

„Transgraniczne centrum sportu szkolnego“

GK-OS.271.1.2012

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia:

**„Budowa sali gimnastycznej z zapleczem socjalno – higienicznym
stanowiącym łącznik z istniejącą szkołą”**

*dotycząca realizacji projektu w ramach Programu Operacyjnego Współpracy
Transgranicznej Polska – Saksonia 2007 – 2013
dla Gminy Wymiarki
pn. „Transgraniczne centrum sportu szkolnego”*

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej
równowartość kwoty 4 854 000 euro.

45214200-2	Roboty budowlane w zakresie budowy obiektów budowlanych związanych ze szkolnictwem
45212222-8	Sale gimnastyczne
37400000-2	Artykuły i sprzęt sportowy

ZATWIERDZAM

Wymiarki dnia, 27 stycznia 2012

**Wójt Gminy Wymiarki
/-/ Anita Staszkwian**

„Transgraniczne centrum sportu szkolnego“

ROZDZIAŁ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

I. ZAMAWIAJACY

Gmina Wymiarki
ul. Księcia Witolda 5
68-131 Wymiarki
woj. lubuskie
tel. / faks 68 360 40 45 / 68 360 40 62
<http://www.wymiarki.pl>; sekretariat@wymiarki.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami) zwanej w dalszej części „ustawą”.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego (Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2007 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich – Dz.U. z 2007 r. Nr 241, poz. 1762)
3. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego - art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Prawa zamówień publicznych.
4. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia zwanej w dalszej części „specyfikacją” lub SIWZ:
 - a) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami).
 - b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2009r. Nr 226, poz. 1817)
 - c) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych, (Dz. U. z 2009r., Nr 224, poz. 1796)
 - d)

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem postępowania jest zadanie inwestycyjne pn. „Budowa sali gimnastycznej z zapleczem socjalno – higienicznym stanowiącym łącznik z istniejącą szkołą”.
2. Inwestycja swoim zakresem obejmuje, m.in.:
 - a) budowę sali gimnastycznej wraz z uzbrojeniem towarzyszącym,
 - b) zaplecze higieniczno – sanitarne,
 - c) urządzenia wentylacyjne,
 - d) urządzenia ogrzewcze,
 - e) przyłącze wody,
 - f) kanalizacja sanitarna,
 - g) wykonanie instalacji elektrycznej wraz z instalacją odgromową,
 - h) wykonanie przyłącza elektrycznego WLZ,
 - i) zagospodarowanie terenu,
 - j) wyposażenie sali gimnastycznej.
3. Szczegółowy zakres zamówienia został określony w:
 - a) Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót stanowiących **załącznik nr 8**
 - b) Dokumentacji projektowej stanowiącej **załącznik nr 9**
 - c) Przedmiarach robót stanowiących **załącznik nr 10**

Dokumentacja zawiera wykonanie gruntowego wymiennika ciepła PROVENT EGO SST-03.02, który wylączy się z realizacji

4. Inne postanowienia dotyczące przedmiotu zamówienia
 - a) roboty budowlane należy wykonać zgodnie z pozwoleniem na budowę, i zatwierdzoną dokumentacją projektową z zachowaniem warunków jej uzgodnienia i warunków wynikających z norm technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz zgodnie z wymogami sztuki budowlanej,
 - b) wszystkie niezbędne materiały zabezpiecza wykonawca,
 - c) wykonawca zabezpiecza teren budowy,

„Transgraniczne centrum sportu szkolnego“

- d) wykonawca zapewnia pełną obsługę geodezyjną inwestycji, aż do uzyskania geodezyjnego operatu powykonawczego,
 - e) podane w SIWZ oraz we wszystkich dokumentach stanowiących załączniki do SIWZ wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie należy rozumieć jako przykładowe i dopuszcza się możliwość zastosowania urządzeń (materiałów) równoważnych wyłącznie w takim zakresie i w taki sposób, aby łącznie:
 - gwarantowały wykonanie robót w zgodzie ze sztuką budowlaną,
 - zapewniały zamontowanie urządzeń i materiałów o parametrach technicznych nie gorszych od zaprojektowanych (wskazanych) pierwotnie.
 - f) wykonawca ma obowiązek przedstawienia wszelkich dowodów na potwierdzenie równoważności oferty z oznaczeniem oferowanych produktów wraz z dowodami wykazujących ich równoważność.
5. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie wszelkich prac i czynności niezbędnych do prawidłowego zrealizowania przedmiotowego zamówienia w zakresie rzeczowym ujętym w przedmiarze robót, dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót. Powyższe dokumenty należy traktować, jako element pomocniczy.
 6. Wersja papierowa dokumentacji projektowej do wglądu w siedzibie Zamawiającego, ul. Księcia Witolda 5, 68-131 Wymiarki od 8.00 – 15.00.
 7. Zamawiający zaleca Wykonawcom dokonanie wizji lokalnej na terenie, gdzie będą prowadzone roboty budowlane na podstawie załączonej do specyfikacji dokumentacji projektowej.

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień Kod CPV:

- 45214200-2 Roboty budowlane w zakresie budowy obiektów budowlanych związanych ze szkolnictwem**
45212225-9 Roboty budowlane związane z halami sportowymi
37400000-2 Artykuły i sprzęt sportowy

IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających w ramach zamówienia

VI. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI ZŁOŻENIA OFERTY WARIANTOWEJ

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, przewidującej odmienny niż opisany w niniejszej specyfikacji sposób wykonania przedmiotu zamówienia.

VII. ZAMÓWIENIA – TERMIN WYKONANIA

Wymagany termin wykonania zamówienia: 30.11.2012 r.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy dotyczące:
 - 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
 - 2) Posiadania wiedzy i doświadczenia.

Wykonawca musi wykazać się zrealizowaniem w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania - minimum 1 robotę budowlaną, odpowiadającą swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia i o wartości nie mniejszej niż 3.000.000,00 zł brutto oraz załączyć dokumenty potwierdzające, że robota została wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona.

„Transgraniczne centrum sportu szkolnego“

Przez robotę odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia rozumie się budowę, przebudowę, budynku użyteczności publicznej.

- 3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.
- 4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Wykonawca musi wykazać opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na wartość nie mniejszą niż 2.000.000,00 zł brutto.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy.
3. Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt IX specyfikacji. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż wyżej wymienione warunki są przez Wykonawcę spełnione.

IX. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY SKŁADAJĄCE SIĘ NA OFERTE – WYMAGANE OD WYKONAWCÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU. INNE DOKUMENTY WYMAGANE W OFERCIE.

1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - 1) Oświadczenie o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 22 ust 1 – wg wzoru jak w załączniku nr 2 do SIWZ. **W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, w/w dokument musi być złożony przez każdego wykonawcę.**
 - 2) Wykaz wykonanych robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 5 lat minimum 1 robotę budowlaną, odpowiadającą swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia i o wartości nie mniejszej niż 3.000.000,00 zł brutto oraz załączy dokumenty potwierdzające, że robota została wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona wg wzoru – zał. Nr 5. Przez robotę odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia rozumie się budowę, przebudowę, remont budynku użyteczności publicznej. **W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie warunek musi być spełniony przez co najmniej jednego Wykonawcę.**
 - 3) **Opłacona polisa**, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada opłaconą polisę lub w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na wartość nie mniejszą niż 2.000.000,00 zł brutto. **W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie warunek musi być spełniony przez każdego z Wykonawców.** Warunek wysokości sumy ubezpieczenia zostanie uznany przez Zamawiającego za spełniony, jeżeli Wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie.
 - a) Jeżeli przedstawiona polisa nie została opłacona w dniu jej zawarcia (gotówką) celem udokumentowania jej opłaty należy przedłożyć np. dowód jej opłaty względnie poszczególnych rat.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Zamawiający żąda następujących dokumentów:

„Transgraniczne centrum sportu szkolnego“

- 4) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy – wg wzoru jak w załączniku nr 3 do SIWZ. **W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, w/w dokument musi być złożony przez każdego wykonawcę.**
 - 5) Aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (załącznik nr 4 do SIWZ – dotyczy wyłącznie osób fizycznych). **W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, w/w dokument musi być złożony przez każdego wykonawcę.**
 - 6) Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. **W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, w/w dokument musi być złożony przez każdego wykonawcę.**
 - 7) Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. **W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, w/w dokument musi być złożony przez każdego wykonawcę.**
 - 8) Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert. **W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, w/w dokument musi być złożony przez każdego wykonawcę.**
 - 9) Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert. **W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, w/w dokument musi być złożony przez każdego wykonawcę.**
3. Pozostałe dokumenty, które Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do oferty:
- 10) Harmonogram rzeczowo – finansowy obejmujący wszystkie roboty niezbędne do realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ.
 - 11) Pełnomocnictwo o którym mowa w pkt XVI ppkt 7 i 8 SIWZ, o ile ofertę składa pełnomocnik Wykonawcy lub pełnomocnik reprezentujący Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie.
4. Zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane dokumenty i oświadczenia zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie dokumenty i oświadczenia powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

X. WYKONAWCY ZAGRANICZNI

1. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczącego niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je

„Transgraniczne centrum sportu szkolnego“

- dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt IX ppkt 2.5), 2.6), 2.7), 2.9) SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt IX ppkt 2.8) SIWZ składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt X SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
 5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji, dotyczących przedłożonego dokumentu.

XI. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERTY WSPÓLNEJ (ŁĄCZNA)

Oferta przedstawiona przez dwóch lub więcej Wykonawców (współpartnerów) wchodzących w skład konsorcjum lub spółki cywilnej musi być przedstawiona jako jedna oferta, od jednego podmiotu i spełniać następujące wymagania:

1. Współpartnerzy (zgodnie z art. 23 ustawy) muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz do zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego. Umocowanie winno zostać przedłożone wraz z ofertą.
2. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania; zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
3. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać wymagania określone w n/n specyfikacji.
4. Oferta musi być podpisana w taki sposób by prawnie zobowiązywała wszystkich współpartnerów.

XII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Stosownie do treści art. 27 ustawy, w niniejszym postępowaniu zamawiający i wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pisemnie lub faksem.
2. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazanych faksem.
3. W przypadku niepotwierdzenia faktu otrzymania dokumentów za pomocą faksu Zamawiający uzna, iż dokumenty dotarły czytelnie do Wykonawcy w dniu i godzinie ich nadania (zgodnie z raportem rejestru połączeń urządzenia faksowego).
4. W przypadku błędnie podanego numeru telefonu, faksu lub braku komunikacji z Wykonawcą Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nie otrzymania informacji związanych z postępowaniem.
5. Adres do korespondencji z zamawiającym, dla dopuszczalnych form porozumiewania się wymienionych w ppkt 1, są zamieszczone w pkt I niniejszej specyfikacji.
6. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcami telefonicznie oraz drogą elektroniczną.

XIII. OSOBA UPRAWNIONA DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Magdalena Kuros – Inspektor

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

W niniejszym postępowaniu Zamawiający żąda zabezpieczenia składanej oferty wadium.

1. Wykonawca jest zobowiązany wraz ze złożeniem oferty do wniesienia wadium w wysokości **100.000,00 zł brutto** (słownie: **sto tysięcy złotych**)

„Transgraniczne centrum sportu szkolnego“

zgodnie z art. 45 ust. 6 ustawy w jednej lub kilku następujących formach:

- a. pieniądzu;
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze pieniężnym;
 - c. gwarancjach bankowych;
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.);
2. Wadium zgodnie z art. 45 ust. 3 ustawy musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. **do dnia 13 lutego 2012r. do godz. 10:00**
3. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia, powinny one być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać następujące elementy:
- a. nazwa dającego zlecenie udzielenia gwarancji lub poręczenia (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji lub poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib;
 - b. określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem;
 - c. kwotę gwarancji lub poręczenia;
 - d. termin ważności gwarancji lub poręczenia;
 - e. zobowiązanie gwaranta do bezwarunkowego i nieodwołalnego zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż:
 - 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie,
 - 2) wykonawca, którego ofertę wybrano odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - 3) Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 4) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. **Wniesienie wadium w formie poręczenia lub gwarancji będzie skuteczne, jeżeli do podanego w pkt 2 terminu zostanie ono złożone w Dziale Księgowości w pokoju nr 6-7 w siedzibie Zamawiającego w odrębnej kopercie z dopiskiem „Wadium – Budowa sali gimnastycznej z zapleczem socjalno – higienicznym stanowiącym łącznik z istniejącą szkołą” w formie oryginału natomiast kopia dokumentu powinna być wpięta do oferty przetargowej.**
5. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli do podanego w pkt 2 terminu znajdzie się ono na rachunku bankowym Zamawiającego.
6. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Bank Spółdzielczy w Iłowej nr 48 9658 0006 0000 0101 2007 0005 z dopiskiem **„Wadium – Budowa sali gimnastycznej z zapleczem socjalno – higienicznym stanowiącym łącznik z istniejącą szkołą”.**
7. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
8. Zamawiający zwraca wadium:
- a. wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy;
 - b. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza – niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano;
 - c. niezwłocznie na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
9. Zamawiający będzie żądał ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust.1 ustawy, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza – Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego;
10. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie później niż 7 dni przed upływem ważności wadium wezwie Wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie skierowane zostanie jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
11. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie;
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

„Transgraniczne centrum sportu szkolnego“

- b. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- c. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
2. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 2 nie powoduje utraty wadium.
3. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XVI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji.
4. Ofertę sporządza się w języku polskim. Dla zapewnienia czytelności oferta powinna zostać wypełniona drukiem maszynowym lub czytelnym pismem ręcznym. Oferta może mieć również postać wydruku komputerowego.
5. Zaleca się, aby oferta wraz z załączonymi do oferty dokumentami była zszyta lub spięta i posiadała ponumerowane strony. Wszelkie poprawki w tekście oferty zaleca się aby były parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
6. Ofertę stanowi załączony do SIWZ wypełniony druk „FORMULARZ OFERTOWY – załącznik nr 1” wraz z załączonymi wymaganymi dokumentami, oraz drukami sporządzonymi przez Zamawiającego. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z treścią zawartą na formularzach załączonych do SIWZ. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść winna być zgodna z formularzami załączonymi do specyfikacji.
7. Ofertę (formularz ofertowy wraz z załącznikami) muszą podpisać osoby uprawnione, które zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz treścią załączonego odpisu z właściwego rejestru lub ewidencji, mogą skutecznie składać oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy. Ofertę może podpisać pełnomocnik Wykonawcy, jeżeli do oferty zostanie załączone pełnomocnictwo ogólne lub szczególne dotyczące niniejszego postępowania. Podpisy złożone przez Wykonawcę powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną.
8. Wykonawcy występujący wspólnie (zgodnie z art. 23 ustawy) muszą ustanowić pełnomocnika (lidera-Konsorcjum) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarciu umowy o udzielenie zamówienia publicznego.
Załączone do oferty dokumenty muszą być przedłożone w formie oryginału bądź kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę na każdej zapisanej stronie kopii dokumentu.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów o których mowa w §1 ust. 2 i 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub te podmioty.
Podpisy złożone przez Wykonawcę lub podmioty, o których mowa w art. 26 ust. 2b ustawy powinny być opatrzone imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną. Uznaje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów załączonych do oferty. Zamawiający będzie żądał przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być powinny one być umieszczone w osobnej, wewnętrznej kopercie oznaczone klauzulą: **NIE UDOSTĘPNIAC INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA, INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA* W ROZUMIENIU ART. 11 UST.4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI,**
Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do

„Transgraniczne centrum sportu szkolnego“

których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności (tekst jednolity Dz.U. z 2003 Nr 153 Poz. 1503 z późniejszymi zmianami).

XVII. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie/opakowaniu, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczające jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta/opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do Zamawiającego na adres:

**Urząd Gminy Wymiarki
ul. Księcia Witolda 5
68-131 Wymiarki**

i opatrzone nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

„Budowa sali gimnastycznej z zapleczem socjalno – higienicznym stanowiącym łącznik z istniejącą szkołą”.
nie otwierać przed **13 luty 2012 r. godz. 10³⁰**

2. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. Urzędzie Gminy Wymiarki, 68-131 Wymiarki, ul. Księcia Witolda 5, pokój 3
3. Termin składania ofert upływa dnia: 13 luty 2012 o godz. 10:00.
4. Złożona oferta zostanie zarejestrowana w taki sposób, że osoba przyjmująca oznaczy kopertę kolejnym numerem oraz odnotuje datę i dokładny czas wpływu. Na żądanie wykonawcy zostanie wydany dowód wpływu oferty zawierający odcisk organizatora przetargu, nazwisko i imię osoby przyjmującej, oznaczenie przetargu oraz datę i dokładny czas wpływu.
5. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwraca Wykonawcy zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za niewłaściwe opakowanie oferty lub złożenia jej w niewłaściwym miejscu.
7. Otwarcie ofert nastąpi: w dniu 13 luty 2012 r o godzinie 10:30 w siedzibie Zamawiającego tzn. w Urzędzie Gminy Wymiarki, ul. Księcia Witolda 5, 68-131 Wymiarki
8. Podczas otwarcia ofert podaje się dane zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzeżł, że nie mogą być one udostępnione.
9. Informacje dotyczące kwoty przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia oraz informacje z otwarcia ofert przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
10. Zmiany - wycofanie oferty. Wykonawca może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu do składania ofert. W treści oferty zmieniającej można zamieścić uzupełniające informacje o zmianach w ofercie pierwotnej. Składanie ofert zmieniających podlega tym samym zasadom, co składanie ofert pierwotnych, przy czym kopertę należy dodatkowo oznaczyć napisem „**ZMIANA OFERTY**”. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania. Warunkiem skutecznego wycofania oferty będzie dostarczenie do miejsca składania ofert oświadczenia wykonawcy przed terminem składania ofert.

XVIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe powiększone o podatek VAT.
2. Do wynagrodzenia określonego w ust. 1 stosuje się zasady przewidziane w postanowieniach art. 632 par. 1 kodeksu cywilnego. W szczególności wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie mógł przewidzieć rozmiaru oraz kosztów prac. Wynagrodzenie to nie ulega zmianie i obejmuje wszelkie koszty robót i materiałów, niewyspecyfikowanych w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, niezbędnych do wykonania całości prac objętych niniejszą umową w sposób zgodny z wymogami sztuki budowlanej oraz przepisami obowiązującego prawa budowlanego.
3. Ceną w rozumieniu przepisów art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz.U. Nr 97, poz. 1050) jest całkowita wartość jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za przedmiot zamówienia, uwzględniając wszelkie narzuty.

„Transgraniczne centrum sportu szkolnego“

XIX. INFORMACJE O WALUCIE, W JAKIEJ MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ: ROZLICZENIA

Pomiędzy Zamawiającym a przyszłym Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

XX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty niniejszego postępowania Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny:

Cena (cena brutto) – 100%.

$$L_c = (C_{\text{omin}} / C_{\text{obad}}) \times K_p \times W_c$$

gdzie:

C_{omin} – najniższa cena brutto oferowana

C_{obad} – cena brutto oferty badanej

K_p – współczynnik proporcjonalności, równy 100

W_c – waga (znaczenie) kryterium ceny, równa 100%

Oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba punktów przyznanych w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

2. Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska największą ilość punktów zgodnie z wzorem określonym w ppkt 1.

3. Zamawiający poprawi omyłki, o których mowa w art. 87 ust. 2 ustawy niezwłocznie powiadamiając o tym fakcie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XXI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta;
- Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 1a), na stronie internetowej Urzędu Gminy w Wymiarkach (www.wymiarki.pl) BIP zakładka przetargi oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie – tablica ogłoszeń.
- Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy.
- Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, (jeżeli było ono wymagane), Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ustawy.
- Zamawiający będzie żądał przed podpisaniem umowy przedłożenia dokumentów potwierdzających, że osoby podpisujące ofertę i osoby, które będą podpisywać umowę, mogą występować w obrocie prawnym i ich podpisy mają moc wiążącą w przypadku nie złożenia jej wraz z ofertą.
- W przypadku wybrania oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający żądać będzie, przed zawarciem umowy, przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w przypadku nie złożenia jej wraz z ofertą.

„Transgraniczne centrum sportu szkolnego“

XXII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANA WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

zawarte są w załączniku nr 7 do SIWZ

XXIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 1 Zamawiający **będzie** wymagał od Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę, złożenia przed podpisaniem umowy lub najpóźniej w dniu jej podpisania zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **8%** ceny całkowitej brutto podanej w ofercie najkorzystniejszej.
- 2 Zabezpieczenie, zgodnie z art. 148 ustawy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 – tekst jednolity z późn. zm.);
- 3 W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia, powinny one być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę dającego zlecenie udzielenia gwarancji lub poręczenia (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji lub poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib;
 - b) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem;
 - c) kwotę gwarancji lub poręczenia;
 - d) termin ważności gwarancji lub poręczenia;
 - e) nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązanie gwaranta do „Zapłacenia na rzecz Zamawiającego kwoty gwarancji lub poręczenia po otrzymaniu pierwszego pisemnego żądania wypłaty zawierającego oświadczenie stwierdzające, że Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wywiązał się ze swoich zobowiązań wynikających z umowy”
- 4 Zamawiający **nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**
 - a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 - b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
- 5 Treść wystawionej gwarancji lub poręczenia nie może uzależniać jej realizacji od stwierdzenia bezsporności roszczenia przez Zamawiającego (lub braku z jego strony zastrzeżeń), czy też potwierdzenia istnienia co do zasady, jak i wysokości dochodzonego przez Beneficjenta gwarancji lub poręczenia roszczenia w drodze sądu powszechnego lub arbitrażowego, opinii biegłego lub uznania przez Zobowiązanego. Realizacja gwarancji lub poręczenia nie może być uzależniona od oceny przez Wystawcę gwarancji lub poręczenia istnienia ewentualnego przyczynienia się Zamawiającego do powstania bądź zwiększenia rozmiarów szkody;
- 6 Zabezpieczenie wniesione w firmie pieniądza Wykonawca winien wpłacić przelewem na konto Zamawiającego Bank Spółdzielczy w Iłowej nr 48 9658 0006 0000 0101 2007 0005 z dopiskiem „Należyte wykonanie umowy – Budowa sali gimnastycznej z zapleczem socjalno – higienicznym stanowiącym łącznik z istniejącą szkołą”.
- 7 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 8 Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę;
- 9 Zamawiający zgodnie z art. 151 ustawy dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

„Transgraniczne centrum sportu szkolnego“

30 % wartości zabezpieczenia zostanie zatrzymane przez Zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XXIV. WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJE SPECYFIKACJI

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, kierując swe zapytania na piśmie lub faksem na adres Zamawiającego:

Urząd Gminy w Wymiarkach
ul. Księcia Witolda 5, 68-131 Wymiarki
tel. (68) 360 40 45; fax. (68) 360 40 62

2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ppkt. 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ppkt. 2.
5. Treść zapytań, wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
6. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, informację o terminie zebrania zamieszcza także na tej stronie; w takim przypadku sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści SIWZ oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania doręcza się niezwłocznie wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli SIWZ jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej Zamawiającego (www.wymiarki.pl). Zmiana treści SIWZ stanowi jej integralną część.
8. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej Zamawiającego (www.wymiarki.pl).
9. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.
10. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu konieczny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
11. Jeżeli zmiana treści będzie istotna Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach.
12. Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia Zamawiający zamieści informacje o zmianach w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej Zamawiającego (www.wymiarki.pl).

XXV. DOPUSZCZALNE ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w niżej wymienionych przypadkach:

1.1 ZMIANY OGÓLNE

Możliwa jest:

- a) zmiana adresu/siedziby Zamawiającego/Wykonawcy;
- b) zmiana osób występujących po stronie Zamawiającego/Wykonawcy.

1.2 ZMIANY RZUTUJĄCE NA TERMIN WYKONANIA UMOWY

1.2.1. Możliwe jest przedłużenie terminu zakończenia umowy o czas opóźnienia, jeśli opóźnienie to wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego i jeżeli takie opóźnienie jest lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, w zakresie następujących obowiązków Zamawiającego:

- a) przekazanie terenu budowy;

„Transgraniczne centrum sportu szkolnego“

b) przekazanie dokumentów budowy.

1.2.2. Możliwa jest zmiana terminu wykonania umowy, ewentualnie wstrzymanie/wznowienie robót, ze względu na:

- a) istotne braki lub błędy w dokumentacji projektowej, również tych polegających na niezgodności dokumentacji z przepisami prawa;
- b) uzasadnione zmiany w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowane przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego;
- c) oczekiwanie Wykonawcy na niezbędne opinie, decyzje;
- d) przedłużenie procedury przetargowej;
- e) uwarunkowania społeczne (protesty, listy, petycje, itp.);
- f) konieczność prowadzenia uzgodnień z właścicielami urządzeń obcych lub właścicielami nieruchomości;
- g) technologię wykonywania robót;
- h) zmiany stanu prawnego;
- i) warunki geotechniczne, których nie można było przewidzieć;
- j) niesprzyjające warunki atmosferyczne;
- k) działania sił natury, uznanych za stan klęski żywiołowej;
- l) działania osób trzecich uniemożliwiające wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron.

1.2.3. Wykonawca nie będzie miał prawa do przedłużenia terminu zakończenia umowy jeśli przedłużenie terminu wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

1.3 ZMIANY RZUTUJĄCE NA WYNAGRODZENIE

Możliwa jest zmiana postanowień umowy w związku ze zmianą stawki podatku od towarów i usług (VAT).

2. Określa się następujący tryb dokonywania zmian postanowień umowy:

2.1 Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie, za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.

2.2 Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia powyższych okoliczności.

2.3 Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

XXVI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy.

XXVII. ODRZUCENIE OFERT

Zamawiający odrzuca ofertę na podstawie przesłanek wynikających z art. 89 ustawy

XXVIII. UNIEWAŻNIENIE PRZETARGU

Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek wynikających z art. 93 ustawy.

XXIX. UMOWA RAMOWA

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej

XXX. DYNAMICZNY SYSTEM ZAKUPÓW

Nie dotyczy.

XXXI. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY ZA POMOCĄ AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie będzie korzystał z zastosowania aukcji elektronicznej przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

„Transgraniczne centrum sportu szkolnego“

XXXII. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zamawiający udzieli zamówienia temu wykonawcy, którego oferta jest zgodna z przepisami określonymi w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, jej treść odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i uznana została przez Zamawiającego za najkorzystniejszą spośród złożonych ofert w niniejszym postępowaniu.

XXXIII. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXXIV. PODWYKONAWSTWO

Zamawiający dopuszcza możliwość zlecenia Podwykonawcom wykonania przedmiotu zamówienia. Zamawiający zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom.

XXXV. INNE POSTANOWIENIA

Sprawy nieokreślone w niniejszej specyfikacji będą podlegać rozstrzygnięciom na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

„Transgraniczne centrum sportu szkolnego“

Załącznik Nr 1
do Specyfikacji Istotnych
Warunków Zamówienia

Pieczęć wykonawcy lub wykonawców ubiegających się wspólnie
o udzielenie zamówienia

....., dnia

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Wymiarki
ul. Księcia Witolda 5, 68-131 Wymiarki
tel. (68) 360 40 45; fax. (68) 360 40 62

WYKONAWCA:

Nazwa firmy (Wykonawcy):

Adres Wykonawcy:

Powiat: Województwo:

Województwo:

NIP/REGON:

Nr kierunkowy tel./fax: Internet www/ e-mail:

upoważniony przedstawiciel:

FORMULARZ OFERTOWY

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

**„Budowa sali gimnastycznej z zapleczem socjalno – higienicznym
stanowiącym łącznik z istniejącą szkołą”**

Składamy niniejszą ofertę, oferując wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami SIWZ, za :

Cenę brutto:zł

(słownie: złotych)

1. Termin wykonania zamówienia oferujemy zgodnie z zapisami przedstawionymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Oświadczamy, że zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia istotne dla stron postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych w nich warunkach w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń, oraz że zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
4. Akceptujemy wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia termin związania ofertą.
5. Udzielamy 36 miesięcznej gwarancji na zrealizowany przedmiot zamówienia.
6. Wadium w wysokości złotych zostało wniesione w dniu w następującej formie

„Transgraniczne centrum sportu szkolnego“

7. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej, do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 8% ceny całkowitej brutto podanej w formie przed podpisaniem umowy lub najpóźniej w dniu jej podpisania.
8. Robotę budowlaną będącą przedmiotem niniejszego postępowania wykonamy samodzielnie / z udziałem podwykonawców*

Należy określić zakres zamówienia jaki Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom:

.....

Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty

Na potwierdzenie spełniania warunków do formularza ofertowego załączamy następujące dokumenty:

.....
.....
.....
.....

Oświadczam/my, że zgodnie z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r.- Kodeks karny (Dz.U. Nr 88, poz. 553 z późn. zm), jestem w pełni świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń w celu uzyskania niniejszego zamówienia publicznego.

..... dnia

.....
Pieczętka imienna lub nazwisko i imię Wykonawcy lub osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we
właściwym upoważnieniu oraz podpis/y

* *niepotrzebne skreślić*

„Transgraniczne centrum sportu szkolnego“

Załącznik Nr 2 do
Specyfikacji Istotnych Warunków
Zamówienia

Pieczęć wykonawcy lub wykonawców ubiegających się
wspólnie o udzielenie zamówienia

O Ś W I A D C Z E N I E

o spełnianiu warunków art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. nr 113 poz. 759ze zmianami)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

„Budowa sali gimnastycznej z zapleczem socjalno – higienicznym stanowiącym łącznik z istniejącą szkołą”

Ja/my (imię nazwisko)

zamieszkały.....

reprezentując firmę (nazwa firmy).....

oświadczam/my, że:

- 1) Posiadam (y) uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- 2) Posiadam (y) wiedzę i doświadczenia.
- 3) Dysponuję (my) odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.
- 4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

..... dnia

.....
Pieczętka imienna lub nazwisko i imię Wykonawcy lub osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym
upoważnieniu oraz podpis/y

„Transgraniczne centrum sportu szkolnego“

Załącznik Nr 3 do
Specyfikacji Istotnych Warunków
Zamówienia

Pieczęć wykonawcy lub wykonawców ubiegających się
wspólnie o udzielenie zamówienia

O Ś W I A D C Z E N I E

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach określonych, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

„Budowa sali gimnastycznej z zapleczem socjalno – higienicznym stanowiącym łącznik z istniejącą szkołą”

Ja/my (imię nazwisko)

.....

zamieszkały.....

reprezentując firmę (nazwa firmy).....

.....

oświadczam/my, że:

nie podlegam (y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. nr 113 poz. 759 ze zmianami)

..... dnia

.....
Pieczętka imienna lub nazwisko i imię Wykonawcy lub osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we
właściwym upoważnieniu oraz podpis/y

„Transgraniczne centrum sportu szkolnego“

Załącznik Nr 4 do
Specyfikacji Istotnych Warunków
Zamówienia

Pieczęć wykonawcy lub wykonawców ubiegających się
wspólnie o udzielenie zamówienia

O Ś W I A D C Z E N I E

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy określonego na podstawie przesłanki, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
(dotyczy wyłącznie osób prowadzących działalność gospodarczą)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:
„Budowa sali gimnastycznej z zapleczem socjalno – higienicznym stanowiącym łącznik z istniejącą szkołą”

Ja/my (imię nazwisko)

.....

zamieszkały.....

reprezentując firmę (nazwa
firmy).....

oświadczam/my, że:

nie podlegam (y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanki zawartej w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

..... dnia

.....
Pieczętka imienna lub nazwisko i imię Wykonawcy lub osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we
właściwym upoważnieniu oraz podpis/y

„Transgraniczne centrum sportu szkolnego“

Załącznik Nr 5 do
Specyfikacji Istotnych Warunków
Zamówienia

Pieczęć wykonawcy lub wykonawców ubiegających

WYKAZ PRAC

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.

„Budowa sali gimnastycznej z zapleczem socjalno – higienicznym stanowiącym łącznik z istniejącą szkołą”

oświadczam, że moja firma zrealizowała w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) jedną robotę budowlaną, odpowiadającą swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia o wartości nie mniejszej niż 3.000.000,00 zł brutto. Przez robotę odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia rozumie się budowę, przebudowę, budynku użyteczności publicznej.

Lp	Nazwa i adres Zamawiającego	Tytuł inwestycji wraz z krótkim opisem przedsięwzięcia	Czas realizacji (podać datę)		Wartość roboty brutto
			<u>początek</u>	<u>koniec</u>	

Na potwierdzenie robót budowlanych zawartych w powyższym wykazie załączamy dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Dokumenty te powinny odnosić się do robót budowlanych wymienionych w wykazie.

....., dn.

.....
Pieczętka imienna lub nazwisko i imię Wykonawcy lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu oraz podpis/y

„Transgraniczne centrum sportu szkolnego“

Pieczątka imienna lub nazwisko i imię Wykonawcy lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu oraz podpis/y

„Transgraniczne centrum sportu szkolnego“

Załącznik Nr 7 do
Specyfikacji Istotnych Warunków
Zamówienia

Istotne dla stron postanowienia umowy

zawarta w 2012 r. w Wymiarkach pomiędzy **Gminą Wymiarki , ul. Księcia Witolda 5, 68 – 131 Wymiarki** reprezentowaną przez:

**Anitę Staszkwian – Wójta
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Zofii Hajkowicz**

zwanym dalej Zamawiającym

a firmą:

.....

z siedzibą:

.....

wpisaną do pod nr

NIP REGON

zwaną dalej **Wykonawcą**, reprezentowaną przez:

1.

2.

została zawarta umowa o następującej treści:

Podstawę zawarcia umowy stanowi wynik zamówienia publicznego realizowanego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami) w trybie przetargu nieograniczonego (nr sprawy:).

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pn. „Budowa sali gimnastycznej z zapleczem socjalno – higienicznym stanowiącym łącznik z istniejącą szkołą ” zgodnie z ofertą z dnia
2. Ogólny zakres prac obejmuje wszelkie czynności umożliwiające i mające na celu wykonanie przedmiotu zamówienia.
3. Zakres zamówienia obejmuje m.in.:
 - a) budowę sali gimnastycznej wraz z uzbrojeniem towarzyszącym,
 - b) zaplecze higieniczno – sanitarne,
 - c) urządzenia wentylacyjne,
 - e) urządzenia ogrzewcze,
 - f) przyłącze wody,
 - g) kanalizacja sanitarna,
 - h) wykonanie instalacji elektrycznej wraz z instalacją odgromową,
 - i) wykonanie przyłącza elektrycznego WLZ,
 - j) zagospodarowanie terenu,
 - k) wyposażenie sali gimnastycznej.
4. Przedmiot niniejszej umowy musi być oddany Zamawiającemu w stanie nadającym się do użytkowania, „pod klucz”, po dokonaniu wszystkich odbiorów technicznych z udziałem Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że dostarczony i wmontowany sprzęt i urządzenia posiadają wymagane przepisami prawa aktualne zezwolenie dopuszczające do obrotu i stosowania na terenie Polski zgodnie z przeznaczeniem, któremu mają służyć.
6. Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty przetargowej zapoznał się z wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu niniejszej umowy.

§ 2

Termin realizacji

Strony ustalają następujące terminy realizacji robót:

„Transgraniczne centrum sportu szkolnego“

1. Przekazanie placu budowy -
2. Rozpoczęcie robót -
3. Zakończenie robót –

§ 3

Obowiązki wykonawcy dotyczące wykonania robót budowlanych polegających na „Budowie Sali gimnastycznej z zapleczem socjalno – higienicznym stanowiącym łącznik z istniejącą szkołą”:

1. Prawidłowe wykonanie wszystkich robót budowlanych związanych z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z aktualnie obowiązującymi normami polskimi, polskim prawem budowlanym wraz z aktami wykonawczymi do niego i innymi obowiązującymi przepisami prawa;
2. Przygotowanie obiektu i wymaganych dokumentów do dokonania odbioru przez Zamawiającego;
3. Zgłoszenie robót do odbioru;
4. Zapewnienie kadry i nadzoru z wymaganymi uprawnieniami;
5. Zapewnienie sprzętu spełniającego wymagania norm technicznych;
6. Utrzymanie porządku na placu budowy w czasie realizacji prac;
7. Likwidacja placu budowy i zaplecza własnego wykonawcy niezwłocznie po zakończeniu prac;
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie konsekwencje przewidziane prawem, a będące wynikiem niedopełnienia przez wykonawcę w związku z wykonaniem przedmiotu umowy jakiegokolwiek wymogu przewidzianego przepisami prawa.

§ 4

Podwykonawcy (zapis stosuje się w przypadku, gdy przewiduje się podwykonawców)

1. Wykonawca może zrealizować roboty budowlane korzystając z pomocy podwykonawcy (-ców), po zawarciu z nimi odpowiednich umów w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zawarcie umowy z podwykonawcą (-cami) wymaga pisemnej zgody Zamawiającego przed jej zawarciem, zgodnie z art. 647¹ k.c. Zmiana umowy zawartej z podwykonawcą wymaga każdorazowo zgody Zamawiającego.
3. Umowa z podwykonawcą (-cami) musi zawierać co najmniej zakres robót powierzonych podwykonawcy (-om) oraz kwotę wynagrodzenia za powierzone roboty.
4. W przypadku realizacji przedmiotu umowy z podwykonawcą (-cami) określonymi w ofercie przetargowej, Wykonawca odpowiada w trakcie realizacji zamówienia wobec Zamawiającego za wszelkie działania i zaniechania podwykonawcy (- ców) jak za działania i zaniechania własne.

§ 5

1. Ze strony Zamawiającego nadzór inwestorski pełnić będzie Pan/Pani- posiadający/a uprawnienia budowlane , nr
2. Wykonawcę na budowie reprezentować będzie : kierownik budowy: tel..... posiadający uprawnienia nr
3. Osobą do kontaktu ze strony Zamawiającego będzie: tel.

§ 6

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie zł brutto (słownie:) w tym podatek VAT w kwocie zł (słownie :).
2. Podatek VAT został doliczony do ceny netto zgodnie z obowiązującym prawem

§ 7

Warunki płatności

1. Rozliczenie wynagrodzenia następować będzie na podstawie faktur częściowych za wykonany przedmiot umowy, z tym, że wartość pierwszej faktury nie może być niższa niż 1.000.000,00 zł netto wykonanego zakresu robót a ostatnia nie mniejsza niż 20% wartości robót.

„Transgraniczne centrum sportu szkolnego“

2. Podstawą do wystawienia faktury częściowej będzie podpisany przez Inspektora Nadzoru protokół wykonanych robót.
3. Wykonawca załączy do faktury końcowej sprawdzony i podpisany przez Inspektora Nadzoru kosztorys powykonawczy wynikający z załączonego do oferty harmonogramu rzeczowo – finansowego. Kosztorys powykonawczy jest niezbędny dla Zamawiającego do celów rozliczeniowych projektu.
4. Za wszelkie przekroczenia wynagrodzenia Wykonawcy oraz wynagrodzeń za poszczególne rodzaje robót Wykonawca ponosi wyłączną i pełną odpowiedzialność finansową.
5. Wystawione przez Wykonawcę faktury za wykonane prace będą przez Zamawiającego realizowane nie później niż w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania.
6. Zapłata nastąpi przelewem bankowym z konta Zamawiającego na rachunek Wykonawcy.
7. Faktura Wykonawcy za roboty wykonane przez podwykonawcę płatna będzie przez Zamawiającego po otrzymaniu:
 - a. zatwierdzonej do zapłaty kopii faktury podwykonawcy oraz cesji płatności (wierzytelności) na podwykonawcę, lub
 - b. oświadczenia podwykonawcy, że otrzymał wynagrodzenie za roboty objęte fakturą Wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi załącznik do umowy.**(zapis stosuje się, gdy przewiduje się podwykonawców)**
8. Za datę zapłaty należności wynikającej z faktury uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 8

Odbiory robót

1. Protokół odbioru częściowego
 - 1.1 Po zakończeniu roboty częściowej, dokonaniu wpisu w dzienniku budowy przez kierownika budowy i potwierdzeniu gotowości do odbioru częściowego przez inspektora nadzoru Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o gotowości odbioru.
 - 1.2 Do zawiadomienia Wykonawca załączy rozliczenie częściowe budowy z podaniem wykonanych elementów, ich ilości.
 - 1.3 Zamawiający powoła komisję, wyznaczy datę i rozpocznie czynności odbioru częściowego robót stanowiących przedmiot umowy w ciągu 3 dni od daty zawiadomienia i powiadomi uczestników odbioru.
 - 1.4 Z dokonanego odbioru częściowego zostanie sporządzony stosowny protokół odbioru częściowego.
2. Protokół odbioru końcowego
 - 2.1 Po zakończeniu robót, dokonaniu wpisu w dzienniku budowy przez kierownika budowy i potwierdzeniu gotowości odbioru przez inspektora nadzoru Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o gotowości odbioru.
 - 2.2 Do zawiadomienia Wykonawca załączy następujące dokumenty:
 - a. protokoły odbiorów technicznych, atesty na wbudowane materiały,
 - b. dokumentację powykonawczą obiektu wraz z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie budowy, potwierdzonymi przez kierownika budowy i inspektora nadzoru,
 - c. dziennik budowy,
 - d. oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z projektem budowlanym, warunkami pozwolenia na budowę, obowiązującymi przepisami i Polskimi Normami,
 - e. protokoły badań, sprawdzeń i pomiarów kontrolnych,
 - f. rozliczenie końcowe budowy z podaniem wykonanych elementów, ich ilości i wartości ogółem oraz netto (bez podatku VAT).
 - 2.3 Zamawiający powoła komisję wyznaczy datę i rozpocznie czynności odbioru końcowego robót stanowiących przedmiot umowy w ciągu 5 dni od daty zawiadomienia i powiadomi uczestników odbioru.
 - 2.4 Z odbioru końcowego powołana komisja sporządzi protokół.
3. Wady ujawnione w trakcie odbioru.
 - 3.1 Jeżeli w toku czynności odbioru częściowego lub końcowego zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 3.1.1 jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad;
 - 3.1.2 jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - a. jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - b. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.

§ 9

Należyte wykonanie umowy

„Transgraniczne centrum sportu szkolnego“

1. Wykonawca, wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 8% ceny brutto, przedmiotu zamówienia, co stanowi kwotę: zł słownie
w formie
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmian jego wysokości.
3. Zamawiający zgodnie z art. 151 ustawy dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
4. 30 % wartości zabezpieczenia zostanie zatrzymane przez Zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i do pokrycia roszczeń z tytułu gwarancji za wykonane roboty.

§ 10

Gwarancja

1. Strony postanawiają, że Wykonawca udziela gwarancji na wykonane prace będące przedmiotem niniejszej umowy.
2. Okres gwarancji na wykonane prace, o których mowa w §1 umowy wynosi 36 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego i obejmuje całe zamówienie.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za:
 - a) wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót,
 - b) usunięcie tych wad i usterek, stwierdzonych w toku czynności odbioru i ujawnionych w okresie gwarancji.
4. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji wad lub usterek, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie, wyznaczając mu termin do ich usunięcia.

§ 11

Ubezpieczenie

1. Wykonawca oświadcza, że posiada umowę(y) ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej przedsiębiorcy na cały okres trwania robót.
2. Ubezpieczenie powinno obejmować szkody powstałe w związku z budową wyrządzone osobom trzecim (osobowe i rzeczowe) oraz w mieniu Zamawiającego.
3. Zamawiający ma prawo zażądać od Wykonawcy udokumentowania posiadania umów/umowy j.w. w terminie 7 dni od podpisania umowy.
4. Brak ubezpieczenia może być przyczyną rozwiązania umowy za wypowiedzeniem.

§ 12

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że obowiązująca formą odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach: Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w terminie zakończenia robót w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §6 za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji, w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §6 za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §6 niniejszej umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Zamawiający kary umowne może potrącić z faktury Wykonawcy.

§ 13

Zmiany istotnych postanowień zawartej umowy oraz warunki dokonania zmian

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w niżej wymienionych przypadkach:

1.4 ZMIANY OGÓLNE

„Transgraniczne centrum sportu szkolnego“

Możliwa jest:

- a) zmiana adresu/siedziby Zamawiającego/Wykonawcy;
- b) zmiana osób występujących po stronie Zamawiającego/Wykonawcy.

1.5 ZMIANY RZUTUJĄCE NA TERMIN WYKONANIA UMOWY

1.2.1. Możliwe jest przedłużenie terminu zakończenia umowy o czas opóźnienia, jeśli opóźnienie to wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego i jeżeli takie opóźnienie jest lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, w zakresie następujących obowiązków Zamawiającego:

- a) przekazanie terenu budowy;
- b) przekazanie dokumentów budowy.

1.2.2. Możliwa jest zmiana terminu wykonania umowy, ewentualnie wstrzymanie/wznowienie robót, ze względu na:

- a) istotne braki lub błędy w dokumentacji projektowej, również tych polegających na niezgodności dokumentacji z przepisami prawa;
- b) uzasadnione zmiany w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowane przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego;
- c) oczekiwanie Wykonawcy na niezbędne opinie, decyzje;
- d) przedłużenie procedury przetargowej;
- e) uwarunkowania społeczne (protesty, listy, petycje, itp.);
- f) konieczność prowadzenia uzgodnień z właścicielami urządzeń obcych lub właścicielami nieruchomości;
- g) technologię wykonywania robót;
- h) zmiany stanu prawnego;
- i) warunki geotechniczne, których nie można było przewidzieć;
- j) niesprzyjające warunki atmosferyczne;
- l) działania sił natury, uznanych za stan klęski żywiołowej;
- l) działania osób trzecich uniemożliwiające wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron.

1.2.3. Wykonawca nie będzie miał prawa do przedłużenia terminu zakończenia umowy jeśli przedłużenie terminu wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

1.6 ZMIANY RZUTUJĄCE NA WYNAGRODZENIE

Możliwa jest zmiana postanowień umowy w związku ze zmianą stawki podatku od towarów i usług (VAT).

2. Określa się następujący tryb dokonywania zmian postanowień umowy:

2.1 Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie, za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.

2.2 Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia powyższych okoliczności.

2.3 Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

§ 14

Odstąpienie i rozwiązanie umowy

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści rozdziału XV Kodeksu Cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - a) w przypadku istotnego naruszenia lub niewykonania postanowień niniejszej umowy oraz warunków przetargu będącego podstawą zawarcia niniejszej umowy,
 - b) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - c) w przypadku realizowania umowy niezgodnie z warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót, nie dającym gwarancji na terminowe zakończenie robót,
 - d) jeżeli zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - e) jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
2. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę kwotą wynikającą z różnicy wynagrodzenia określonego w niniejszej umowie a wynagrodzeniem ustalonym z następnym Wykonawcą za realizację niewykonanej części przedmiotu zamówienia.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obowiązują następujące obowiązki szczegółowe:
 - 4.1. w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
 - 4.2. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na jego koszt,

„Transgraniczne centrum sportu szkolnego“

4.3. Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 14 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza budowy przez niego dostarczone.

§ 15

Postanowienia końcowe

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody i straty w robotach spowodowane przez niego przy wypełnianiu obowiązków umownych, a również za szkody i straty spowodowane przy usuwaniu wad w okresie gwarancji.

§ 16

Usługi

1. Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania należności za świadczone przez Zamawiającego usługi w zakresie zapewnienia możliwości korzystania z energii elektrycznej oraz wody dla celów budowy i socjalnych itp.
2. W przypadku korzystania z innych usług Zamawiającego ich zakres i sposób rozliczenia będzie przedmiotem dodatkowego porozumienia.

§ 17

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy:

- Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r., Nr 16, poz. 93, ze zm.),
- Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. z 2010 r., Nr 243 poz. 1623, ze zmianami),

§ 18

1. Powstałe spory w trakcie realizacji umowy będą w pierwszej kolejności rozpatrywane polubownie.
2. Spory, które nie zostały rozpatrzone polubownie, będą rozstrzygane przed sądem powszechnym właściwym ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 19

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Wykonawcy, 3 egzemplarze dla Zamawiającego

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

brak zastrzeżeń
formalno prawnych

„Transgraniczne centrum sportu szkolnego“

Załącznik do umowy

Zadanie inwestycyjne pn......
 Wykonane zgodnie z umową: z dnia
Nazwa podwykonawcy

Oświadczenie podwykonawcy robót, który uczestniczył w wykonywaniu zadania w okresie od daty rozpoczęcia robót do

W okresie rozliczeniowym wystawiono niżej wymienione faktury:

Zakres wykonywanych robót budowlanych	Nr faktury	Wartość faktury brutto	Data wystawienia	Termin płatności	Fakturę zapłacono / nie zapłacono

Oświadczamy, że do dnia otrzymaliśmy wynagrodzenie za roboty przez nas wykonane w ramach przedmiotowego zadania inwestycyjnego, w związku z powyższym nie będziemy dochodzić żadnych kwot od zamawiającego.

„Transgraniczne centrum sportu szkolnego“

Rozdział II

- 1. Projekt budowlany**
- 2. Przedmiary robót**
- 3. Szczegółowa Specyfikacja Techniczna**