMULARZ OFERTOWY

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

„Odbiór odpadów komunalnych oraz odbiór i zagospodarowanie odpadów biodegradowalnych i niebezpiecznych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Wymiarki.”

Składamy niniejszą ofertę, oferując wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami SIWZ, za cenę:

Rodzaj usługi	Jedn ostka miar y	Cena jednostkowa netto odbioru 1 Mg/ zł	Szacunkowa ilość odpadów w okresie realizacji zamówienia	Wartość netto zł (3 x 4)	Kwota podatku VAT zł	Wartość brutto zł (5+ 6)
1	2	3	4	5	6	7
Odbiór odpadów komunalnych zmieszanych ¹	Mg		389			
Odbiór odpadów komunalnych zbieranych selektywnie i w PSZOK	Mg		133			
RAZEM (wyliczoną kwotę Wykonawca przynosi do pkt 1.2 i 3) ²						

¹. Cena jednostkowa za odbiór i transport zmieszanych odpadów komunalnych i odpadów pozostałych po segregacji nie obejmuje ceny przejęcia tych odpadów przez Sortownię Zmieszanych Odpadów Komunalnych w Żarach przy ul. Żurawiej.

²Wartość ogółem za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.

1. Wartość oferty netto wynosi : zł
 2. Podatek VAT% zł
 3. Wartość oferty brutto wynosi: zł

Słownie zł:.....

1. Termin wykonania zamówienia oferujemy zgodne z zapisami przedstawionymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem realizacji zamówienia
2. Oświadczamy, że zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia istotne dla stron postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych w nich warunkach w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń, oraz że zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
4. Akceptujemy wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia termin związania ofertą.
5. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej, do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 8% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie, w formie przed podpisaniem umowy lub najpóźniej w dniu jej podpisania
6. Usługę/i będące przedmiotem niniejszego postępowania wykonamy samodzielnie / z udziałem podwykonawców*
 W przypadku, gdy przewidywane jest wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców należy wypełnić załącznik nr 6 do SIWZ.

Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty

Na potwierdzenie spełniania warunków do formularza ofertowego załączamy następujące dokumenty:

.....

Oświadczam/my, że zgodnie z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r.- Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553 z późn. zm), jestem w pełni świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń w celu uzyskania niniejszego zamówienia publicznego.

..... dnia

.....
Pieczętka imienna lub nazwisko i imię Wykonawcy lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu oraz podpis/y

* niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 2 do
Specyfikacji Istotnych Warunków
Zamówienia

Pieczęć wykonawcy lub wykonawców ubiegających się wspólnie
o udzielenie zamówienia

O Ś W I A D C Z E N I E

o spełnianiu warunków art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

**„Odbiór odpadów komunalnych oraz odbiór i zagospodarowanie odpadów
biodegradowalnych i niebezpiecznych od właścicieli nieruchomości położonych
na terenie Gminy Wymiarki.”**

Ja/my (imię nazwisko)
reprezentując firmę (nazwa firmy).....

.....
jako upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze w imieniu reprezentowanej
przez mnie firmy oświadczam/my, że:

- 1) Posiadam (y) uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- 2) Posiadam (y) wiedzę i doświadczenia.
- 3) Dysponuję (my) odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.
- 4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

..... dnia

.....
Pieczęć imienna lub nazwisko i imię Wykonawcy lub osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we
właściwym upoważnieniu oraz podpis/y

Załącznik Nr 3 do
Specyfikacji Istotnych Warunków
Zamówienia

Pieczęć wykonawcy lub wykonawców ubiegających się wspólnie
o udzielenie zamówienia

O Ś W I A D C Z E N I E

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w
okolicznościach
określonych, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:
**„Odbiór odpadów komunalnych oraz odbiór i zagospodarowanie odpadów biodegradowalnych
i niebezpiecznych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Wymiarki.”**
Ja/my (imię nazwisko)

.....
reprezentując firmę (nazwa
firmy).....

.....
jako upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze
w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam/my, że:

nie podlegam (y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na
podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo
zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 poz. 907 ze zm.)

..... dnia

.....
Pieczętka imienna lub nazwisko i imię Wykonawcy lub osób
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach
rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu oraz podpis/y

Pieczęć wykonawcy lub wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia

Załącznik Nr 4 do

Specyfikacji Istotnych Warunków
Zamówienia

WYKAZ ZREALIZOWANYCH/REALIZOWANYCH USŁUG

wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych **głównych** usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

LP.	Nazwa zadania	Data rozpoczęcia wykonania usługi/ data zakończenia wykonania usługi*	Nazwa Zamawiającego	Ilość odebranych odpadów komunalnych w Mg

OŚWIADCZENIE LUB ZAŚWIADCZENIE USŁUGOBIORCY O WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH USŁUGACH

....., dn.

.....
Pieczętka imienna lub nazwisko i imię Wykonawcy lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu oraz podpis/y

*niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 5 do
Specyfikacji Istotnych Warunków
Zamówienia

Pieczęć wykonawcy lub wykonawców ubiegających się
wspólnie o udzielenie zamówienia

O Ś W I A D C Z E N I E

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy określonego na podstawie przesłanki, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy oraz w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U z 2011 r. Nr 34 , poz.173, z późn.zm)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:
„Odbiór odpadów komunalnych oraz odbiór i zagospodarowanie odpadów biodegradowalnych i niebezpiecznych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Wymiarki.”

Ja/my (imię nazwisko)

.....
reprezentując firmę (nazwa firmy)

.....
jako upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam/my, że:

1. nie należę/my do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.*

2.Należę/my do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.*

W przypadku przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca składa wraz z ofertą listę podmiotów należących do grupy kapitałowej.

..... dnia

.....
Pieczęćka imienna lub nazwisko i imię Wykonawcy lub osób
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach
rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu oraz podpis/y

*niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 6 do
Specyfikacji Istotnych Warunków
Zamówienia

Pieczęć wykonawcy lub wykonawców ubiegających się
wspólnie o udzielenie zamówienia

**WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA , KTÓRYCH REALIZACJĘ WYKONAWCA
ZAMIERZA POWIERZYĆ PODWYKONAWCOM**

LP.	Rodzaj powierzonej podwykonawcy części zamówienia

UWAGA :

1. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim zakresie, jak gdyby były one działaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami samego Wykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników.
2. Zamawiający nie jest związany stosunkami zobowiązaniowymi z podwykonawcami, ale może skorzystać ze wszystkich praw nabytych w stosunku do nich przez Wykonawcę. Wykonawca będzie pozostawał w pełni odpowiedzialny w stosunku do Zamawiającego za zlecone do podwykonania części usługi.

..... dnia

.....
Pieczętka imienna lub nazwisko i imię Wykonawcy lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu oraz podpis/y

Załącznik Nr 7 do
Specyfikacji Istotnych Warunków
Zamówienia

U M O W A Nr/2014 (projekt)

zawarta w dniur. pomiędzy:
Gminą Wymiarki z siedzibą przy ul. Księcia Witolda 5, 68-131 Wymiarki, zwaną dalej
„Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

....., przy kontrasygnacie

.....

a

....., zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....,

§ 1.

Podstawą zawarcia niniejszej Umowy jest wybór oferty złożonej przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2013, poz. 759 z późn zm.) zwanej w treści Umowy „ustawą”, w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usługi w zakresie **„Odbiór odpadów komunalnych oraz odbiór i zagospodarowanie odpadów biodegradowalnych i niebezpiecznych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Wymiarki.”**

§ 2.

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa w zakresie odbioru odpadów komunalnych i odbioru i zagospodarowanie odpadów biodegradowalnych i niebezpiecznych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Wymiarki z miejscowości: Wymiarki, Witoszyn, Witoszyn Górny, Lutynka, Lubieszów, Lubartów i Silno Małe.

2. Ilość wytwarzanych odpadów nie jest zależna od Zamawiającego. Wyliczona ilość jest szacunkowa i może ulec zmianie stosownie do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego. Podaną ilość należy traktować jako orientacyjną. Wykonawcy nie przysługuje prawo odszkodowania za nieosiągnięci wskazanej wielkości.

3. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia:

1) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania całej ilości odpadów komunalnych przekazywanych przez właściciela nieruchomości zamieszkałej, w tym:

- odpady zmieszane,

- odpady zbierane selektywnie z podziałem na:

- Papier i tektura,
- Tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe i metal,
- Szkło,
- Biodopady w tym odpady zielone,
- Odpady wielkogabarytowe.

- 2) Wykonawca do dnia 05.01.2015 r. zobowiązany jest do wyposażenia nieruchomości objętych systemem odbioru odpadów komunalnych w pojemniki do gromadzenia odpadów zmieszanych i odpadów pozostałych po segregacji. Pojemniki są własnością Wykonawcy. Wielkość pojemnika powinna być dostosowana do liczby osób zamieszkałych w danej nieruchomości, oraz wskaźnika odpadów ustalonego w Regulaminie Utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wymiarki. Powinien również uwzględnić sposób gromadzenia odpadów (zmieszany lub selektywny).
- 3) Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić mycie i dezynfekcję pojemników przynajmniej raz w roku w terminie uzgodnionym z Zamawiającym po ich opróżnieniu w okresie od kwietnia do października i dokonywać napraw lub wymiany uszkodzonego w trakcie realizacji umowy na własny koszt, jeżeli powstały z winy Wykonawcy w terminie 5 dni od zgłoszenia w formie telefonicznej lub e-mail przez Zamawiającego.
- 4) Wykonawca do dnia 05.01.2015 r. zobowiązany jest do wyposażenia nieruchomości, które zadeklarowały gromadzenie odpadów w sposób selektywny w komplet worków o minimalnej pojemności 60 litrów z tworzywa LDPE o grubości minimum 0,06 mm, oznakowanych rodzajem gromadzonych odpadów w odpowiedniej kolorystyce w ilości i wielkości odpowiadającej liczbie zamieszkałych osób. Po każdorazowym odbiorze wysegregowanych odpadów operator zobowiązany jest pozostawić worki w ilości odpowiadającej odebranym workom. Dopuszcza się zamianę worków na pojemniki w zabudowie wielorodzinnej w kolorach i napisach, jak dla worków.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo w ciągu trwania umowy zmiany ilości nieruchomości objętych odbiorem odpadów oraz sposobu zbierania w nich odpadów (zbieranie odpadów w sposób zmieszany/zbieranie odpadów w sposób selektywny).
- 6) Najpóźniej do dnia 15.01.2015 r. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu pisemną informację dotyczącą wstawionych pojemników i dostarczonych workach. Informacja winna zawierać : miejsce wstawienia pojemnika i worków (adres nieruchomości), nazwisko i imię właściciela, zarządcy lub użytkownika nieruchomości, ilość i wielkość pojemników i worków.
- 7) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania bezpośrednio z nieruchomości zebranych odpadów komunalnych zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem przez Zamawiającego:
- a) odpadów zmieszanych, odpadów pozostałych po segregacji - 2 razy w miesiącu
 - b) bioodpady w tym odpady zielone – 2 razy w miesiącu w okresie od maja do października , w pozostałych miesiącach 1 raz w roku.
 - b) odpadów zbieranych selektywnie (papier, tworzywa, szkło) – 1 raz w miesiącu,
 - c) odpadów wielkogabarytowych – 1 raz w roku.
- Harmonogram na rok 2015 należy zatwierdzić do dnia 05.01.2015 r. i dostarczyć do wszystkich nieruchomości przed dniem rozpoczęcia odbioru odpadów do wszystkich nieruchomości do 15.01.2015 r. Wszelkie zmiany w harmonogramie będą wymagały zgody Zamawiającego.
8. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji „reklamacji” (nieodebrania z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem, niedostarczenie pojemników lub worków itp.) w ciągu 2 dni od otrzymania zawiadomienia e-mailem od Zamawiającego (data potwierdzenia otrzymania wiadomości) Wykonanie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić e-mailem na adres Zamawiającego.
- 9) Obowiązkiem Wykonawcy będzie zabranie dostawionych, dodatkowo worków z odpadami w skutek nie mieszczących się odpadów w posiadanych pojemnikach, jak również składania Zamawiającemu informacji po zakończeniu każdego miesiąca z miejsc odbioru tego rodzaju worków zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
- 10) Odbiór odpadów komunalnych Wykonawca powinien realizować w godz. 6.⁰⁰ do 20.⁰⁰.
- 11) Wykonawca jest zobowiązany do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami komunalnymi wysypanymi z pojemników, worków lub pojazdu w trakcie realizacji usługi.
- 12) Wykonawca zobowiązany jest do utworzenia i obsługi „Mobilnego” Punktu Selektywnej Zbiorki Odpadów Komunalnych, czynnego 1 raz na dwa miesiące, za pierwszy miesiąc należy przyjąć styczeń 2015 r., w godzinach od 13.⁰⁰ do 16.⁰⁰, do którego właściciele nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Wymiarki będą mogli przekazać: papier i tekturę, metal, tworzywa sztuczne, szkło, opakowania wielomateriałowe, odpady komunalne ulegające

biodegradacji wraz z odpadami zielonymi, przeterminowane leki, chemikalia, zużyte opony, odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte baterie i akumulatory i odpady remontowo budowlane. „Mobilny” Punkt Selektywnego Zbiórki Odpadów będzie stał w miejscowości Witoszyn przy ul. II Armii WP 34. Harmonogram odbioru odpadów w „Mobilnym” PSZOK Wykonawca zatwierdzi w terminach jak w punkcie 7 SIWZ.

Wykonawca przedłoży zamawiającemu miesięcznie zestawienie odebrane ilości odpadów w PSZOK-u.

13) Wykonawca zobowiązany jest do dnia 05.01.2015 r. wyposażyć placówkę opieki zdrowotnej znajdującą się w Wymiarkach ul. Księcia Witolda nr 5 w specjalne, oznakowane pojemniki przeznaczone na zbieranie przeterminowanych leków oraz ich opróżnianie po zgłoszeniu przez Zamawiającego w najbliższym terminie odbioru odpadów segregowanych w tej miejscowości.

14) Wykonawca zobowiązany jest kontrolować realizowane przez właściciela nieruchomości obowiązki w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, a w przypadku ich niedopełnienia Wykonawca zobowiązany jest przyjąć odpady jako zmieszane odpady komunalne i niezwłocznie pisemnie powiadomić o tym Zamawiającego, nie później niż w ciągu 3 dni. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację zdjęciową umożliwiającą identyfikację nieruchomości z rejestracją daty i godziny.

15) Wykonawca zobowiązany jest spełniać warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013, poz. 122).

16) Odpady zebrane od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy w okresie od 01 stycznia 2015 r. do 28 lutego 2015 r. kiedy to planowane jest oddanie do użytkowania Zakładu Zagospodarowania Odpadów spółka z o.o. w Marszowie (RIPOK) Wykonawca zobowiązany jest przekazać do zagospodarowania zgodnie z obowiązującym prawem, w tym:

a) zmieszane odpady komunalne oraz pozostałości z segregacji odpadów komunalnych przeznaczone do składowania przekazywać do Sortowni zmieszanych odpadów komunalnych Zakładu Zagospodarowania Odpadów Sp. z o.o. ul Górnośląska 2, 68-200 Żary.

b) selektywnie zebrane odpady zielone i inne bioodpady przekazywać do instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi regionu zachodniego, wymienionych w załączniku do Uchwały Nr XXX/281/12 Sejmiku Województwa Lubuskiego z dnia 10 września 2012 roku w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa lubuskiego na lata 2012 – 2017 z perspektywą do 2020 r.

c) selektywnie zebrane pozostałe odpady komunalne, wymienione w pkt. 1 i 12 przekazywać do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami określoną w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach. (Dz. U. z 2013 r. poz. 21)

Odpady wymienione w pkt. 17 lit. a – c. zebrane od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy w okresie od 01 marca 2015 r. do 31 grudnia 2015 r. Wykonawca zobowiązany jest przekazywać do Zakładu Zagospodarowania Odpadów Sp. z o.o. w Marszowie – Regionalnej Instalacji do Przetwarzania Odpadów Komunalnych.

Pozostałe selektywnie zebrane odpady niebezpieczne w PSZK-u (wymienionych w pkt. 12) Wykonawca zobowiązany jest do przekazania do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 oraz art. 20 ust.2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r., o odpadach (Dz. U. z 2013r. poz. 21).

W przypadku przesunięcia terminu oddania do użytkowania Zakładu Zagospodarowania Odpadów Sp. z o.o. w Marszowie, zasady przekazywania odpadów określone w pkt. 17 lit. a – c będą miały zastosowanie do dnia uruchomienia zakładu.

17. W przypadku awarii instalacji wskazanej wyżej Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia odpadów na własny koszt do instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi regionu, do której przypisana jest Gmina Wymiarki, zgodnie z obowiązującym planem gospodarki odpadami dla województwa lubuskiego.

18) Pojazdy Wykonawcy w trakcie realizacji usługi odbioru odpadów komunalnych na rzecz Zamawiającego nie mogą jednocześnie odbierać odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych, które nie są objęte gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi, z zastrzeżeniem pkt.19.

19) Jednoczesny odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych, które nie są objęte gminnym systemem gospodarowania odpadami, dopuszczany jest wyłącznie w przypadku, gdy odbiór z pojemnika stanowiącego wyposażenie nieruchomości niezamieszkałej jest każdorazowo odrębnie ewidencjonowany z wyszczególnieniem danych o wielkości pojemnika, ilości i rodzaju odebranych odpadów oraz nazwy i adresu podmiotu od którego odebrano odpady. Sposób ewidencjonowania musi w sposób precyzyjny określić procentowy udział odpadów z nieruchomości objętych i nieobjętych gminnym systemem gospodarowania odpadami.

20. Zakazuje się Wykonawcy jednoczesnego odbioru w jednym transporcie odpadów zebranych na terenie Gminy Wymiarki z odpadami z innych Gmin.

21) Wykonawca wyposaży Zamawiającego na czas trwania umowy w oprogramowanie zainstalowane na 1 stanowisku komputerowym w siedzibie Zamawiającego lub w inny sposób umożliwi dostęp do bieżącej kontroli pracy sprzętu wykorzystywanego przez Wykonawcę do wykonywania usług związanych z odbieraniem i transportem odpadów komunalnych, z jednoznacznym odwzorowaniem na mapie miejsca prowadzenia prac, w zakresie obejmującym dane z monitoringu, poprzez odczyt i analizę danych, za pośrednictwem sieci internetowej z komputera bazowego (serwera). Oprogramowanie zapewni prezentację bieżących danych jak i archiwalnych danych za dowolny wybrany przez użytkownika okres.

22) Wykonawca przeszkoli 1 osobę wybraną przez Zamawiającego w zakresie obsługi oprogramowania, o którym mowa wyżej, szkolenie musi odbyć się w siedzibie Zamawiającego w terminie i godzinach uzgodnionych z Zamawiającym

23) Wykonawca zobowiązany jest do osiągnięcia w danym roku kalendarzowym w odniesieniu do masy odebranych przez siebie odpadów komunalnych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami papieru, metalu, tworzyw sztucznych, szkła zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012r. poz.676).

24) Wykonawca zobowiązany jest do osiągnięcia w danym roku kalendarzowym w odniesieniu do masy odebranych przez siebie odpadów komunalnych poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r. poz.676).

25) Wykonawca stosownie do treści art. 9 n ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zmianami) obowiązany jest do składania kwartalnych sprawozdań i przekazywania ich Wójtowi Gminy Wymiarki w terminie do końca miesiąca następnego po kwartale, którego dotyczy. Sprawozdanie należy złożyć na drukach określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 5 czerwca 2012 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2012r. poz. 630).

26) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności zgodnie z przepisami prawa w szczególności:

- a) ustawy z 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi,
- b) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z dnia 2013 r. poz. 21 wraz z przepisami wykonawczymi,

- c) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 poz. 1232 z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi,
- d) plan gospodarki odpadami województwa Lubuskiego na lata 2012-2017 z perspektywą do 2020 roku (uchwała Sejmiku Województwa Lubuskiego nr XXX/280/12 z dnia 10 września 2012 r.),
- e) uchwała w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wymiarki nr XXVI/150/2013 z dnia 21 marca 2013 r.
- f) uchwała w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów Nr XXVI/151/2013 Rady Gminy Wymiarki z dnia 21 marca 2013 r. z późn. zmianą.

27. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie wszelkich prac i czynności niezbędnych do prawidłowego zrealizowania przedmiotowego zamówienia w zakresie rzeczowym ujętym w SIWZ.

4. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy z należytą starannością zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) i treścią oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym, w wyniku którego została zawarta niniejsza umowa.

§ 3.

Umowa zostaje zawarta na czas określony.

Termin wykonania przedmiotu Umowy ustala się od dnia 01.01.2015 r. do dnia 31.12.2015 r.

§ 4.

Wykonawca zobowiązuje się:

- 1) zapewnić kompletne kierownictwo, siłę roboczą, materiały, sprzęt niezbędny do realizacji zamówienia,
- 2) zapewnić na swój koszt wszystkie pojemniki, worki z folii LDPE, urządzenia, osprzęt niezbędny do wykonania przedmiotu Umowy, a także inne urządzenia niezbędne do usunięcia wad,
- 3) do użycia wyłącznie materiałów dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania,
- 4) pełnić funkcje koordynacyjne w stosunku do usług realizowanych przez podwykonawców,
- 5) zapewnić ciągły nadzór nad pracownikami wykonującymi usługę,
- 6) ponosić odpowiedzialność za wykonanie usługi tj. zapewnienie warunków bezpieczeństwa osób realizujących przedmiot Umowy.
- 7) do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1182 ze zm.)

§ 5.

Jako koordynatora w zakresie obowiązków umownych wyznacza się:

- 1) Ze strony Zamawiającego – w osobie
- 2) Ze strony Wykonawcy -

§ 6.

1. Wykonawca wykona siłami własnymi następujący zakres usług stanowiących przedmiot umowy:

.....

2. Wykonawca powierzy Podwykonawcom następujący zakres usług stanowiących przedmiot umowy:

-
3. Zlecenie wykonania części usług podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części usług. W toku realizacji umowy w sprawie niniejszego zamówienia możliwa jest zmiana podwykonawców wskazanych w ust. 2, wyłącznie za zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

§ 7.

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, zgodnie ze SIWZ oraz ofertą Wykonawcy, będzie miesięczne wynagrodzenie, wyliczone w oparciu o faktycznie wykonaną usługę oraz cenę jednostkową netto określoną w ofercie Wykonawcy, wskazane w ust. 2 niniejszego paragrafu z uwzględnieniem podatku VAT w stawce obowiązującej na dzień wystawienia faktury.
2. Ceny jednostkowe netto, o których mowa w ust. 1 wynoszą odpowiednio:
.....zł/Mg zmieszane odpady komunalne
.....zł/Mg odpady selektywnie zbierane i z PSZOK .
3. Ceny jednostkowe netto wskazane w ust. 2 zawierają wszelkie koszty niezbędne do wykonania niniejszej umowy i stanowią podstawę do rozliczeń.
4. W przypadku wzrostu stawki podatku VAT w toku realizacji niniejszej Umowy, kwota wynagrodzenia netto zostanie powiększona o kwotę podatku VAT w stawce obowiązującej na dzień wystawienia faktury.

§ 8.

1. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu Umowy następować będzie na podstawie faktur w cyklu miesięcznym w oparciu o cenę i ilość odebranych odpadów.
2. Ilość odebranych odpadów i odpadów odebranych w PSZOK- u musi być potwierdzona kartami przekazania odpadów do miejsca ich odzysku, recyklingu lub unieszkodliwiania.
3. Zapłata wynagrodzenia następować będzie przelewem na konto Wykonawcy, w terminie do 30 dni licząc od daty doręczenia faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
4. Dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego uznaje się za dzień zapłaty.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z powodu zwrotu Wykonawcy nieprawidłowo wystawionej faktury.

§ 9.

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wynosi 8% ceny brutto, przedmiotu zamówienia, co stanowi kwotęzł słownie.....w formie.....
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmian jego wysokości.
3. Zamawiający zgodnie z art.151 ustawy dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

§ 10

1. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię aktualnej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej okres realizacji i wartość przedmiotu zamówienia, obejmującą również szkody wyrządzone przez wszystkich podwykonawców.
2. Ubezpieczeniu podlega w szczególności odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu polisy ubezpieczeniowej w dniu podpisania umowy.

§ 11

1. Strony ustalają następujące kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy:
 - 1) W wysokości 15% wartości umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
 - 2) W wysokości 15% wartości umowy, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający.
2. Strony ustalają następujące kary umowne z tytułu wadliwego wykonywania usługi:
 - 1) W wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu pojemników i worków po terminie 05 stycznia 2015 r. za każdą nieruchomość wskazaną w wykazie nieruchomości przeznaczonych do obsługi. Kara dotyczy również w trakcie obowiązywania umowy w związku z obsługą nowo zgłoszonych nieruchomości,
 - 2) W wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki w wykonaniu usługi wywozu odpadów, określonej w harmonogramie wykonania usług objętych umową.
 - 3) W wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki w wykonaniu usługi wywozu odpadów na indywidualne zlecenie.
3. Wykonawca zapłaci kary za nieosiągnięcie wymaganych wskaźników odzysku lub unieszkodliwiania zebranych odpadów komunalnych zgodnie z ustawą o odpadach oraz ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
4. Kary, o których mowa w ust. 1, 2 i 3 płatne są w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania do ich zapłaty.
5. Zamawiający może potrącić należne kary umowne określone w ust. 2 z wynagrodzenia Wykonawcy,
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do rzeczywiście poniesionej szkody.
7. W ustalaniu zasad odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy strony opierać się będą o przepisy Kodeksu Cywilnego (art. 471).

§ 12.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy bez jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy:
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
 - 2) zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe lub postępowanie likwidacyjne w stosunku do Wykonawcy,

- 3) Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie, z powodu naruszenia przez Wykonawcę warunków niniejszej Umowy.
2. W przypadku określonym w ust. 1 pkt 1 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, zrealizowanej do czasu odstąpienia.
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 13.

1. Umowa może być jednostronnie rozwiązana przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym z powodu naruszenia przez Wykonawcę warunków niniejszej umowy wraz z naliczeniem kary umownej, o której mowa w § 11 ust. 1 Umowy.
2. Zmiany treści niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności zgody obu Stron, z zachowaniem formy pisemnej.
3. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.

§ 14.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r. poz. 907.), aktów prawnych wydanych na jej podstawie, przepisy ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 poz. 21 z późn. zm.), przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 ze zm.), przepisy ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm.), a w sprawach procesowych – przepisy Kodeksu postępowania cywilnego, treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) oraz treść oferty złożonej przez Wykonawcę w przetargu, w wyniku którego zawarto niniejszą umowę.
2. Do rozpatrzenia i rozstrzygnięcia sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd Powszechny.

§ 15.

Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

§ 16.

Integralną częścią niniejszej Umowy są następujące Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy Wykonawcy .
- 2) Załącznik Nr 6 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia - Wykaz części zamówienia, których realizację Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.

Załącznik nr 1 do umowy

**INFORMACJA
O ODBIORZE DODATKOWYCH WORKÓW Z ODPADAMI KOMUNALNYMI
W MIESIĄCU.....20.....R.**

L. p	Data odbioru	Godzina odbioru	Miejsce odbioru (adres)	Nazwisko osoby potwierdzającej wykonanie usługi	Podpis potwierdzającego

.....
Potwierdzenie kierownika sekcji
(podpis i pieczęć)