



Gmina  
Wymiarki

NIP: 9241799222  
REGON: 970770474

✉ ul. Księcia Witolda 5  
68-131 Wymiarki  
☎ tel. 68 360 40 45  
📠 fax 68 360 40 62  
📧 sekretariat@wymiarki.pl  
[www.wymiarki.pl](http://www.wymiarki.pl)

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Zamawiającego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 w związku z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, w procedurze właściwej dla zamówień o wartości poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

### **„Odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Wymiarki”**

#### **Nazwy i kody ze Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) opisujące przedmiot zamówienia:**

Wspólny Słownik Zamówień Publicznych

Kod CPV:

Wspólny Słownik Zamówień Publicznych (CPV)

- 90500000-2 - Usługi związane z odpadami
- 90511000-2 – Usługi wywozu odpadów
- 90512000-9 - Usługi transportu odpadów,
- 90513100-7 - Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych,
- 34928480-6 - Pojemniki i kosze na odpady i śmieci.

Zatwierdzam

**Wójt**

**/-/ Wojciech Olszewski**

**Wymiarki, 18.11.2016 r.**

## ROZDZIAŁ I

### INSTRUKCJA DLA WYKONAWCY

#### 1. INFORMACJE OGÓLNE

- 1.1. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi rozdziałami składającymi się na SIWZ.
- 1.2. Załączniki do Rozdziału I powinny zostać sporządzone przez Wykonawcę według warunków i postanowień zawartych w SIWZ. W przypadku, gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on „nie dotyczy”.
- 1.3. Rozdział II „Opis przedmiotu zamówienia” zawiera zakres prac objętych zamówieniem.
- 1.4. Rozdział III zawiera Wzór Umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym w wyniku postępowania Wykonawcą.
- 1.5. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

#### 2. ZAMAWIAJĄCY

##### Gmina Wymiarki

Adres: ul. Księcia Witolda 5, 68-131 Wymiarki

Tel.: 68 360 40 45, faks: 68 360 40 62

Adres strony internetowej: [www.wymiarki.eu](http://www.wymiarki.eu)

e-mali: [sekretariat@wymiarke.pl](mailto:sekretariat@wymiarke.pl)

#### 3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015, poz. 2164 ze zm.) zwanej w dalszej części „ustawą”.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego (Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich – Dz. U. z 2016 r. poz. 1386).
3. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego - art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Prawa zamówień publicznych.
4. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia zwanej w dalszej części „specyfikacją” lub „SIWZ”:
  - 4.1. Ustawa z dnia 13 września 1996 o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t. Dz. u. z 2016 r. poz. 250 z późn. zm.)
  - 4.2. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015, poz. 2164 ze zm.)
  - 4.3. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016, poz. 1126).
  - 4.4. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych, (Dz. U. z 2015 r, poz. 2254).

- 4.5. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 poz. 122).

#### **4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Wymiarki
- 4.2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na usługę.
- 4.3. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących prace w przedmiotowym zamówieniu.

#### **5. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

- 5.1. Termin rozpoczęcia umowy: od dnia 1 stycznia 2017 r.
- 5.2. Termin wykonania umowy – 31 grudnia 2017 r.

#### **6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

- 6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1 ustawy i spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 6.1.1 Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Wykonawca musi wykazać, że posiada wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia wydany przez właściwy organ, oraz aktualne zezwolenie na transport odpadów zgodnie z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie warunek musi być spełniony przez, co najmniej jednego Wykonawcę.

- 6.1.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Nie dotyczy.

- 6.1.3 Zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca musi wykazać, że realizuje lub zrealizował główne minimum 1 usługę odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia o wielkości nie mniejszej niż 300 Mg/rok każda (dopuszcza się podanie ilości w m<sup>3</sup> przy zastosowaniu wskaźnika 0,24 Mg/m<sup>3</sup>) wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługa została wykonana, potwierdzonych dowodami, że zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie warunek musi być spełniony przez, co najmniej jednego Wykonawcę.

#### **7. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW**

- 7.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy.
- 7.2. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony

prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.).

## **8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

- 8.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że:
- 8.1.1 spełnia warunki udziału w postępowaniu zgodnie z wymogami Zamawiającego określone w punkcie 6.1. SIWZ, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Formularza Oferty,
  - 8.1.2 nie podlega wykluczeniu z postępowania, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Formularza Oferty.
- 8.2. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 8.3. Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ust.1 ustawy pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 8.4. Zamawiający, zgodnie z art. 26 ust. 2 pzp przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.
- 8.5. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:
- 8.5.1 w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:  
Wykonawca musi wykazać, że realizuje lub zrealizował główne minimum 1 usługę odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia o wielkości nie mniejszej niż 300 Mg/rok każda (dopuszcza się podanie ilości w m<sup>3</sup> przy zastosowaniu wskaźnika 0,24 Mg/m<sup>3</sup>) wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługa została wykonana, potwierdzonych dowodami, że zostały wykonane lub są wykonywane należycie.  
W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie warunek musi być spełniony przez, co najmniej jednego Wykonawcę.  
zał. nr 2 formularza oferty
  - 8.5.2 w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
    - 8.5.2.1 odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,
    - 8.5.2.2 oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności, zał. nr 3 formularza oferty.

- 8.6 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 8.5.2 ust.1 SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 8.7 Dokument, o których mowa w pkt 8.5.2 ust 1 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
- 8.8 Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 8.5.2. SIWZ, zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
- 8.9 Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

## **9 INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM**

- 9.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 9.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Treść zobowiązania powinna bezspornie i jednoznacznie wskazywać na zakres zobowiązania innego podmiotu, określać czego dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób i w jakim okresie będzie ono wykonywane.
- 9.3. Wykonawca powołujący się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia jest zobowiązany do złożenia oświadczenia, o którym mowa w punkcie 8.3. SIWZ w części dotyczącej podmiotów trzecich.
- 9.4. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 8.5.2. SIWZ.
- 9.5. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia, jest zobowiązany do złożenia oświadczenia, o którym mowa w punkcie 8.3. SIWZ w części dotyczącej podwykonawców.

## **10 INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)**

- 10.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 10.2 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy i art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy, natomiast spełnianie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w punkcie 6.1. SIWZ powinien spełniać co najmniej jeden wykonawca.
- 10.3 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o przynależności, braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 8.2. SIWZ składa każdy z Wykonawców.
- 10.4 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 8.5. SIWZ, przy czym: dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 8.6. SIWZ składa odpowiednio Wykonawca, który wykazuje spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w pkt 6.1.3. SIWZ.

## **11 OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ**

- 11.1 Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski, oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać pisemnie, faksem (nr faksu 68 360 40 62) lub drogą elektroniczną (e-mail: [oswiata@wymiaraki.pl](mailto:oswiata@wymiaraki.pl)), z uwzględnieniem postanowień punktu 11.2. SIWZ.
- 11.2 Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy), a także zmiany lub wycofania oferty oraz umowy.
- 11.3 Uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania są następujące osoby:  
Antonina Janus – Referat Administracyjny – tel. 68 360 40 45 w.21 w godz. 7.30 – 14.30

## **12 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wniesienia wadium.

## **13 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 13.1 Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- 13.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.
- 13.3 Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **14 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

- 14.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 14.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych, nie zamierza zawrzeć umowy ramowej, nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów oraz nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 14.3 Ofertę stanowi wypełniony Formularz Oferty oraz niżej wymienione dokumenty:
  - 14.3.1 oświadczenia, o których mowa w pkt 8.1. SIWZ,
  - 14.3.2 zobowiązanie, o którym mowa w pkt 9.2. SIWZ (jeśli dotyczy),
  - 14.3.3 pełnomocnictwo do złożenia oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonania których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w oryginale lub kopii, której zgodność z oryginałem poświadczono notarialnie.
  - 14.3.4 pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – dotyczy tylko Wykonawców wspólnie ubiegających się

o uzyskanie zamówienia. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w oryginale lub kopii, której zgodność z oryginałem poświadczono notarialnie.

Do dokumentu (dokumentów) zawierającego ustanowienie pełnomocnika należy załączyć dokument potwierdzający, że osoba udzielająca pełnomocnictwa była upoważniona do reprezentowania Wykonawcy w dacie udzielenia pełnomocnictwa (co można wykazać w szczególności przez załączenie odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu Rejestru Przedsiębiorców pobieranej na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz. U z 2007 r nr 168, poz. 1186 z późn. zm.) albo zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zgodnie z art. 38 ust. 4 o swobodzie działalności gospodarczej z dnia 2 lipca 2004 r. (Dz. U. z 2015 r. poz. 584 z późn. zm.)

14.3.5. Formularz ofertowy opracowany na podstawie przedmiaru usługi zamieszczonej w opisie przedmiotu zamówienia - według dołączonych do SIWZ wzorów.

- 14.4 Oferta i załączniki do oferty powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji Wykonawcy określonym w rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez pełnomocnika Wykonawcy.
- 14.5 Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
- 14.6 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 14.7 Dokumenty powinny być trwale ze sobą połączone i ponumerowane.
- 14.8 Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie itd. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 14.9 W przypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane.
- 14.10 Wykonawca winien zamieścić ofertę w zamkniętej kopercie w sposób zabezpieczający nienaruszalność.
- 14.11 Koperta powinna być zaadresowana na adres Zamawiającego podany w punkcie 2 SIWZ oraz posiadać oznaczenia:  

**„Odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Wymiarki”**

oraz „Nie otwierać przed **29 listopada 2016 r.** godz. 12<sup>00</sup>”.
- 14.12 Poza oznaczeniami podanymi wyżej, koperta powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy. Oferta złożona po terminie składania ofert zostanie zwrócona na zasadach określonych w art. 84 ust. 2 ustawy.
- 14.13 Wymagania określone w punkcie 14.7., 14.10., 14.11. SIWZ nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 14.14 Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem

terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: ZMIANA lub WYCOFANIE.

- 14.15 Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne.
- 14.16 Zamawiający informuje, że w przypadku, kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

## **15 MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 15.1 Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy Wymiarki, ul. Księcia Witolda 4, pokój nr 3 (sekretariat), nie później niż do dnia **29 listopada 2016 r.** do godziny 11<sup>45</sup>.
- 15.2 Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie i zwróci na zasadach określonych w art. 84 ust. 2 ustawy.
- 15.3 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **29 listopada 2016 r.** o godzinie 12<sup>00</sup> w Urzędzie Gminy Wymiarki, ul. Księcia Witolda 5, pokój nr 5

## **16 INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA OFERT**

- 16.1 Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 16.2 Otwarcie ofert jest jawne.
- 16.3 Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i okresu rękojmi za wady.
- 16.4 Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej [www.bip.wymiarki.eu](http://www.bip.wymiarki.eu) w zakładce Zamówienia publiczne informacje dotyczące:
- 16.4.1 kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - 16.4.2 firmy oraz adresy wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - 16.4.3 ceny, organizacja systemu odbioru odpadów komunalnych oraz doświadczenie wyrażone w latach
- 16.5 Na podstawie art. 96 ust. 3 ustawy oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

## **17 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

- 17.1 Zamawiający wymaga rzetelnej wyceny każdej pozycji, w oparciu o ceny rynkowe.
- 17.2 Cena ofertowa (w formularzu ofertowym) powinna być podana następująco:
- 17.2.1. W odpowiedniej tabeli formularza ofertowego Wykonawca podaje cenę jednostkową netto odbioru i transportu za 1 Mg odpadów wskazanych w formularzu. Wykonawca mnoży podaną cenę jednostkową przez podane szacunkowe ilości odpadów. Sumę wynikającą z przemnożenia wywozu wszystkich odpadów Wykonawca przenosi do pkt 1,2,3 formularza, gdzie podaje łączną wartość brutto oferty, łączną kwotę podatku VAT oraz łączną cenę oferty netto.
  - 17.2.2. Podana w ofercie cena nie stanowi wartości wynagrodzenia Wykonawcy, lecz służy tylko do porównania ofert złożonych w postępowaniu.



- 17.2.3. Średnie ilości odpadów przedstawione w formularzu ofertowym nie stanowią ilości do zawarcia umowy, służą tylko do porównania ofert, dlatego też Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia co do zawartych w formularzu ofertowym ilości.
- 17.2.4. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena całkowita brutto (z VAT).
- 17.2.5. Cena Brutto (z VAT) oferty musi być podana cyfrowo i słownie, wyrażona w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (grosze).
- 17.2.6. Wykonawca może podać tylko jedną cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego.

## 18 KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

- 18.1 Oceniane będą wyłącznie oferty nie odrzucone.
- 18.2 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się niżej opisanym kryteriami oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt:

- cena - znaczenie w ocenie 60%,
- organizacja systemu odbioru odpadów komunalnych – znaczenie w ocenie 30%,
- doświadczenie wyrażone w latach 10 %.

- 18.3 Zamawiający przydzieli punkty za następujące elementy podlegające ocenie:

- 18.3.1 kryterium – cena brutto: maksymalnie 60 pkt

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena brutto najniższej oferty}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 100 \times 60\%$$

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 60. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium cena oferty.

- 18.3.2 kryterium – organizacja systemu odbioru odpadów komunalnych: maksymalnie 0 pkt.

18.3.2.1 składowanie odpadów poza RIPOK w Marszowie - 0 pkt,

18.3.2.2 składowanie odpadów w RIPOK w Marszowie - 30 pkt,

- 18.3.3 kryterium doświadczenia

18.3.3.1 doświadczenie - rejestracja działalności po 31.12.2013 – 0 pkt,

18.3.3.2 doświadczenie - rejestracja działalności przed 31.12.2013 – 10 pkt,

## 19 INFORMACJĘ O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, po uprawomocnieniu się decyzji o wyborze jego oferty, a przed podpisaniem umowy, na wezwanie Zamawiającego przedłoży:

19.1 umowę regulującą współpracę Wykonawców składających wspólną ofertę, w której Wykonawcy wskażą pełnomocnika uprawnionego do kontaktów z Zamawiającym – w przypadku gdy zostanie uznana za najkorzystniejszą oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

19.2 oświadczenie z podaniem adresu zamieszkania i numer PESEL, w celu ich umieszczenia w umowie, na podstawie art. 23 ust. 1 punkt 3 ustawy o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2135, z późn. zm.) - w przypadku, gdy zostanie uznana za najkorzystniejszą oferta

złożona przez Wykonawcę będącego osobą fizyczną. Jeżeli osoba ta nie prowadzi działalności gospodarczej, obowiązana będzie wskazać czy podlegać będzie ubezpieczeniom społecznym z tytułu umowy z Zamawiającym i wskazać organ właściwy w sprawie ubezpieczeń społecznych oraz urząd skarbowy właściwy ze względu na podatek dochodowy,

19.3 oświadczenie o numerze konta bankowego, na które będą dokonywane przelewy należności za wykonanie przedmiotu zamówienia,

19.4 wykaz podwykonawców z zakresem powierzanych im zadań, o ile przewiduje się ich udział w realizacji zamówienia.

## **20 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

20.1 Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 8 % ceny całkowitej podanej w ofercie.

20.2 Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach – do wyboru przez Wykonawcę:

20.2.1 pieniądzu,

20.2.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

20.2.3 gwarancjach bankowych,

20.2.4 gwarancjach ubezpieczeniowych,

20.2.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359).

20.3 Zamawiający nie dopuszcza możliwości wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innych formach.

20.4 Dokument gwarancji lub poręczenia powinien zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty zabezpieczenia, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia. Dopuszczalnym żądaniem gwaranta/poręczyciela jest żądanie oświadczenia beneficjenta o niewykonaniu lub nienależytem wykonaniu umowy oraz dokumentu potwierdzającego, że osoby, które podpisały wezwanie do zapłaty w imieniu beneficjenta, upoważnione są do jego reprezentowania. Gwarancja/poręczenie nie może zawierać postanowień utrudniających Zamawiającemu dochodzenie roszczeń, jak np.:

20.4.1 obowiązku zgłoszenia roszczeń gwarantowi/poręczycielowi za cymkolwiek pośrednictwem;

20.4.2 ograniczenia zaspokojenia roszczeń tylko do roszczeń uznanych przez Wykonawcę albo tylko do niektórych rodzajów roszczeń;

20.4.3 obowiązku uzyskania zgody gwaranta/poręczyciela na zmiany umowy Zamawiającego z Wykonawcą, z której to umowy mogą wynikać roszczenia zabezpieczone gwarancją/poręczeniem;

20.4.4 obowiązku potwierdzenia odpisów dokumentów oraz podpisów osób działających w imieniu Zamawiającego przez notariusza lub bank prowadzący rachunki Zamawiającego;

20.4.5 poddania rozstrzygnięcia sporów na tle gwarancji/poręczenia sądowi innemu niż właściwy dla siedziby Zamawiającego.

20.5 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy nr 48 9658 0006 0000 0101 2007 0005.

20.6 Zasady zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostały określone we Wzorze Umowy.

20.7 W przypadku nienależytego wykonania zamówienia zabezpieczenie może zostać przekazane na poczet kar umownych lub odszkodowania.

## **21 ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA**

- 21.1 Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 21.2 Pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą zostanie zawarta umowa o treści jak w rozdziale Wzór Umowy.

## **22 ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY W STOSUNKU DO TREŚCI OFERTY**

- 22.1 Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty dotyczących terminu realizacji zamówienia, wynagrodzenia oraz zakresu przedmiotowego zamówienia na niżej określonych zasadach:

### **22.1.1 ZMIANY OGÓLNE**

Możliwa jest:

- a) zmiana adresu/siedziby Zamawiającego/Wykonawcy;
- b) zmiana osób występujących po stronie Zamawiającego/Wykonawcy,
- c) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
- d) zmiany zakresu przedmiotu umowy, której to zmiany w chwili zawarcia umowy strony nie mogły przewidzieć.

### **22.1.2 ZMIANY RZUTUJĄCE NA WYNAGRODZENIE**

Możliwa jest zmiana postanowień umowy w związku ze zmianą stawki podatku od towarów i usług (VAT).

- 22.2 Określa się następujący tryb dokonywania zmian postanowień umowy:
  - 22.2.1 Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie, za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.
  - 22.2.2 Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia powyższych okoliczności.
  - 22.2.3 Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

## **23 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

- 23.1 Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.
- 23.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
- 23.3 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy.
- 23.4 Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 23.4.1 określenia warunków udziału w postępowaniu,
  - 23.4.2 wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 23.4.3 odrzucenia oferty odwołującego,
  - 23.4.4 opisu przedmiotu zamówienia,
  - 23.4.5 wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 23.5 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawnej.
- 23.6 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego

kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

- 23.7 Odwołujący prześle kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 23.8 Terminy wniesienia odwołania:
- 23.8.1 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 23.8.2 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 23.8.3 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 20.8.1) i 20.8.2). wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 23.9 Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy.
- 23.10 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 23.11 Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

## **24 PODWYKONAWCY**

- 24.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
- 24.2 Zamawiający wymaga wskazania (w Formularzu oferty) firmy i części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy.
- 24.3 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 24.4 Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo w rozumieniu art. 2 pkt 9b ustawy:
- 24.4.1 termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconego zakresu robót,
- 24.4.2 umowa musi określać termin wykonania podzleconego zakresu robót, który pozwoli na terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia,
- 24.4.3 umowa musi szczegółowo określać zakres realizowanego zamówienia.
- 24.5 Zamawiający, w terminie 14 dni zgłosi w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo w przypadku, gdy:
- 24.5.1 nie spełnia ona wymagań określonych w SIWZ;
- 24.5.2 gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni.
- 24.6 Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo.

- 24.7 Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.
- 24.8 Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

## ROZDZIAŁ II

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa w zakresie odbioru i transportu zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów selektywnie zebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Wymiarki z następujących miejscowości: Wymiarki, Witoszyn, Witoszyn Górny, Lutynka, Lubieszów, Lubartów i Silno Małe.

#### 1. Charakterystyka Gminy

Liczba mieszkańców gminy na dzień 31 października 2016 roku wynosi 2386 osób, z czego systemem objętych zostało 1830 osób.

Ilość odebranych odpadów z nieruchomości zamieszkałych w okresie od 01.10.2015 r. – 30.09.2016 r.: 450,74 Mg (w tym odpadów komunalnych zmieszanych :384,68Mg, odpady zebrane selektywnie 66,06 Mg).

Ilość odpadów odebranych z nieruchomości zamieszkałych w okresie od 01.01.2016 r. – 31.10.2016 r.- 379,75 Mg (w tym zmieszanych odpadów komunalnych o kodzie 200301- 308,15 Mg, odpady zebrane selektywnie: 71,60 Mg w tym: papier i tektura odpady o kodach 150101 i 200110 – 4,92 Mg, tworzywa sztuczne odpady o kodach – 150102 i 200139 - 17,04 Mg, szkło odpady o kodach 200102 i 150107 – 15,66 Mg, odpady ulegające biodegradacji o kodzie 200201 – 18,12 Mg, odpady wielkogabarytowe o kodzie 200307 - 15,86 Mg.) Podane ilości osób jak również ilość odpadów mogą ulec zmianie w zależności od rzeczywistych potrzeb zamawiającego.

**Uwaga: Ilość budynków zamieszkałych objętych systemem stan 31.10.2016 r.**

Miejscowość	Liczba budynków		Przewidywana liczba deklaracji	Liczba osób zameldowanych (31.10.2016 r.)
	Ogółem	W tym wielorodzinne (wspólnoty, spółdzielnie mieszkaniowe)		
Wymiarki	173	2	280	1164
Witoszyn	135		199	689
Witoszyn Górny	42		37	143
Lutynka	41		41	187
Lubieszów	27		23	88
Lubartów	11		14	41
Silno Małe	30		25	74
<b>Razem</b>	<b>459</b>	<b>2</b>	<b>619</b>	<b>2386</b>

- 1 Wykonawca zobowiązany jest do odbierania całej ilości odpadów komunalnych przekazywanych przez właściciela nieruchomości zamieszkałej, w tym:
  - odpady zmieszane,
  - odpady zbierane selektywnie z podziałem na:
    - Papier i tektura,
    - Tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe i metal,
    - Szkło,
    - Biodopady w tym odpady zielone,
    - Odpady wielkogabarytowe.

- 2 Wykonawca do dnia 01.01.2017 r. zobowiązany jest do wyposażenia nieruchomości objętych systemem odbioru odpadów komunalnych w pojemniki do gromadzenia odpadów zmieszanych i odpadów pozostałych po segregacji. Pojemniki są własnością Wykonawcy. Wielkość pojemnika powinna być dostosowana do liczby osób zamieszkałych w danej nieruchomości, oraz wskaźnika odpadów ustalonego w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wymiarki, zgodnie właściciele nieruchomości jednorodzinnej i zagrodowej mają obowiązek dysponować pojemnikiem 80 litrowym przy cyklu odbioru 1 raz w miesiącu. Natomiast właściciele nieruchomości wielorodzinnej i budynków zamieszkania zbiorowego mają obowiązek dysponować pojemnikiem 60 litrowym na osobę przy cyklu odbioru 1 raz w miesiącu. Powinien również uwzględniać sposób gromadzenia odpadów (zmieszany lub selektywny).

Nieruchomości zamieszkałe na terenie Gminy Wymiarki są wyposażone w następujące pojemniki;

- 110 l - 1 sztuka
- 120 l - 369 sztuk
- 240 l - 334 sztuki
- 1100 l - 14 sztuk.

Odpady segregowane zbierane są do worków, których na dzień 30.09.2016 r. wydano:

- kolor niebieski - 2200 sztuk
- kolor zielony - 4000 sztuk
- kolor żółty - 8200 sztuk
- kolor brązowy - 3100 sztuk

Zamawiający dostarczy operatorowi uaktualniony wykaz nieruchomości wraz z liczbą zamieszkałych osób, z informacją o zadeklarowaniu segregacji odpadów komunalnych do dnia 15.12.2016 r.

- 3 Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić mycie i dezynfekcję pojemników przynajmniej raz w roku w terminie uzgodnionym z Zamawiającym po ich opróżnieniu w okresie od kwietnia do października i dokonywać napraw lub wymiany uszkodzonego w trakcie realizacji umowy na własny koszt, jeżeli powstały z winy Wykonawcy w terminie 5 dni od zgłoszenia w formie telefonicznej lub e-mail przez Zamawiającego.

- 4 Wykonawca do dnia 01.01.2017 r. zobowiązany jest do wyposażenia nieruchomości, które zadeklarowały gromadzenie odpadów w sposób selektywny w komplet worków.

Do potrzeb selektywnej zbiórki stosuje się następujące kolory worków:

- kolor niebieski do zbierania papieru i tektury,
- kolor żółty do zbierania tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i metali,
- kolor zielony przeznaczony do zbierania szkła,
- kolor brązowy przeznaczony do zbierania odpadów ulegających biodegradacji

o minimalnej pojemności 60 litrów z tworzywa LDPE o grubości minimum 0,06 mm, oznakowanych rodzajem gromadzonych odpadów w odpowiedniej kolorystyce w ilości i wielkości odpowiadającej liczbie zamieszkałych osób. Po każdorazowym odbiorze wysegregowanych odpadów operator zobowiązany jest pozostawić worki w ilości odpowiadającej odebranym workom. Dopuszcza się zamianę worków na pojemniki w zabudowie wielorodzinnej w kolorach i napisach, jak dla worków.

- 5 Zamawiający zastrzega sobie prawo w ciągu trwania umowy zmiany ilości nieruchomości objętych odbiorem odpadów, liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość oraz sposobu gromadzenia odpadów (zbieranie odpadów w sposób zmieszany/zbieranie odpadów w sposób

- selektywny). Wszelkie zmiany dotyczące, liczby obsługiwanych nieruchomości, liczby mieszkańców nie spowodują zmiany wynagrodzenia wykonawcy.
6. Najpóźniej do dnia 15.01.2017 r. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu pisemną informację o wstawionych pojemnikach i dostarczonych workach. Informacja winna zawierać: miejsce wstawienia pojemnika i worków (adres nieruchomości), nazwisko i imię właściciela, zarządcy lub użytkownika nieruchomości, ilość i wielkość pojemników i worków.
  7. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania bezpośrednio z nieruchomości zebranych odpadów komunalnych zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem przez Zamawiającego:
    - a) odpadów zmieszanych, odpadów pozostałych po segregacji - 2 razy w miesiącu
    - b) bioodpadów w tym odpadów zielonych – w okresie od maja do października 2 razy w miesiącu, w pozostałym okresie roku 1 raz w miesiącu.
    - c) odpadów zbieranych selektywnie (papier, tworzywa, szkło) – 1 raz w miesiącu,
    - d) odpadów wielkogabarytowych – 1 raz w roku.

Harmonogram na rok 2017 zostanie opracowany przez Wykonawcę i przedłożony do akceptacji najpóźniej w dniu podpisania umowy Harmonogram odbierania odpadów w formie papierowej, jednostronnej ulotki formatu A-5 powinien zawierać informację o rodzaju odbieranych odpadów, datę, biorąc pod uwagę, iż odbiór odpadów nie może odbywać się w dni wolne od pracy oraz propozycje trasy - miejscowości wywozu odpadów z terenu Gminy. Wykonawca zobowiązany jest do kolportażu dla każdej nieruchomości zamieszkałej, zaakceptowanego harmonogramu odbioru odpadów komunalnych do 01.01.2017 r. Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania o zmianie terminu odbioru odpadów. Zmiany harmonogramu wymagają zachowania formy pisemnej.
  8. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji „reklamacji” (nieodebrania z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem, niedostarczenie pojemników lub worków itp.) w ciągu 2 dni od otrzymania zawiadomienia e-mailem od Zamawiającego (data potwierdzenia otrzymania wiadomości) Wykonanie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić e-mailem na adres Zamawiającego.
  9. Obowiązkiem Wykonawcy będzie zabranie dostawionych, dodatkowo worków z odpadami w skutek nie mieszczących się odpadów w posiadanych pojemnikach.
  10. Odbiór odpadów komunalnych Wykonawca powinien realizować w godz. **6.<sup>00</sup> do 20.<sup>00</sup>** w powszednie dni tygodnia z pominięciem świąt i dni wolnych od pracy.
  11. Wykonawca jest zobowiązany do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami komunalnymi wysypanymi z pojemników, worków lub pojazdu w trakcie realizacji usługi.
  12. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego monitoringu selektywnej zbiórki odpadów u źródła poprzez rejestrowanie przypadków, w których w strumieniu odpadów niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych znajdują się odpady podlegające selektywnej zbiórce – dotyczy nieruchomości deklarujących selektywną zbiórkę odpadów. Z przeprowadzonych kontroli Wykonawca w ciągu 14 dni od zakończenia czynności kontrolnych przedłoży w siedzibie zamawiającego protokół z przeprowadzonej kontroli zawierający wykaz nieruchomości w których przeprowadzono kontrolę wraz z dokumentacją fotograficzną dotyczącą nieruchomości w którym stwierdzono nieprawidłowości.
  13. Wykonawca zobowiązany jest spełniać warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013, poz. 122).
  14. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania zmieszanych odpadów komunalnych oraz pozostałości z sortowania przeznaczonych do składowania do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych stanowiącej Zakład Zagospodarowania Odpadów Spółka z o.o. w Marszowie, adres Marszów 50A, 68-200 Żary. W przypadku awarii instalacji wskazanej wyżej Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia odpadów na własny koszt do instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi regionu do której przypisana jest Gmina Wymiarki, zgodnie z obowiązującym Wojewódzkim planem gospodarki odpadami dla województwa lubuskiego. Cena oferty nie obejmuje kosztów przyjęcia odpadów przez instalację zastępczą stanowiących koszt Zamawiającego.

15. W przypadku selektywnie zebranych odpadów komunalnych, w ramach zagospodarowania odpadów, Wykonawca zobowiązany jest do ich przekazywania do instalacji odzysku i unieszkodliwiania, zgodnie z miejscem określonym w ofercie.
16. Wykonawca we własnym zakresie i na własny rachunek jest zobowiązany do doczyszczenia selektywnie odebranych odpadów do jakości odpowiadającej uzgodnieniom z instalacją odzysku i unieszkodliwiania do której Wykonawca przekaże poszczególne frakcje odpadów. W przypadku zgłoszeń reklamacyjnych dotyczących braku odbioru odpadów w terminie określonym w harmonogramie z danego punktu adresowego Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów w terminie 7 dni od zgłoszenia reklamacji przez pracownika koordynującego zadanie. Zgłoszenie reklamacji nastąpi telefonicznie, pisemnie lub osobiście.
17. Wykonawca musi dysponować specjalistycznymi, sprawnymi technicznie środkami transportu zdolnymi do odbioru i transportu poszczególnych rodzajów odpadów oraz bazę magazynowo-transportową zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
18. Pojazdy Wykonawcy w trakcie realizacji usługi odbioru odpadów komunalnych na rzecz Zamawiającego nie mogą jednocześnie odbierać odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych, które nie są objęte gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi zastrzeżeniem pkt 19.
19. Jednoczesny odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych, które nie są objęte gminnym systemem gospodarowania odpadami, dopuszczany jest wyłącznie w przypadku, gdy odbiór z pojemnika stanowiącego wyposażenie nieruchomości niezamieszkałej jest każdorazowo odrębnie ewidencjonowany z wyszczególnieniem danych o wielkości pojemnika, ilości i rodzaju odebranych odpadów oraz nazwy i adresu podmiotu od którego odebrano odpady. Sposób ewidencjonowania musi w sposób precyzyjny określić procentowy udział odpadów z nieruchomości objętych i nieobjętych gminnym systemem gospodarowania odpadami.
20. Zakazuje się Wykonawcy jednoczesnego odbioru w jednym transporcie odpadów zebranych na terenie Gminy Wymiarki z odpadami z innych Gmin.
21. Wykonawca wyposaży Zamawiającego na czas trwania umowy w oprogramowanie zainstalowane na 1 stanowisku komputerowym w siedzibie Zamawiającego lub w inny sposób umożliwi dostęp do bieżącej kontroli pracy sprzętu wykorzystywanego przez Wykonawcę do wykonywania usług związanych z odbieraniem i transportem odpadów komunalnych, z jednoznacznym odwzorowaniem na mapie miejsca prowadzenia prac, w zakresie obejmującym dane z monitoringu, poprzez odczyt i analizę danych, za pośrednictwem sieci internetowej z komputera bazowego (serwera). Oprogramowanie zapewni prezentację bieżących jak i archiwalnych danych za dowolny, wybrany przez użytkownika okres.
22. Wykonawca przeszkoli 1 osobę wybraną przez Zamawiającego w zakresie obsługi oprogramowania, o którym mowa wyżej, szkolenie musi odbyć się w siedzibie Zamawiającego w terminie i godzinach uzgodnionych z Zamawiającym.
23. Wykonawca stosownie do treści art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1250) obowiązany jest do składania półrocznych sprawozdań i przekazywania ich Wójtowi Gminy Wymiarki w terminie do końca miesiąca następującego po upływie półrocza, którego dotyczy. Sprawozdanie należy złożyć na drukach określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 5 czerwca 2012 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1250) wraz z przepisami wykonawczymi.
24. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności zgodnie z przepisami prawa w szczególności:
  - a) ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1250.) wraz z przepisami wykonawczymi,



- b) ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach ( Dz. U. z dnia 2013 r. poz. 21) wraz z przepisami wykonawczymi,
  - c) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska ( tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 1427 z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi,
  - d) Plan gospodarki odpadami województwa Lubuskiego na lata 2012- 2017 z perspektywą do 2020 roku (uchwała Sejmiku Województwa Lubuskiego Nr XXXIII/351/12 z dnia 19 grudnia 2012 r.),
  - e) uchwała w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wymiarki nr XXV/102/2016 z dnia 24 czerwca 2016 r.
  - f) uchwała w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi Nr XXV/102/2016 Rady Gminy Wymiarki z dnia 24 czerwca 2016 r.
25. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie wszelkich prac i czynności niezbędnych do prawidłowego zrealizowania przedmiotowego zamówienia w zakresie rzeczowym ujętym w SIWZ.

## ROZDZIAŁ III

### WZÓR UMOWY

#### U M O W A Nr ..../2016

zawarta w dniu ..... 2016 r. pomiędzy:

Gminą Wymiarki z siedzibą przy ul. Księcia Witolda 5, 68-131 Wymiarki,  
NIP 924 17 99 222 REGON 970770474

zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Wymiarki Pana Wojciecha Olszewskiego, przy kontrasygnacie  
Skarbnika Gminy Wymiarki Pani Magdaleny Kuros,

a

..... zwanym dalej „Wykonawcą”,  
reprezentowaną przez:

.....

#### § 1.

Podstawą zawarcia niniejszej Umowy jest wybór oferty złożonej przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych ( t.j. Dz. U. 2015, poz. 2164 ze zm.) zwanej w treści Umowy „ustawą”, w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usługi w zakresie **„Odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Wymiarki.”**

#### § 2.

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Wymiarki z miejscowości: Wymiarki, Witoszyn, Witoszyn Górny, Lutynka, Lubieszów, Lubartów i Silno Małe.
2. Szacunkowa ilość odebranych odpadów wynosi ok. .... Mg przez cały okres trwania umowy. Ilość wytwarzanych odpadów nie jest zależna od Zamawiającego. Wyliczona ilość jest szacunkowa i może ulec zmianie stosownie do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego. Podaną ilość należy traktować jako orientacyjną. Wykonawcy nie przysługuje prawo odszkodowania za nieosiągnięci wskazanej wielkości.
3. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia:
  - 3.1. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania całej ilości odpadów komunalnych przekazywanych przez właściciela nieruchomości zamieszkałej, w tym:
    - odpady zmieszane,
    - odpady zbierane selektywnie z podziałem na:
      - papier i tektura,
      - tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe i metal,
      - szkło,
      - bioodpady w tym odpady zielone,
      - odpady wielkogabarytowe.
  - 3.2. Wykonawca do dnia 01.01.2017 r. zobowiązany jest do wyposażenia nieruchomości objętych systemem odbioru odpadów komunalnych w pojemniki do gromadzenie odpadów zmieszanych i odpadów pozostałych po segregacji. Pojemniki są własnością Wykonawcy. Wielkość pojemnika powinna być dostosowana do liczby osób zamieszkałych w danej nieruchomości, oraz wskaźnika odpadów ustalonego w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wymiarki, Właściciele nieruchomości jednorodzinnej i zagrodowej mają obowiązek dysponować pojemnikiem 80 litrowym przy cyklu odbioru 1 raz w miesiącu. Natomiast właściciele nieruchomości wielorodzinnej i budynków zamieszkania zbiorowego mają obowiązek dysponować pojemnikiem 60 litrowym na osobę przy cyklu

odbioru 1 raz w miesiącu. Powinien również uwzględnić sposób gromadzenia odpadów (zmieszany lub selektywny). Zamawiający dostarczy operatorowi uaktualniony wykaz nieruchomości wraz z liczbą zamieszkałych osób, z informacją o zadeklarowaniu segregacji odpadów komunalnych do dnia 15.12.2016 r.

3.3. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić mycie i dezynfekcję pojemników przynajmniej raz w roku w terminie uzgodnionym z Zamawiającym po ich opróżnieniu w okresie od kwietnia do października i dokonywać napraw lub wymiany uszkodzonego w trakcie realizacji umowy na własny koszt, jeżeli powstały z winy Wykonawcy w terminie 5 dni od zgłoszenia w formie telefonicznej lub e- mail przez Zamawiającego.

3.4. Wykonawca do dnia 01.01.2017 r. zobowiązany jest do wyposażenia nieruchomości, które zadeklarowały gromadzenie odpadów w sposób selektywny w komplet worków.

Do potrzeb selektywnej zbiórki stosuje się następujące kolory worków

- kolor niebieski do zbierania papieru i tektury,
- kolor żółty do zbierania tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i metali,
- kolor zielony przeznaczony do zbierania szkła,
- kolor brązowy przeznaczony do zbierania odpadów ulegających biodegradacji.

o minimalnej pojemności 60 litrów z tworzywa LDPE o grubości minimum 0,06 mm, oznakowanych rodzajem gromadzonych odpadów w odpowiedniej kolorystyce w ilości i wielkości odpowiadającej liczbie zamieszkałych osób. Po każdorazowym odbiorze wysegregowanych odpadów operator zobowiązany jest pozostawić worki w ilości odpowiadającej odebranym workom. Dopuszcza się zamianę worków na pojemniki w zabudowie wielorodzinnej w kolorach i napisach, jak dla worków.

3.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo w ciągu trwania umowy zmiany ilości nieruchomości objętych odbiorem odpadów, liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość oraz sposobu gromadzenia odpadów (zbieranie odpadów w sposób zmieszany/zbieranie odpadów w sposób selektywny). Wszelkie zmiany dotyczące, liczby obsługiwanych nieruchomości, liczby mieszkańców nie spowodują zmiany wynagrodzenia wykonawcy.

3.6. Najpóźniej do dnia 15.01.2017 r. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu pisemną informację o wstawionych pojemnikach i dostarczonych workach. Informacja winna zawierać: miejsce wstawienia pojemnika i worków (adres nieruchomości), nazwisko i imię właściciela, zarządcy lub użytkownika nieruchomości, ilość i wielkość pojemników i worków.

3.7. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania bezpośrednio z nieruchomości zebranych odpadów komunalnych zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem przez Zamawiającego:

- a) odpadów zmieszanych, odpadów pozostałych po segregacji - 2 razy w miesiącu
- b) bioodpadów w tym odpadów zielonych – w okresie od maja do października 2 razy w miesiącu, w pozostałym okresie roku 1 raz w miesiącu.
- c) odpadów zbieranych selektywnie (papier, tworzywa, szkło) – 1 raz w miesiącu,
- d) odpadów wielkogabarytowych – 1 raz w roku.

Harmonogram na rok 2017 zostanie opracowany przez Wykonawcę i przedłożony do akceptacji najpóźniej w dniu podpisania umowy Harmonogram odbierania odpadów w formie papierowej, jednostronnej ulotki formatu A-5 powinien zawierać informację o rodzaju odbieranych odpadów, datę, biorąc pod uwagę, iż odbiór odpadów nie może odbywać się w dni wolne od pracy oraz propozycje trasy - miejscowości wywozu odpadów z terenu Gminy. Wykonawca zobowiązany jest do kolportażu dla każdej nieruchomości zamieszkałej, zaakceptowanego harmonogramu odbioru odpadów komunalnych do 01.01.2017 r. Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania o zmianie terminu odbioru odpadów. Zmiany harmonogramu wymagają zachowania formy pisemnej.

3.8. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji „reklamacji” (nieodebrania z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem, niedostarczenie pojemników lub worków itp.) w ciągu 2 dni od otrzymania zawiadomienia e-mailem od Zamawiającego (data potwierdzenia otrzymania wiadomości) Wykonanie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić e-mailem na adres Zamawiającego.

- 3.9. Obowiązkiem Wykonawcy będzie zabranie dostawionych, dodatkowo worków z odpadami w skutek nie mieszczących się odpadów w posiadanych pojemnikach.
- 3.10. Odbiór odpadów komunalnych Wykonawca powinien realizować w godz. **6.<sup>00</sup> do 20.<sup>00</sup>** w powszednie dni tygodnia z pominięciem świąt i dni wolnych od pracy.
- 3.11. Wykonawca jest zobowiązany do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami komunalnymi wysypanymi z pojemników, worków lub pojazdu w trakcie realizacji usługi.
- 3.12. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego monitoringu selektywnej zbiórki odpadów u źródła poprzez rejestrowanie przypadków, w których w strumieniu odpadów niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych znajdują się odpady podlegające selektywnej zbiórce – dotyczy nieruchomości deklarujących selektywną zbiórkę odpadów. Z przeprowadzonych kontroli Wykonawca w ciągu 14 dni od zakończenia czynności kontrolnych przedłoży w siedzibie zamawiającego protokół z przeprowadzonej kontroli zawierający wykaz nieruchomości w których przeprowadzono kontrolę wraz z dokumentacją fotograficzną dotyczącą nieruchomości w którym stwierdzono nieprawidłowości.
- 3.13. Wykonawca zobowiązany jest spełniać warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013, poz. 122).
- 3.14. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania zmieszanych odpadów komunalnych oraz pozostałości z sortowania przeznaczonych do składowania do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych stanowiącej Zakład Zagospodarowania Odpadów Spółka z o.o. w Marszowie, adres Marszów 50A, 68 – 200 Żary. W przypadku awarii instalacji wskazanej wyżej Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia odpadów na własny koszt do instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi regionu, do której przypisana jest Gmina Wymiarki, zgodnie z obowiązującym Wojewódzkim planem gospodarki odpadami dla województwa lubuskiego. Cena oferty nie obejmuje kosztów przyjęcia odpadów przez instalację zastępczą stanowiących koszt Zamawiającego.
- 3.15. W przypadku selektywnie zebranych odpadów komunalnych, w ramach zagospodarowania odpadów, Wykonawca zobowiązany jest do ich przekazywania do instalacji odzysku i unieszkodliwiania, zgodnie z deklaracją zawartą w ofercie.
- 3.16. Wykonawca we własnym zakresie i na własny rachunek jest zobowiązany do doczyszczenia selektywnie odebranych odpadów do jakości odpowiadającej uzgodnieniom z instalacją odzysku i unieszkodliwiania do której Wykonawca przekaże poszczególne frakcje odpadów.
- 3.17. W przypadku zgłoszeń reklamacyjnych dotyczących braku odbioru odpadów w terminie określonym w harmonogramie z danego punktu adresowego Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów w terminie 7 dni od zgłoszenia reklamacji przez pracownika koordynującego zadanie. Zgłoszenie reklamacji nastąpi telefonicznie, pisemnie lub osobiście.
- 3.18. Wykonawca musi dysponować specjalistycznymi, sprawnymi technicznie środkami transportu zdolnymi do odbioru i transportu poszczególnych rodzajów odpadów oraz bazę magazynowo-transportową zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
- 3.19. Pojazdy Wykonawcy w trakcie realizacji usługi odbioru odpadów komunalnych na rzecz Zamawiającego nie mogą jednocześnie odbierać odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych, które nie są objęte gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi zastrzeżeniem pkt 19.
- 3.20. Jednoczesny odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych, które nie są objęte gminnym systemem gospodarowania odpadami, dopuszczany jest wyłącznie w przypadku, gdy odbiór z pojemnika stanowiącego wyposażenie nieruchomości niezamieszkałej jest każdorazowo odrębnie ewidencjonowany z wyszczególnieniem danych o wielkości pojemnika, ilości i rodzaju odebranych odpadów oraz nazwy i adresu podmiotu od którego odebrano odpady. Sposób ewidencjonowania musi w sposób precyzyjny określić procentowy udział odpadów z nieruchomości objętych i nieobjętych gminnym systemem gospodarowania odpadami.

- 3.21. Zakazuje się Wykonawcy jednoczesnego odbioru w jednym transporcie odpadów zebranych na terenie Gminy Wymiarki z odpadami z innych Gmin.
- 3.22. Wykonawca wyposaży Zamawiającego na czas trwania umowy w oprogramowanie zainstalowane na 1 stanowisku komputerowym w siedzibie Zamawiającego lub w inny sposób umożliwi dostęp do bieżącej kontroli pracy sprzętu wykorzystywanego przez Wykonawcę do wykonywania usług związanych z odbieraniem i transportem odpadów komunalnych, z jednoznacznym odwzorowaniem na mapie miejsca prowadzenia prac, w zakresie obejmującym dane z monitoringu, poprzez odczyt i analizę danych, za pośrednictwem sieci internetowej z komputera bazowego (serwera). Oprogramowanie zapewni prezentację bieżących jak i archiwalnych danych za dowolny, wybrany przez użytkownika okres.
- 3.23. Wykonawca przeszkoli 1 osobę wybraną przez Zamawiającego w zakresie obsługi oprogramowania, o którym mowa wyżej, szkolenie musi odbyć się w siedzibie Zamawiającego w terminie i godzinach uzgodnionych z Zamawiającym.
- 3.24. Wykonawca stosownie do treści art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1250) obowiązany jest do składania półrocznych sprawozdań i przekazywania ich Wójtowi Gminy Wymiarki w terminie do końca miesiąca następującego po upływie półroczu, którego dotyczy. Sprawozdanie należy złożyć na drukach określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 5 czerwca 2012 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1250) wraz z przepisami wykonawczymi.
- 3.25. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności zgodnie z przepisami prawa w szczególności:
- ustawy z 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1250.) wraz z przepisami wykonawczymi,
  - ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z dnia 2013 r. poz. 21) wraz z przepisami wykonawczymi,
  - ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 1427 z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi,
  - Plan gospodarki odpadami województwa Lubuskiego na lata 2012- 2017 z perspektywą do 2020 roku (uchwała Sejmiku Województwa Lubuskiego Nr XXXIII/351/12 z dnia 19 grudnia 2012 r.),
  - uchwała w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wymiarki nr XXV/102/2016 z dnia 24 czerwca 2016 r.
  - uchwała w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi Nr XXV/102/2016 Rady Gminy Wymiarki z dnia 24 czerwca 2016 r.
- 3.26. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie wszelkich prac i czynności niezbędnych do prawidłowego zrealizowania przedmiotowego zamówienia w zakresie rzeczowym ujętym w SIWZ.
4. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy z należyłą starannością zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) i treścią oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym, w wyniku którego została zawarta niniejsza umowa.

### § 3.

Umowa zostaje zawarta na czas określony.

Termin wykonania przedmiotu Umowy ustala się od dnia 01.01.2017 r. do dnia 31.12.2017 r.

### § 4.

Wykonawca zobowiązuje się:

1. zapewnić kompletne kierownictwo, siłę roboczą, materiały, sprzęt niezbędny do realizacji zamówienia,
2. zapewnić na swój koszt wszystkie pojemniki, worki z folii LDPE, urządzenia, osprzęt niezbędny do wykonania przedmiotu Umowy, a także inne urządzenia niezbędne do usunięcia wad,
3. do użycia wyłącznie materiałów dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania,
4. pełnić funkcje koordynacyjne w stosunku do usług realizowanych przez podwykonawców,
5. zapewnić ciągły nadzór nad pracownikami wykonującymi usługę,
6. ponosić odpowiedzialność za wykonanie usługi tj. zapewnienie warunków bezpieczeństwa osób realizujących przedmiot Umowy.
7. do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.)

#### § 5.

Jako koordynatora w zakresie obowiązków umownych wyznacza się:

1. Ze strony Zamawiającego – .....
2. Ze strony Wykonawcy – .....

#### § 6.

Wykonawca wykona samodzielnie i własnymi siłami bez udziału podwykonawców cały zakres usług stanowiących przedmiot zamówienia.

#### § 7.

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, zgodnie ze SIWZ oraz ofertą Wykonawcy, będzie miesięczne wynagrodzenie, wyliczone w oparciu o faktycznie wykonaną usługę oraz cenę jednostkową netto określoną w ofercie Wykonawcy, wskazane w ust. 2 niniejszego paragrafu z uwzględnieniem podatku VAT w stawce obowiązującej na dzień wystawienia faktury.
2. Ceny jednostkowe netto, o których mowa w ust. 1 wynoszą odpowiednio:  
..... zł/Mg zmieszane odpady komunalne oraz pozostałości z segregacji  
.....zł/Mg odpady zebrane selektywnie.
3. Ceny jednostkowe netto wskazane w ust. 2 zawierają wszelkie koszty niezbędne do wykonania niniejszej umowy i stanowią podstawę do rozliczeń.
4. W przypadku wzrostu stawki podatku VAT w toku realizacji niniejszej Umowy, kwota wynagrodzenia netto zostanie powiększona o kwotę podatku VAT w stawce obowiązującej na dzień wystawienia faktury.

#### § 8.

1. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu Umowy następować będzie na podstawie faktur w cyklu miesięcznym w oparciu o cenę i ilość odebranych odpadów.
2. Ilość odebranych odpadów musi być potwierdzona kartami przekazania odpadów do miejsca ich odzysku, recyklingu lub unieszkodliwiania.
3. Zapłata wynagrodzenia następować będzie przelewem na konto Wykonawcy, w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
4. Dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego uznaje się za dzień zapłaty.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z powodu zwrotu Wykonawcy nieprawidłowo wystawionej faktury.

#### § 9.

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wynosi 8% ceny brutto, przedmiotu zamówienia, co stanowi kwotę ..... zł (słownie ..... w formie .....

2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmian jego wysokości.
3. Zamawiający zgodnie z art. 151 ustawy dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

#### § 10

1. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię aktualnej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej okres realizacji i wartość przedmiotu zamówienia, obejmującą również szkody wyrządzone przez wszystkich podwykonawców. W przypadku, gdy termin obowiązywania polisy będzie się kończył przed zakończeniem realizacji umowy, Wykonawca na 14 dni przed upływem tego terminu, ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu dokument o kontynuacji ubezpieczenia.
2. Ubezpieczeniu podlega w szczególności odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu polisy ubezpieczeniowej w dniu podpisania umowy.

#### § 11

1. Strony ustalają następujące kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy:
  - 1) W wysokości 15% wartości umowy netto, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
  - 2) W wysokości 15% wartości umowy netto, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający.
2. Strony ustalają następujące kary umowne z tytułu wadliwego wykonywania usługi:
  - 1) W wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu pojemników i worków po terminie za każdą nieruchomość wskazaną w wykazie nieruchomości przeznaczonych do obsługi. Kara dotyczy również w trakcie obowiązywania umowy w związku z obsługą nowo zgłoszonych nieruchomości,
  - 2) W wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki w wykonaniu usługi wywozu odpadów, określonej w harmonogramie wykonania usług objętych umową
  - 3) W wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki w wykonaniu usługi wywozu odpadów z nieruchomości.
3. Kary, o których mowa w ust. 1, 2 płatne są w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania do ich zapłaty.
4. Zamawiający może potrącić należne kary umowne określone w ust. 2 z wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do rzeczywiście poniesionej szkody.
6. W ustalaniu zasad odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy strony opierać się będą o przepisy Kodeksu Cywilnego (art. 471).

#### § 12.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy bez jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy:
  - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,

- 2) zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe lub postępowanie likwidacyjne w stosunku do Wykonawcy,
  - 3) Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie, z powodu naruszenia przez Wykonawcę warunków niniejszej Umowy.
2. W przypadku określonym w ust. 1 pkt 1 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, zrealizowanej do czasu odstąpienia.
  3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

#### § 13.

1. Umowa może być jednostronnie rozwiązana przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym jeżeli Wykonawca w sposób rażący narusza postanowienia umowy, lub gdy Wykonawca nie realizuje w sposób prawidłowy umowy mimo poprzedniego wezwania ze strony Zamawiającego do należytego wykonania umowy z naliczeniem kary, o której mowa w § 11 ust.1 Umowy.
2. Zmiany treści niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności zgody obu Stron, z zachowaniem formy pisemnej.
3. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.

#### § 14.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2015 r. poz. 907.), aktów prawnych wydanych na jej podstawie, przepisy ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 poz. 21 z późn. zm.), przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 94 ze zm.), przepisy ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), a w sprawach procesowych – przepisy Kodeksu postępowania cywilnego, treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) oraz treść oferty złożonej przez Wykonawcę w przetargu, w wyniku którego zawarto niniejszą umowę.
2. Do rozpatrzenia i rozstrzygnięcia sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd Powszechny.

#### § 15.

Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

#### § 16.

Integralną częścią niniejszej Umowy są następujące Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy Wykonawcy .
- 2) Załącznik Nr 4 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia - Wykaz części zamówienia, których realizację Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawców.



(pieczęć wykonawcy/pełnomocnika) Telefon, faks	<b>OFERTA</b>
---	---------------

**Gmina Wymiarki**  
**ul. Księcia Witolda 5**  
**68-131 Wymiarki**

**WYKONAWCA:**

Nazwa firmy (Wykonawcy): .....

Właściciel: .....

Adres Wykonawcy: .....

Powiat: ..... Województwo: .....

Województwo: .....

NIP/REGON: .....

Nr kierunkowy tel./fax: ..... Internet www/ e-mail: .....

upoważniony przedstawiciel: .....

**FORMULARZ OFERTOWY**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

**„Odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Wymiarki”**

Składamy niniejszą ofertę, oferując wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami SIWZ, za cenę:

Lp	Rodzaj usługi	Jedn. miary	Cena jednostk. netto odbioru i transportu 1 Mg/ zł	Szacunko -wa ilość odpadów w okresie realizacji zamówie -nia	Wartość netto zł (3 x 4)	Kwota podatku VAT zł	Wartość brutto zł (5+ 6)	Deklaracja składowania w RIPOK w Marszowie *zaznaczyć właściwe	Doświadczenie w latach
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Odbiór i transport odpadów komunalnych zmieszanych i posortowniczych	Mg		420				X	
2	Odbiór i transport odpadów komunalnych zbieranych selektywnie .	Mg		105				TAK/NIE	

poz. Lp 1,2 – Koszty zagospodarowania ponosi Zamawiający

1. Wartość oferty netto wynosi :..... zł

2. Podatek VAT .....% ..... zł

3. Wartość oferty brutto wynosi: ..... zł

Słownie zł:.....

1. Termin wykonania zamówienia oferujemy zgodnie z zapisami przedstawionymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem realizacji zamówienia
2. Oświadczamy, że zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia istotne dla stron postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych w nich warunkach w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń, oraz że zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
4. Akceptujemy wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia termin związania ofertą.
5. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej, do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 8% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie, w formie ..... przed podpisaniem umowy lub najpóźniej w dniu jej podpisania.
6. Usługę/i będące przedmiotem niniejszego postępowania wykonamy samodzielnie /z udziałem podwykonawców\*  
*W przypadku, gdy przewidywane jest wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców należy wypełnić załącznik nr 4 do SIWZ.*

Na ..... kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty

Na potwierdzenie spełniania warunków do formularza ofertowego załączamy następujące dokumenty:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Oświadczam/my, że zgodnie z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r.- Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553 z późn. zm), jestem w pełni świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń w celu uzyskania niniejszego zamówienia publicznego.

..... dnia .....

.....

Pieczętka imienna lub nazwisko i imię Wykonawcy lub osób  
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach  
rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu oraz podpis

\* niepotrzebne skreślić

<i>(pieczęć wykonawcy/pełnomocnika)</i>	<b>OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA</b>
---	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na zadanie:

**„Odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych  
z terenu Gminy Wymiarki”**

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY

1. **Oświadczam**, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12- 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.).
2. **Oświadczam**, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.).

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2016 roku

\_\_\_\_\_  
\* (czytelny/e podpis/y Wykonawcy/Pełnomocnika)

**Oświadczam**, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. \_\_\_\_\_ ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm. *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13 -14, 16- 20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ww. ustawy)*).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ww. ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2016 roku

\_\_\_\_\_  
\* (czytelny/e podpis/y Wykonawcy/Pełnomocnika)

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

**Oświadczam**, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj. *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, nr KRS)*

\_\_\_\_\_

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2016 roku

\_\_\_\_\_

\* (czytelny/e podpis/y Wykonawcy/Pełnomocnika)

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

**Oświadczam**, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami w niniejszym postępowaniu, tj.: *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS):*

\_\_\_\_\_

nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2016 roku

\_\_\_\_\_

\* (czytelny/e podpis/y Wykonawcy/Pełnomocnika)

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2016 roku

\_\_\_\_\_

\* (czytelny/e podpis/y Wykonawcy/Pełnomocnika)

\* *niepotrzebne skreślić*

Załącznik nr 2 do Formularza Oferty

<i>(pieczęć wykonawcy/pełnomocnika)</i>	<b>OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU</b>
---	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na zadanie:

**„Odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu  
Gminy Wymiarki”**

oświadczamy, że w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

wykazujemy się doświadczeniem, polegającym na wykonaniu w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert następujących robót budowlanych odpowiadających wymaganiom Zamawiającego:

Nazwa wykonawcy (podmiotu) wykazującego posiadanie doświadczenia	Nazwa i adres zamawiającego, dla którego zamówienie wykonano	Informacje potwierdzające spełnianie warunków	Czas realizacji (początek dd/mm/rr – koniec dd/mm/rr)

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_ 2016 roku

\_\_\_\_\_  
*\*(czytelny/e podpis/y Wykonawcy/Pełnomocnika)*

*\* niepotrzebne skreślić*

<i>(pieczęć wykonawcy/pełnomocnika)</i>	<b>OŚWIADCZENIE SKŁADANE W ZWIĄZKU Z ART. 24 UST.1 PKT 15 USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 PZP</b>
---	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na zadanie:

**„Odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu  
Gminy Wymiarki”**

oświadczamy, że :

- nie wydano** prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, albo
- wydano** prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 15) ustawy pzp przedstawiamy w załączeniu dokumenty potwierdzające dokonanie płatności ww. należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2016 roku

\_\_\_\_\_  
\*(czytelny/e podpis/y Wykonawcy/Pełnomocnika)

\* Wybrać właściwe, poprzez zaznaczenie odpowiedniego symbolu X

**WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓRYCH REALIZACJĘ WYKONAWCA ZAMIERZA POWIERZYĆ  
PODWYKONAWCOM**

LP.	Rodzaj powierzonej podwykonawcy części zamówienia

**UWAGA :**

1. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim zakresie, jak gdyby były one działaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami samego Wykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników.
2. Zamawiający nie jest związany stosunkami zobowiązaniowymi z podwykonawcami, ale może skorzystać ze wszystkich praw nabytych w stosunku do nich przez Wykonawcę. Wykonawca będzie pozostawał w pełni odpowiedzialny w stosunku do Zamawiającego za zlecone do podwykonania części usługi.

..... dnia .....