

Umowa nr..... /.....

w sprawie określenia zasad zwrotu kosztów przejazdu ucznia do szkoły/przedszkola/ ośrodka własnym środkiem transportu

zawarta w dniu r. pomiędzy Gminą Wymiarki reprezentowaną przez:

.....
przy kontrasygnacie:

.....
zwanym w dalszej części „Gminą”, a

Panem/nią

zam.

legitymującym się dowodem osobistym serianr

- rodzicem/ opiekunem prawnym dziecka niepełnosprawnego..... ur.r.

zwanym w dalszej części „Rodzicem/opiekunem prawnym”

§ 1

1. Pan/i jako rodzic/ opiekun prawny będzie wykorzystywał prywatny samochód osobowy do przewożenia dziecka niepełnosprawnego zamieszkałego..... w drodze do (nazwa szkoły)i z powrotem, biorąc za nie odpowiedzialność w tym czasie.
2. Dowożenie realizowane będzie samochodem osobowym marki nr rej. , o pojemności silnika cm³. Norma zużycia paliwa pojazdu wynosi/ 100 km.
3. Rodzic/ opiekun prawny oświadcza, że posiada ważne ubezpieczenie OC i NW na czas transportu dziecka niepełnosprawnego.
4. Rodzic/opiekun prawny ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody wynikające z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie dowożenia i opieki nad uczniem.
5. Obowiązkiem dowożącego jest zapewnienie właściwego stanu technicznego pojazdu, którym będzie przewożone dziecko niepełnosprawne.
6. Gmina Wymiarki nie bierze odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek typu, w wyniku których nastąpi w szczególności szkoda materialna, uszkodzenie ciała lub śmierć spowodowana działaniem dowożącego.

§ 2

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy Rodzic/opiekun prawny Pan/i..... otrzyma zwrot kosztów przejazdu na trasie (dom - szkoła/przedszkole/ośrodek – dom)
Najkrótsza trasa łącząca miejsce zamieszkania dziecka i placówkę (szkołę/przedszkole/ośrodek) wynosi km. Dzienny limit przejazdu wynosi km.

2. Wysokość stawki jednorazowego przewozu na dany rok szkolny wynosi.....zł. Wysokość stawki ulegać będzie corocznej zmianie, a stawka jednorazowa ustalana będzie wg. średniej ceny jednostki paliwa na dany rok w drodze uchwały Rady Gminy .
3. Koszty przejazdu dziecka, podlegające zwrotowi będą rozliczne za każdy miesiąc kalendarzowy. Ich wysokość będzie ustalana jako iloczyn stawki jednorazowego przewozu oraz liczby dni faktycznej obecności dziecka w placówce.
4. Wysokość miesięcznej kwoty zwrotu kosztów przejazdu dziecka do internatu będzie ustalona jako iloczyn stawki jednorazowego przewozu oraz liczby dni, w miesiącu kalendarzowym, w których nastąpił faktyczny dowóz oraz odbiór ucznia z internatu.
5. Wypłata zwrotu kosztów następowała będzie, po upływie danego miesiąca kalendarzowego, w którym dziecko było dowożone do szkoły/przedszkola/ośrodka, w terminie do 14 dni od daty złożenia miesięcznego rozliczenia.
6. Zwrot kosztów będzie dokonywany po przedłożeniu prawidłowo wystawionego rozliczenia przez rodzica/opiekuna prawnego
7. Dane dotyczące liczby dni w których dziecko uczęszczało na zajęcia potwierdzone zostanie na podstawie listy obecności dziecka w szkole/przedszkolu/ośrodku lub na podstawie zaświadczenia wystawionego przez daną szkołę/przedszkole/ośrodek. Zwrot kosztów przejazdu nie przysługuje za dni nieobecności ucznia w placówce.
8. Rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do realizacji dowozu dziecka w dniach nauki szkolnej, w których obecność dziecka jest konieczna ze względu na organizację zajęć (np. rekolekcje szkolne).

§ 3

1. Umowę zawiera się na czas określony od dnia r. do dniar.
2. Każda ze stron może rozwiązać umowę z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia

§ 4

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 5

W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 6

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje rodzic/opiekun prawny, dwa Gmina

.....
(Gmina)

.....
(Rodzic / opiekun prawny)