

**ZARZADZENIE NR 0050.95.2015**  
**WÓJTA GMINY WYMIARKI**  
**z dnia 30 grudnia 2015 r.**

**w sprawie: ustalenia zasad gospodarowania zabezpieczeniem materiałowym, paliwami płynnymi oraz określenia norm zużycia paliwa przez pojazdy pożarnicze i sprzęt silnikowy użytkowany przez OSP Wymiarki do zadań wynikających z przepisów o ochronie przeciwpożarowej oraz statutu jednostki**

Na podstawie art. 30 ust. 1, ust. 2 pkt 3 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1515 ze zm.), art. 32 ust. 2 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 2009 r., nr 178, poz. 1380 ze zm.)

**zarządzam:**

w celu zapewnienia racjonalnego i oszczędnego gospodarowania zabezpieczeniem materiałowym, paliwami płynnymi wprowadzam normy ich zużycia dla pojazdów samochodowych i sprzętu silnikowego będącego w użytkowaniu Ochotniczej Straży Pożarnej Wymiarki, ustaląm zasady sprawowania nadzoru i kontroli nad gospodarką materiałową, paliwową oraz obiegiem dokumentów w tym zakresie.

**Rozdział I**

**Przepisy ogólne**

**§ 1**

1. Zaopatrywanie Ochotniczej Straży Pożarnej Wymiarki w paliwa płynne powinno spełniać kryteria: celowości, jakości i oszczędności gwarantujące właściwą realizację zadań.
2. Przepisy zarządzenia dotyczą:
  - a) części zamiennych, smarów, olei i płynów eksploatacyjnych, zwanych dalej „zabezpieczeniem materiałowym”,
  - b) pojazdów pożarniczych, zwanych dalej „pojazdami”,
  - c) pomp, agregatów, pił spalinowych, przecinarek spalinowych oraz innego sprzętu zasilanego paliwem, zwanych dalej „sprzętem silnikowym”,
  - d) wzorów miesięcznych kart drogowych dla pojazdów pożarniczych oraz miesięcznych kart pracy sprzętu silnikowego, zwanych dalej „kartami”,
  - e) nadzoru i kontroli nad właściwą gospodarką materiałową i paliwową w Ochotniczej Straży Pożarnej Wymiarki, zwanej dalej „OSP Wymiarki”.

**§ 2**

1. Pojazdy użytkowane przez OSP Wymiarki muszą spełniać wymagania przepisów ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2012 r., poz. 1137 ze zm.) oraz warunki dodatkowe dla pojazdu samochodowego uprzywilejowanego, określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2015 r., poz. 305 ze zm.).
2. Pojazdy oraz sprzęt silnikowy, o których mowa w załączniku 1, mogą być wykorzystywane do: działań ratowniczych, szkoleń, ćwiczeń, zawodów, pokazów, zabezpieczania miejsc, a także realizacji innych zadań zleconych przez Samorząd Gminy Wymiarki.
3. Pojazdy są dysponowane zgodnie ze swym przeznaczeniem do działań ratowniczych przez Powiatowe Stanowisko Kierowania KP PSP Żagań, zgodnie z „Porozumieniem z dnia 30 września 2003 r., o włączeniu do Krajowego Systemu Ratowniczo-Gaśniczego jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej w Wymiarkach.
4. Wyjazd pojazdem pożarniczym poza rejon jego stacjonowania w innych celach niż ratowniczo-gaśnicze i szkoleniowe wymaga uzyskania zgody Wójta Gminy lub upoważnionego pracownika. Zapis nie dotyczy wyjazdów związanych z tankowaniem, wyjazdami na przeglądy techniczne, naprawy.

Rada Gminy  
Wymiarki  
F-ZG/ZG-663

5. Zezwala się, po uprzednim powiadomieniu telefonicznym PSK Żagań oraz Wójta Gminy Wymiarki lub upoważnionego pracownika na wykorzystywanie przez Zarząd OSP Wymiarki lekkiego samochodu operacyjnego do wyjazdów wynikających z potrzeb stowarzyszenia. Wyjazdy takie pokrywane są ze środków własnych OSP Wymiarki. Ustala się, że samochód wyjeżdża z pełnym zbiornikiem paliwa i z pełnym zbiornikiem wraca do miejsca stacjonowania.
6. Naczelnik jednostki OSP odpowiada za właściwe zabezpieczenie i wykorzystywanie pojazdów oraz sprzętu silnikowego zgodnie z ich przeznaczeniem, a także:
  - a) decyduje o sposobie korzystania z pojazdów i sprzętu silnikowego w granicach określonych w zarządzeniu,
  - b) zapewnia sprawność i niezawodność pojazdów i sprzętu silnikowego uwzględniając zalecenia producentów oraz właściwe warunki garażowania pojazdów i przechowywania sprzętu silnikowego,
  - c) wnioskuje o dokonanie zakupu części zamiennych, przeprowadzenie napraw,
  - d) przestrzega terminów badań technicznych pojazdów, atestacji sprzętu,
  - e) zapewnia zabezpieczenie pojazdów oraz sprzętu silnikowego przed kradzieżą i dostępem osób nieuprawnionych.

### § 3

1. Podstawą dokonywania wydatków z budżetu Gminy na zakup wyposażenia, materiałów oraz usług związanych z zabezpieczeniem gotowości bojowej OSP Wymiarki jest przygotowane i podpisane przez Zarząd OSP zapotrzebowanie złożone do Urzędu Gminy Wymiarki w terminie do 30 września roku poprzedzającego, zaopiniowane pod względem merytorycznym przez odpowiedzialnego za sprawy przeciwpożarowe pracownika Urzędu Gminy Wymiarki oraz zaakceptowane przez Wójta Gminy Wymiarki.
2. Faktury i rachunki z zakupu materiałów i usług składane do zapłaty w Urzędzie Gminy Wymiarki winny być regulowane bezgotówkowo w formie przelewu.
3. Podstawą dokonywania wydatków z budżetu Gminy w przypadkach nieprzewidzianych awarii sprzętu pożarniczego oraz związanych z tym usług jest sporządzony i podpisany przez Prezesa OSP protokół konieczności złożony do Urzędu Gminy Wymiarki zaopiniowany pod względem merytorycznym przez odpowiedzialnego za sprawy przeciwpożarowe pracownika Urzędu Gminy Wymiarki, z wstępną ceną skalkulowaną i uzgodnioną z pracownikiem odpowiedzialnym za wykonanie zadania oraz zaakceptowany przez Wójta Gminy Wymiarki. Wzór Protokołu Konieczności stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
4. Do pojazdów i sprzętu silnikowego należy stosować części zamienne, paliwa, smary, oleje, płyny eksploatacyjne zgodnie z zaleceniami producenta pojazdu lub sprzętu silnikowego określonych w instrukcji obsługi lub ich zamienniki, jeżeli producent zezwala na ich stosowanie i nie ma ryzyka utraty gwarancji.
5. Wszelkie zakupy części zamiennych, usług, płynów eksploatacyjnych, itp. realizowane są w oparciu o procedury określone w „Instrukcji obiegu i kontroli dokumentów finansowo-księgowych Urzędu Gminy Wymiarki”.

## Rozdział II

### Użytkowanie, normy zużycia paliwa, rozliczanie, miesięczne karty drogowe i pracy

#### § 4

1. W oparciu o:
  - a) zarządzenie nr 8 Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej z dnia 10 kwietnia 2008 r. w sprawie gospodarki transportowej w jednostkach organizacyjnych Państwowej Straży Pożarnej,
  - b) dane producenta z instrukcji obsługi danego pojazdu lub urządzenia,
  - c) dotychczasowe wyniki zużycia paliwa danego pojazdu lub urządzenia;określa się normy zużycia paliwa dla pojazdów i sprzętu silnikowego użytkowanego przez OSP Wymiarki. Normy zużycia paliwa stanowią załącznik nr 3 do zarządzenia.

2. Ustalony normy zużycia paliw płynnych stanowią podstawę do rozliczania pojazdów samochodowych i sprzętu silnikowego w normalnych warunkach eksploatacji i nie mogą być przekraczane.
3. Pojazd przekraczający ustaloną normę z powodu technicznej niesprawności, powinien być wycofany z eksploatacji i przywrócony do stanu technicznego zapewniającego zużycie paliwa zgodnie z normą.
4. Techniczna niesprawność pojazdu nie może być uzasadnieniem uznania przekroczenia normy za usprawiedliwioną lub stosowania norm wyższych od ustalonych.
5. Naczelnik OSP wnioskuje do Wójta o wycofanie z użytkowania pojazdu przekraczającego normę zużycia paliwa. Wójt podejmuje decyzję co do dalszej eksploatacji pojazdu przekraczającego normę zużycia paliwa.
6. W przypadku doposażenia jednostki w inny, niż wymieniony w załącznikach do zarządzenia pojazd lub sprzęt silnikowy, należy określić dla niego normę zużycia paliwa.
7. Zakupu paliwa dokonuje się wyłącznie w stacji paliw wskazanej przez Urząd Gminy Wymiarki, w razie konieczności w stacjach koncesjonowanych, dopuszczonych do obrotu paliwami.
8. Rozliczenie z zakupionego paliwa oraz jego zużycia polega na porównaniu ilości zakupionego paliwa do ilości zużytego paliwa zgodnie z stosownie do ilości faktycznie przejechanych kilometrów lub przepracowanych roboczogodzin w odniesieniu ustalonych norm określonych w zał. nr 3.
9. Zabrania się dokonywania zakupu paliwa poza zbiornik zamontowany w pojeździe oraz posiadania i przewożenia jakichkolwiek naczyń przeznaczonych na paliwo z zastrzeżeniem § 6 ust. 4. Litera c.

#### § 5

1. Rozliczanie zużycia paliwa następuje w oparciu o przedłożone karty drogowo (załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia) i karty pracy sprzętu silnikowego (załącznik nr 5 do niniejszego zarządzenia) prowadzone dla poszczególnych rodzajów sprzętu.
2. Odpowiedzialnym za prowadzenie kart drogowych w jednostce OSP Wymiarki jest Naczelnik OSP Wymiarki.
3. Kierujący pojazdem zobowiązany jest do:
  - a) terminowego rozliczania zużycia paliwa,
  - b) zgodnego ze stanem faktycznym odnotowywania w okresowej karcie pracy pojazdu:
    - trasy przejazdu,
    - wskazań drogomierza,
    - godziny rozpoczęcia i zakończenia pracy pojazdu,
    - czasu pracy urządzeń napędzanych silnikiem głównym lub zasilanych ze zbiornika paliwa pojazdu,
    - czasu pracy silnika na postoju.
  - c) natychmiastowego informowania pracownika Urzędu Gminy Wymiarki odpowiedzialnego za ochronę przeciwpożarową oraz Naczelnika OSP Wymiarki o występujących nieprawidłowościach w gospodarce paliwami.
4. Rozliczanie zużycia materiałów pędnych jednostek OSP dokonywane jest:
  - a) karty drogowo pojazdów raz na miesiąc,
  - b) karty pracy sprzętu silnikowego raz na miesiąc.
5. Miesięczne karty drogowo i pracy pobiera Naczelnik OSP lub Gospodarz OSP i zdaje wypełnione do Urzędu Gminy Wymiarki w terminie do 10 dnia następnego miesiąca. Karty wydaje i rozlicza wyznaczony pracownik urzędu.
6. Karty drogowo pojazdu samochodowego i karty pracy sprzętu silnikowego należy wypełniać czytelnie i na bieżąco. Ewentualne pomyłki należy przekreślać pojedynczą linią, a prawidłowy zapis wykonać obok, umieszczając parafkę osoby wypełniającej kartę.

#### § 6

1. W celu zapewnienia gotowości bojowej pojazdów i sprzętu określa się ilość rozruchów kontrolnych (5 minut) silników pojazdów do trzech rozruchów miesięcznie i urządzeń jednego rozruchu miesięcznie. Zwiększenie ilości rozruchów możliwe jest tylko i wyłącznie uprzednim uzgodnieniu z

Wójttem Gminy. Rozruchy pojazdów i urządzeń należy stosować tylko w przypadku, gdy pojazdy i urządzenia nie były użytkowane w wymienionym okresie.

2. Zakupy paliw płynnych do pojazdów i sprzętu silnikowego winny być odnotowane w kartach drogowych pojazdów lub w kartach pracy sprzętu silnikowego i potwierdzone podpisem sprzedawcy.
3. Wpisy w kartach drogowych oraz kartach pracy sprzętu silnikowego biorącego udział w akcjach ratowniczo-gaśniczych oraz innych zdarzeniach potwierdza każdorazowo kierujący akcją gaśniczą bądź działaniem ratowniczym lub dysponent pojazdu (użytkownik sprzętu).
4. Dla zapewnienia stałej gotowości operacyjnej pojazdów i sprzętu silnikowego nakazuje się:
  - a) po każdym powrocie z trasy należy zatankować pojazd w przypadku zużycia paliwa w ilości co najmniej 20 litrów;
  - b) stosowanie zasady utrzymania pełnych zbiorników, w tym również do sprzętu silnikowego;
  - c) ustala się rezerwę operacyjną dla sprzętu silnikowego w ilości 15 litrów benzyny przechowywanej w 2 kanistrach (10 l i 5 l).

### Rozdział III

#### Nadzór i kontrola

##### § 7

1. Nadzór nad całą gospodarką materiałową i paliwami w OSP Wymiarki sprawuje Naczelnik. Może on wyznaczyć osobę do prowadzenia spraw w tym zakresie.
2. Kierowca samochodu ponosi odpowiedzialność za powierzony mu pojazd, dba o jego czystość oraz porządek w nim.
3. Wszelkie potrzeby w zakresie wymiany części, naprawy, przeglądu i ubezpieczenia samochodu, kierowca zgłasza Naczelnikowi OSP Wymiarki
4. Kierowca jest odpowiedzialny za prawidłowość wpisów karcie drogowej dotyczących zakupu paliwa, olejów, płynów eksploatacyjnych, itp.
5. Ze strony urzędu nadzór nad właściwym użytkowaniem pojazdów, sprzętu silnikowego oraz gospodarką materiałową i paliwami w OSP Wymiarki sprawuje wyznaczony pracownik urzędu. Nadzór ze strony pracownika urzędu obejmuje:
  - a) rozliczanie miesięcznych kart drogowych i pracy;
  - b) opiniowanie zasadności ponoszonych wydatków, opisywania faktur;
  - c) opiniowanie wniosków Naczelnika OSP w zakresie gospodarowania pojazdami, sprzętem;
  - d) udział w postępowaniach wyjaśniających oraz kontrolach i inwentaryzacjach.
6. Każdorazowe zużycie w okresie rozliczeniowym większej ilości paliwa od ilości wynikającej z określonych norm wymaga przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego przez wyznaczonego pracownika Urzędu Gminy.
7. Na zakończenie roku kalendarzowego Komisja z udziałem przedstawicieli Komisji Rewizyjnej OSP Wymiarki oraz wyznaczonych pracowników urzędu przeprowadza inwentaryzację paliw, z której w ciągu 7 dni sporządza protokół i przedstawia go Wójtowi Gminy Wymiarki.

### Rozdział IV

#### Postanowienia końcowe

##### § 8

Wykonanie zarządzenia powierza się właściwym pracownikom Urzędu Gminy w Wymiarki ze względu za zakres spraw określonych w zarządzeniu.

##### § 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT  
  
Wojciech Olszewski  
Wójt Gminy Wymiarki  
Wojciech Olszewski

**Wykaz samochodów pożarniczych oraz sprzętu przeciwpożarowego  
użytkowanego przez OSP Wymiarki,  
podlegających finansowaniu przez Gminę Wymiarki:**

1. Renault Midlum FZG05056
  2. Mitsubishi Canter FZG18EK
  3. VW Caravelle FZG22012
  4. Przecinarka spalinowa Stihl
  5. Pilarka spalinowa Stihl – „G”
  6. Pilarka spalinowa Stihl – „L”
  7. Pilarka spalinowa Stihl – „S”
  8. Pilarka spalinowa Stihl – „X”
  9. Agregat prądotwórczy FOGO
  10. Agregat prądotwórczy GEKO
  11. Agregat prądotwórczy H-2801
  12. Agregat prądotwórczy GEKO 6400ED
  13. Agregat oddymiający „Leader”
  14. Pompa hydrauliczna Holmatro DPU-31PC
  15. Motopompa szlamowa Honda
  16. Motopompa szlamowa Subaru PJ40JP
  17. Motopompa PO-5/8
  18. Motopompa pływająca Posejdon MP4/2
  19. Motopompa pływająca Niagara
- razem pozycji – 19.

ZATWIERDZAM

Wymiarki, dn. ....r.

.....

## PROTOKÓŁ KONIECZNOŚCI ZAKUPU

.....  
(określić przedmiot zakupu)

Na podstawie § 3 ust. 3 Zarządzenia Nr 0050. .2015 Wójta Gminy Wymiarki z dnia 25.11.2015 r., w sprawie ustalenia zasad gospodarowania zabezpieczeniem materiałowym, paliwami płynnymi oraz określenia norm zużycia paliwa przez pojazdy pożarnicze i sprzęt silnikowy użytkowany przez OSP Wymiarki,

**wnoszę o zakup:**

.....  
.....  
.....

Uzasadnienie konieczności dokonania zakupu:

.....  
.....  
.....  
.....

Opinia pracownika urzędu odpowiedzialnego za nadzór:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Na tym protokół zakończono i podpisano:

1

2

3

.....

.....

.....

.....

(NACZELNIK OSP)

(GOSPODARZ OSP)

(PRACOWNIK UG)

**Wykaz norm zużycia paliwa dla pojazdów i sprzętu OSP Wymiarki**

Lp.	Marka pojazdu, nr rejestracyjny, nr operacyjny	Norma paliwowa w l/100 km	Autopompa, norma w l/godz.	Rozruch 5'	Uwagi
1	Renault Midlum FZG05056, 449F81	32	20	1,1	
2	Mitsubishi Canter FZG18EK, 449F84	19	11,4	0,7	
3	Volkswagen Caravelle FZG 22012, 449F83	11	2 (urządzenie specjalne)	0,20	
Lp.	Rodzaj, marka i typ sprzętu	Norma paliwowa w l/godz. pracy	Rozruch 5'	Uwagi	
1	Przecinarka spalinowa B/5 Stihl	1	0,1		
2	Pilarka spalinowa Stihl MS250 „G”	1	0,1		
3	Pilarka spalinowa Stihl MS250 „L”	1	0,1		
4	Pilarka spalinowa Stihl MS260 „S”	1	0,1		
5	Pilarka spalinowa Stihl MS480 „X”	1	0,1		
6	Agregat prądotwórczy FOGO	5	0,5		
7	Agregat prądotwórczy GEKO	1	0,1		
8	Agregat prądotwórczy H-2801	1	0,1		
9	Agregat prądotwórczy GEKO 6400ED	3	0,3		
10	Agregat oddymiający LEADER MT236	2,5	0,25		

## ROZLICZENIE MATERIAŁÓW PĘDNYCH

POBRANO W LITRACH				Podpis Magazyniera
dnia	nr kwitu	paliwa	oleju	
<b>RAZEM</b>				

.....  
 Załącznik nr 4 do zarządzenia Nr 0050. .2015 Wójta Gminy Wymiarki z dnia 25.11.2015 r.,  
 ws. ustalenia zasad gospodarowania paliwami płynnymi, określenia norm zużycia ...

Numer ewidencyjny karty

.....

## MIESIĘCZNA KARTA DROGOWA POJAZDU POŻARNICZEGO

na miesiąc ..... 20..... r.

Marka ..... Typ .....

Rodzaj ..... Nr rej. ....

Nr operacyjny .....

Norma zużycia paliwa na 100 km przebiegu ..... litrów

Urządzenia specjalne .....

.....

Norma zużycia na 1 godz. pracy urządzeń specjalnych ..... litrów

**ZAPISY DOTYCZĄCE OBSŁUGI TECHNICZNYCH, AWARII, ITP.**

LITRÓW		PALIWA	OLEJU
1	Pozostało z ubiegłego miesiąca		
2	Pobrano w miesiącu bieżącym		
3	<b>RAZEM</b>		
4	Przebyto km		5 zużyto
6	Przepracowano godzin		7 zużyto
8	Wykonano rozruchów		9 zużyto
10	Zużyto w ciągu miesiąca - <b>RAZEM</b>		
11	Przysługuje zgodnie z normą		
12	<b>POZOSTAŁO NA MIESIĄC NASTĘPNY</b>		
13	<b>OSZCZĘDZONO - PRZERZUCHOWANO</b>		

Sprawdził:



11	Pompa hydrauliczna HOLMATRO DPU/3PC	1	0,1			
12	Motopompa szlamowa HONDA	2,5	0,25			
13	Pompa szlamowa SUBARU PJ40JT	3	0,3			
14	Motopompa pływająca MP/2 POSEJDON	1	0,1			
15	Motopompa pływająca NIAGARA	1	0,1			
16	Motopompa M 8/8 PO 5	15	1,5			





ROZLICZENIE MATERIAŁÓW PĘDNYCH

POBRANO W LITRACH			Podpis Operatora	Podpis Magazyniera
dnia	nr kwitru	paliwa		
RAZEM				

ROZLICZENIE MATERIAŁÓW PĘDNYCH

POBRANO W LITRACH			Podpis Operatora	Podpis Magazyniera
dnia	nr kwitru	paliwa		
RAZEM				

LITRÓW			PALIWA	OLEJU
1	Pozostało z ubiegłego miesiąca			
2	Pobrano w miesiącu bieżącym			
3	RAZEM			
4	Przepracowano godzin i minut	5 zużyto		
6	Zużyto na rozruchy i kontrole			
7	Zużyto w ciągu miesiąca - RAZEM			
8	POZOSTAŁO NA MIESIĄC NASTĘPNY			

LITRÓW			PALIWA	OLEJU
1	Pozostało z ubiegłego miesiąca			
2	Pobrano w miesiącu bieżącym			
3	RAZEM			
4	Przepracowano godzin i minut	5 zużyto		
6	Zużyto na rozruchy i kontrole			
7	Zużyto w ciągu miesiąca - RAZEM			
8	POZOSTAŁO NA MIESIĄC NASTĘPNY			

Sprawdził:

.....

Sprawdził:

.....