

**Zapytanie ofertowe dla zamówienia, którego wartość  
przekracza kwotę 50 000,00 zł netto do kwoty 130 000,00 zł netto**

Zwracam się z prośbą o przedstawienie oferty na:

*„Świadczenie usług w zakresie żywienia”*

Zamawiający:

**Gmina Wymiarki,  
ul. Księcia Witolda 5 ,  
68-131 Wymiarki**

1. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest „Świadczenie usług w zakresie żywienia” w postaci przygotowania obiadu dwudaniowego. Żywnienie prowadzone będzie w oddziałach przedszkolnych i szkolnych uczniów Szkoły Podstawowej w Witoszynie dla ok. 125 dzieci w tym ok. 25 dzieci objętych pomocą społeczną.
- 2) Przedmiot zamówienia może ulec zwiększeniu o wydawanie posiłków dla osób dorosłych w przypadku realizacji przez OPS Wymiarki programu w zakresie żywienia w ramach pomocy państwa w dożywianiu.
- 3) Przygotowanie posiłków będzie się odbywało w pomieszczeniach kuchni wraz z odpowiednim wyposażeniem mieszczącej się w budynku Szkoły Podstawowej w Wymiarkach, która zostanie wdzierżawiona wybranemu Wykonawcy.
- 4) Za okres wyłączenia od nauki szkolnej tj. miesiąc lipiec – sierpień roku szkolnego, wynajmujący nie będzie obciążał najemcy opłatami z tytułu kosztów bieżącego utrzymania oraz opłaty czynszu.
- 5) Posiłki dla dzieci oddziałów przedszkolnych oraz klas I-III szkoły podstawowej będą wydawane w pomieszczeniach stołówki Szkoły Podstawowej w Wymiarkach.
- 6) Posiłek dla uczniów klas IV-VIII Szkoły Podstawowej wydawane będą w świetlicy, w budynku przy ul. Szkolnej 1 w Witoszynie.
- 7) Posiłki, o których mowa w pkt 6 dostarczać będzie Wykonawca na własny koszt w pojemnikach lub naczyniach przystosowanych do zapewnienia odpowiedniej temperatury i jakości posiłku.
- 8) Naczynia lub pojemniki po posiłku będą odbierane przez Wykonawcę realizującego usługę.
- 9) Wykonawca usługi zobowiązany jest do odbioru pojemników jednorazowych oraz odpadów pokonsumpcyjnych przez firmę posiadającą zezwolenie na realizację tego rodzaju działalności.
- 10) Godziny wydawania posiłków ustalone zostaną z dyrektorem szkoły.
- 11) Przygotowane posiłki muszą odpowiadać wymogom dietetycznym właściwym dla uczniów.
- 12) Wykonawca zobowiązany będzie do przygotowania i dostarczania posiłków z najwyższą starannością, na bazie produktów najwyższej jakości. Proces produkcji oraz dystrybucji posiłków odbywać się musi zgodnie z wymogami sanitarnymi, zwłaszcza z wymogami dobrej praktyki higienicznej HACCP oraz spełniający wymogi żywienia zalecane przez Instytut Żywności i Żywienia.
- 13) Przygotowanie posiłków odbywać się będzie z artykułów zakupionych przez Wykonawcę, przy czym posiłki muszą być wykonywane z uwzględnieniem artykułów sezonowych.
- 14) Przechowywanie produktów powinno spełniać normy zalecane przez Instytut Żywności i Żywienia.
- 15) Zamawiający nie dopuszcza do powtarzalności tych samych posiłków w ciągu 2 tygodni – 10 dni.

- 16) Wykonawca zobowiązuje się do opracowania jadłospisu z podaną gramaturą danego posiłku na okres 10 dni przygotowane przez osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia, tj. dietetyka.
- 17) Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi wykaz stosowanych do przygotowania posiłków produktów i surowców wraz z nazwami producentów, który Zamawiający może udostępnić rodzicom dzieci lub ich prawnym opiekunom.
- 18) Wykonawca we własnym zakresie pobierał będzie należności za wyżywienie tzw. „wsad” od rodziców lub opiekunów prawnych uczniów korzystających z wyżywienia płatnego,
- 19) Wynajem pomieszczenia kuchni wraz z zapleczem oraz wyposażeniem na potrzeby przygotowania posiłków zostanie dokonany na podstawie umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
- 20) Wykonawca na potrzeby zużycia mediów tj. prąd, gaz, woda, ścieki zobowiązany będzie do założenia tzw. podliczników zużycia i ponoszenia kosztów ich zużycia na podstawie wystawionej faktury, sporządzonej wg zużycia określonego w protokole.
- 21) Opłaty za każdy miesiąc, płatne będą w terminie 14 dni do dnia wystawienia faktury przez Zamawiającego.
- 22) Wyposażenie kuchni, zgodnie z załącznikiem do niniejszego zaproszenia będzie objęte umową dzierżawy. Zamawiający informuje o potrzebie zapoznania się ze stanem technicznym kuchni oraz wyposażeniem.
- 23) Wykonawca na własny koszt uzupełni ewentualne braki w wyposażeniu.

2. Istotne dla stron postanowienia przyszłej umowy zostały określone w projekcie umowy, stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego

3. Termin realizacji zamówienia:

Od 02.09.2022 r. do 30 czerwca 2024 r. z wyłączeniem dni wolnych od pracy (soboty niedziele, święta oraz dni wolne zgodne z kalendarzem roku szkolnego).

4. Kryteria brane pod uwagę przy ocenie ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	waga
1.	Cena posiłku (wsad)	35 pkt
2.	Cena przygotowania posiłku	50 pkt
3.	Zatrudnienie osób zamieszkujących na terenie gminy Wymiarki	1 osoba – 5 pkt 2 osoby - 10 pkt
4.	Działalność podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie (doświadczenie)	1 rok - 0 pkt Powyżej 1 roku – 5 pkt

Dla kryterium Cena (C) ilość punktów będzie ustalona według poniższego wzoru:

$$1) \text{ Cena posiłku} = \frac{\text{Najniższa cena oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{Cena oferty badanej niepodlegającej odrzuceniu}} \times 100,00 \times 35 \text{ pkt}$$

Maksymalnie w tym kryterium można uzyskać 35 pkt.

$$2) \text{ Cena przygotowania posiłku} = \frac{\text{Najniższa cena oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{Cena oferty badanej niepodlegającej odrzuceniu}} \times 100,00 \times 50 \text{ pkt}$$

Maksymalnie w tym kryterium można uzyskać 50 pkt.

5. Sposób przygotowania oferty:

1. Ofertę należy przygotować w formie pisemnej na formularzu pn. "Formularz ofertowy" - „Świadczenie usług w zakresie żywienia” stanowiący **załącznik** do niniejszego zapytania ofertowego.

2. Do oferty należy załączyć:

- 1) Oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną,
- 2) „Wykaz usług” - informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,

6. Miejsce i termin składania ofert:

a) na adres: Urząd Gminy Wymiarki, ul. Księcia Witolda 5, 68-131 Wymiarki  
w terminie **do 22 lipca 2022 r. do godz. 14.00 z dopiskiem „oferta na „Świadczenie usług w zakresie żywienia”**

7. Osoba upoważniona do kontaktu/adres do kontaktu z wykonawcami:

Antonina Janus tel. 68 360 40 45 w. 19, e-mail: [a.janus@wymiarke.pl](mailto:a.janus@wymiarke.pl)

**Wójt**

**/-/ Lech Miszewski**

.....  
(pieczęć i podpis Zamawiającego)

FORMULARZ OFERTY	
Zapytanie ofertowe	<b>„Świadczenie usług w zakresie żywienia”</b> (nazwa zamówienia)
Zamawiający	<b>Gmina Wymiarki, ul. Księcia Witolda 5 , 68-131 Wymiarki</b>
Wykonawca	
Adres do korespondencji	
Adres poczty elektronicznej	
Cena ofertowa posiłku (wsad)	cena netto ..... zł podatek VAT w wysokości ..... % tj. .... zł cena brutto .....zł
Cena ofertowa przygotowania posiłku	cena netto ..... zł podatek VAT w wysokości ..... % tj. .... zł cena brutto .....zł
Zatrudnienie osób zamieszkujących na terenie gminy Wymiarki	1 osoba <input type="checkbox"/> 2 osoby <input type="checkbox"/>
Działalność podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie	1 rok <input type="checkbox"/> Powyżej 1 roku <input type="checkbox"/>
Oświadczenie wykonawcy	- Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. - Posiadam wiedzę i doświadczenie umożliwiające realizację zamówienia. - Dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. - Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację zamówienia. - Nie podlegam zakazowi ubiegania się o zamówienia publiczne. - Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO <sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. <sup>2)</sup> <sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). <sup>2)</sup> W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie) - Zapoznaliśmy się z treścią zaproszenia oraz jego załącznikami i przyjmujemy je bez zastrzeżeń. - Zawarte warunki w projekcie umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach określonych w załączonym projekcie umowy.
Zobowiązanie wykonawcy	Zobowiązuję się do zawarcia umowy z firmą posiadającą zezwolenie na tego rodzaju działalność w celu zapewnienia odbioru pojemników jednorazowych oraz odpadów pokonsumpcyjnych
Uprawnieni przedstawiciele wykonawcy	
	Data ..... <span style="float: right;">Podpis składającego ofertę</span>

### Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej „RODO”) (Dz. U. UE. L. 119.1 z 04.05.2016) informuję, iż:

1) Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Wymiarki z siedzibą w Wymiarkach (68-131 przy ul. Księcia Witolda 5.

Z administratorem można skontaktować się mailowo: [sekretariat@wymarki.pl](mailto:sekretariat@wymarki.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora;

2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować mailowo: [iod@wymarki.pl](mailto:iod@wymarki.pl).

Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych;

3) zgodnie z treścią art. 6 ust. 1 lit. c RODO Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procesu wyboru wykonawcy na podstawie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a następnie realizacji postanowień umownych związanych z wykonywanym zamówieniem;

4) w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych w celach wskazanych powyżej, dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, na podstawie przepisów prawa oraz zawartych umów powierzenia przetwarzania danych, jeżeli wymagane byłoby to w celu realizacji postanowień umownych,

5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych powyżej celów przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa;

6) posiada Pani/Pan prawo do:

a) żądania od administratora dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania (z zastrzeżeniem przypadku, o którym mowa w art. 18 ust. 2 RODO, kiedy to nieograniczone przetwarzanie danych przez Administratora odnosi się do ich przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),

b) wniesienia skargi do organu nadzorczego,

7) nie przysługuje Panu/Pani prawo do:

a) usunięcia lub przenoszenia danych osobowych,

b) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;

8) podanie danych osobowych jest konieczne w celu realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacji postanowień umownych. Niepodanie danych będzie skutkowało brakiem możliwości rozpatrzenia oferty złożonej w postępowaniu oraz zawarcia umowy.

---

Oświadczam, że zapoznałam/em się z klauzulą informacyjną

.....  
(data i podpis)

## WYKAZ USŁUG

Działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie

Lp.	Odbiorca / miejsce wykonania	Okres (od – do)	Ilość posiłków

.....  
miejscowość, data.....  
**Podpis składającego ofertę**

## Projekt - UMOWA NR .....

W dniu ..... 2022 r. w Wymiarkach, pomiędzy Gminą Wymiarki z siedzibą w Wymiarkach, przy ul. Księcia Witolda 5, 68 – 131 Wymiarki

NIP: 924 17 99 222, REGON 970770474,

reprezentowanym przez:

**Lecha Miszewskiego** - Wójta Gminy Wymiarki

przy kontrasygnacie

**Magdaleny Kuros** - Skarbnika Gminy,

zwanym dalej „Zamawiającym”, a

.....

reprezentowana przez:

.....

zwanym dalej „Realizującym usługę”,

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. „Usługi w zakresie żywienia” na podstawie Regulaminu wydatkowania środków publicznych w zakresie nieuregulowanym ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych do kwoty 130 000 zł netto, wprowadzonym Zarządzeniem Nr 0050/65/2021 Wójta Gminy Wymiarki z dnia 30 listopada 2021 r., zawarta została umowa, następującej treści:

## § 1

Zamawiający oświadcza, że upoważniony jest do dysponowania przedmiotem najmu w zakresie niezbędnym do wykonania postanowień niniejszej umowy.

## § 2

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest najem lokalu użytkowego - stołówki szkolnej oraz organizacja żywienia.
2. Lokal użytkowy będący przedmiotem najmu składa się z:
  - a) kuchni o powierzchni 10,08 m<sup>2</sup>
  - b) obieralni o pow. 5,15 m<sup>2</sup>
  - c) zmywalnia o pow. 5,07m<sup>2</sup>
  - d) magazyn o pow. 15 m<sup>2</sup>
  - e) urządzeń i wyposażenia zgodnie z protokołem użyczenia, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy
3. Realizujący usługę oświadcza, że przedmiot najmu będzie wykorzystywał na „Świadczenie usług w zakresie żywienia” w tym wyprodukowanie i wydawanie posiłków ciepłych (obiady) w ilości ..... posiłków dla uczniów Szkoły Podstawowej w Witoszynie działająca w Wymiarkach ul. Strzelecka 1 oraz w Witoszynie ul. Szkolna 1

### § 3

1. Realizujący usługę w ramach organizacji żywienia zobowiązuje się do przygotowywania posiłków dla uczniów oraz wydawania przygotowanych posiłków w jadalni wynajmującego w godzinach ustalonych z Dyrektorem szkoły, w ilości zakupionej przez rodziców/opiekunów uczniów oraz Ośrodek Pomocy Społecznej w Wymiarkach, z wyłączeniem okresów wolnych od nauki szkolnej.
2. W przypadku organizowania przez placówkę oświatową innych form zajęć dla dzieci w okresach wolnych od nauki szkolnej Realizujący usługę zobowiązany jest świadczyć usługi żywienia zbiorowego wynikające z niniejszej umowy na warunkach w niej określonych.
3. Zgodnie z ofertą Realizującego usługę złożoną w ofercie, stawki za posiłek wynoszą:
  - a) cena jednostkowa, obiad pełny – wsad ..... zł brutto,
  - b) cena jednostkowa, koszt pozostały ..... zł brutto
4. Stawki wymienione w ust. 3 nie mogą ulec podwyższeniu w okresie obowiązywania niniejszej umowy. Dopuszcza się zmianę cen posiłków jedynie, gdy publikowany przez GUS wskaźnik cen towarów i usług przekroczy 5% , a wzrost stawek nie będzie wyższy od tego wskaźnika. Zmiana cen posiłków musi się odbyć w porozumieniu z Dyrektorem szkoły.
5. Zamawiający zapłaci wykonawcy za faktycznie dostarczoną ilość posiłków (obiadów) wg stawek określonych w pkt 3 za uczniów żywionych w ramach realizacji przez OPS Wymiarki programu w zakresie żywienia w ramach pomocy państwa w dożywianie oraz dostarczoną ilość posiłków (obiadów) wg stawki określonej w pkt 3b dla uczniów korzystających z wyżywienia płatnego przez rodziców lub opiekunów.
6. Liczba posiłków będzie ustalana na podstawie wykazu osób objętych dożywianiem z podziałem na uczniów dożywianych z OPS i pozostałych uczniów korzystających z dożywiania.
7. Realizujący usługę zobowiązany jest do prowadzenia zapisów na posiłki oraz przyjmowania opłat od rodziców/opiekunów uczniów korzystających z żywienia.
8. Opłaty, o których mowa w ust. 3a rodzice/opiekunowie dziecka wnoszą bezpośrednio do upoważnionego przedstawiciela Realizujący usługę.
9. W przypadku nieobecności ucznia lub pracownika placówki oświatowej korzystającego z posiłku w stołówce szkolnej zwrotowi podlega dzienna wysokość opłaty. Zwrot dziennej wysokości opłaty za korzystanie z posiłku w stołówce szkolnej możliwy będzie w przypadku, gdy nieobecność lub rezygnacja zostaną zgłoszone najpóźniej w tym dniu do godziny 8:00.
10. Informację o nieobecności/rezygnacji należy zgłaszać Realizującemu usługę lub osobie upoważnionej do przyjmowania zgłoszeń o nieobecności/rezygnacji z posiłku.
11. Realizujący usługę zobowiązany jest do wywieszenia w miejscu widocznym jadłospisu wraz z podaniem składników wchodzących w skład posiłku.
12. Realizujący usługę dostarczał będzie do dyrektora placówki oświatowej w pierwszy dzień tygodnia, 10-dniowy jadłospis wraz z podaniem składników wchodzących w skład posiłku.
13. Realizujący usługę zobowiązany jest do utylizacji odpadów pokonsumpcyjnych na własny koszt oraz do bieżącego utrzymywania w czystości pomieszczenia kuchennego, zaplecza oraz sali konsumpcyjnej.



14. Wszystkie inne działania Realizującego usługę poza określonymi w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, wymagają pisemnego uzgodnienia z dyrektorem placówki oświatowej.

#### § 4

1. Strony oświadczają, że niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony **od dnia** ..... r. **do dnia** .....
2. Zamawiający przewiduje możliwość przedłużenia umowy na kolejny rok z Realizującym usługę na warunkach zawartych w ofercie za zgodą obu stron (zmiana cen posiłków może nastąpić jedynie, gdy publikowany przez GUS wskaźnik cen towarów i usług przekroczy 5%, a wzrost stawek nie będzie większy od tego wskaźnika).

#### § 5

1. Realizujący usługę od dnia obowiązywania umowy pokrywa wszelkie koszty utrzymania kuchni i zaplecza związane z ich funkcjonowaniem (w tym ze sprawnością urządzeń, przeglądami technicznymi, stanem technicznym pomieszczeń, zatrudnieniem pracowników, zakupem środków czystości, zakupem produktów żywnościowych, utylizacją odpadów, zużyciem mediów, odpowiednimi dopuszczeniami przez wyspecjalizowane instytucje, przepisami bhp i p.poż).
2. Zlecający będzie dokonywał odczytu stanu podliczników na ostatni dzień każdego miesiąca.
3. Realizujący usługę będzie obciążany opłatami z tytułu kosztów bieżącego utrzymania punktu zbiorowego żywienia w ciągu 14 dni po otrzymaniu rachunku przez Wynajmującego, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej umowy.
4. Czynsz miesięczny z tytułu przedmiotu najmu określonego w § 2 umowy **wynosi brutto 689,49 zł** (słownie: sześćset osiemdziesiąt dziewięć złotych 49/100 ) w tym: czynsz netto w kwocie - **560,56 zł, podatek VAT 23% tj. kwota 128,93 zł.**
5. Czynsz w okresie trwania umowy będzie stały.
6. Realizujący usługę dokonuje wpłaty czynszu z góry do dziesiątego dnia każdego miesiąca, niezależnie od terminu otrzymania faktury.
7. Zamawiający wystawi fakturę.
8. Czynsz za najem oraz koszty bieżącego utrzymania punktu zbiorowego żywienia Realizujący usługę wpłacać będzie na konto Wynajmującego: 27 9658 0006 0000 0101 2006 0004
9. W przypadku zalegania z płatnością czynszu, Realizujący usługę będzie płacił Zlecającemu odsetki ustawowe.
10. Za okres wyłączenia od nauki szkolnej tj. miesiąc lipiec – sierpień roku szkolnego, Zlecający nie będzie obciążał Realizującego usługę opłatami z tytułu kosztów bieżącego utrzymania punktu zbiorowego żywienia oraz opłat czynszu określonych w § 5 ust. 3 i 4 niniejszej umowy.

#### § 6

1. Posiłki pod względem gramatury i kaloryczności powinny odpowiadać wymaganiom w stosunku do potrzeb grup wiekowych dzieci i młodzieży.

2. Posiłki mają być przygotowywane zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia dzieci i młodzieży oraz muszą odpowiadać wymaganiom zawartych w wytycznych żywieniowych i katalogach przykładowych jadłospisów dla szkół podstawowych.
3. Realizujący usługę będzie przygotowywał posiłki zachowując wymogi sanitarno-epidemiologiczne w zakresie personelu i warunków produkcji oraz ponosi wyłączną odpowiedzialność za ich przestrzeganie.
4. Realizujący usługę zobowiązany jest do przygotowywania posiłków o najwyższym standardzie, na bazie produktów najwyższej jakości i bezpieczeństwem, zgodnie z Polskimi Normami oraz systemem HACCP.

## **§ 7**

1. Zlecający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, jeżeli Realizujący usługę zalega z należnym czynszem za dwa okresy płatności lub nie przestrzega warunków umowy.
2. Niewykonywanie lub nienależyte wykonywanie umowy, w szczególności nieusprawiedliwiony brak staranności w realizacji przedmiotu umowy (przykładowo: wykorzystanie przedmiotu najmu bez uzgodnienia, zła jakość posiłków, brak higieny, zachorowania, zatrucia będące skutkiem spożycia posiłków niespełniających norm żywieniowych), uprawnia Zlecającego do jednostronnego odstąpienia od umowy.
3. Strony mogą rozwiązać umowę za trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia.

## **§ 8**

1. Realizujący usługę zobowiązuje się do utrzymania przedmiotu najmu w należyтым stanie technicznym i sanitarnym, zgodnie z technologią i przepisami sanitarnymi obowiązującymi w punktach zbiorowego żywienia.
2. Po zakończeniu umowy Realizujący usługę zobowiązany jest zwrócić przedmiot najmu wraz z wyposażeniem w stanie nie pogorszonym i uporządkowanym, w pełnej gotowości do użycia, zgodnie z załączonym protokołem użyczenia, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. W przypadku niewywiązania się z obowiązku wymienionego w ust. 2 Zamawiający obciąży Realizujący usługę kosztami przywrócenia do stanu pierwotnego.
4. Wygaśnięcie zawartej umowy nakłada na Realizującego usługę obowiązek pisemnego przekazania sprzętu i wyposażenia.
5. Realizujący usługę ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w użyczonym mieniu Zamawiającego spowodowane niewłaściwym użytkowaniem sprzętu, urządzeń (pożar, zalanie itp.)

## **§ 9**

Realizujący usługę nie może bez zgody Zamawiającego oddać przedmiotu najmu w całości lub części w podnajem lub do bezpłatnego używania osobie trzeciej.

## **§ 10**

W przypadku uszkodzenia przez Realizujący usługę urządzeń i wyposażenia będącego przedmiotem najmu, Realizujący usługę jest zobowiązany odkupić lub przywrócić je do stanu poprzedniego.

## **§ 11**

1. 1. Prace adaptacyjne i modernizacyjne mogą być wykonane przez Realizujący usługę na jego koszt, po uprzednim wyrażeniu zgody przez Zamawiającego. Po zakończeniu umowy Realizujący usługę zobowiązany jest przywrócić przedmiot najmu do stanu poprzedniego lub pozostawić za zgodą Zamawiającego.
2. Realizujący usługę jest zobowiązany do konserwacji wynajętego przedmiotu najmu oraz ponoszenia kosztów bieżących napraw wynikających z jego eksploatacji.

#### **§ 12**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia okresowych kontroli w przedmiocie najmu oraz stanu technicznego (konserwacje) przy udziale przedstawiciela Realizującego usługę.

#### **§ 13**

Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

#### **§ 14**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### **§ 15**

Spory mogące wyniknąć w związku z wykonaniem przedmiotu najmu, strony poddają rozstrzygnięciu właściwego dla siedziby Zamawiającego sądu powszechnego.

#### **§ 17**

Umowa niniejsza sporządzona zostaje w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwie dla Wynajmującego, jednym dla Realizującego usługę

**ZAMAWIAJĄCY**

**REALIZUJĄCY USŁUGĘ**

.....

.....

\\*niepotrzebne skreślić